Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тлисов Азамат Борисович
Должность: Директор Северо-Кавказского института - филиала РАНХиГС
Дата подписания: 10.02.2026 21:28:31
Уникальный программный ключ:
ac2df3a37f30cf89983b8fac4daa7e874c1d10ed

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ-ФИЛИАЛ
КАФЕДРА ИСТОРИИ, ПРАВА И ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН

УТВЕРЖДЕНО
Директор Северо-Кавказского
института – филиала
Тлисов А.Б.

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой
Истории, права и гуманитарных дисциплин
Северо-Кавказского института-филиала РАНХиГС
Протокол от «02» октября 2024 г. № 02

Программа аспирантуры

по научной специальности: 5.6.1. Отечественная история

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,

реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

2.1.8.2(Ф). «ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА»

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Очная

(форма(ы) обучения)

Год набора: 2025

Пятигорск 2024 г

Автор(ы)-составитель(и):

№п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Структурное подразделение
1.	Кулиев Фарман Мурувват оглы	д. ист. наук, доцент	зав. кафедрой истории, права и гуманитарных дисциплин	кафедра истории, права и гуманитарных дисциплин

зав. кафедрой истории, права и гуманитарных дисциплин:
д. ист. наук, доцент Ф.М. Кулиев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля) 4
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) 4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре ПА 4
4. Объем дисциплины (модуля) 4
5. Содержание и структура дисциплины (модуля) 5
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 9
8. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) 12
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) 14
9.1. Основная литература 14
9.2. Дополнительная литература 15
9.3. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем 15
10. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля) 15

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Планируемые результаты обучения		
	знания	умения	навыки/опыт деятельности
1	основные условия организации учебногопроцесса и исследовательской деятельности аспиранта	определять личные и профессиональные приоритетыпри построении индивидуальной образовательной траектории	навыком формирования индивидуального плана обучающегося в аспирантуре
	базовые принципы самоменеджмента (тайм-менеджмента) и личностного роста	определять деятельностные приоритеты и ранжировать ихпо значимости и времени	навыками самопланирования продуктивной деятельности
	принципы организации и технологии реализацииисследовательской деятельности	организовать самостоятельную исследовательскую деятельность	навыками научно-творческойдеятельности
	основные элементы и принципы построения ивыполнения диссертационного исследования	оценить актуальность выбранной темы, определить предмет и объект исследования,сформулировать гипотезу исследования	

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ПА

Дисциплина «Организация учебной и научной деятельности аспиранта» относится к дисциплинам образовательного компонента

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной и исследовательской деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с общими принципами образовательной и исследовательской подготовки магистра, а также навыками самостоятельной творческой и исследовательской деятельности.

год	**Дисциплина последующая**
1,2	Практика
1,2	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите
1,2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 ФГТ

3. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц/ 72 акад.часов. *(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

Очная форма

№п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Курс
			1
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	38	38
	в том числе:		
1.1	Занятия лекционного типа	18	18
1.2	Занятия семинарского типа	20	20
1.4	Форма промежуточной аттестации (зачет)		
2	**Самостоятельная работа обучающихся**	34	34
3	**Общая трудоемкость часз.е.**	72	72

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Очная форма

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,акад. часов	Форма проведения занятиялекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
2	Организационные основы построения учебного процесса попрограммам аспирантуры	Учебный план и календарный график образовательной программы аспирантуры	2										2	Работа с литературой
2		Индивидуальный учебный план аспиранта			2	Научно-практическое занятие: Выполнение практического задания							2	Работа с литературой

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,акад. часов	Форма проведения занятиялекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
3		Индивидуальная образовательная траектория аспиранта	2	Лекция-презентация									4	Подготовка к текущему контролю
3		Контрольнаяточка 1												
4	Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности аспиранта	Самообразованиеи самовоспитаниекак средства формирования субъектности аспиранта	2	Проблемная лекция	2			Семинар-собеседование					4	Подготовка к практическому занятию: составление плана-ежедневника на месяц
4		Распределение личного и учебного времени,составление личного плана			2	Научно-практическое занятие: Выполнение практического задания								

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,акад. часов	Форма проведения занятиялекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
6		Организация самостоятельной работы аспиранта			2			Семинар-собеседование					6	Подготовка к текущему контролю
6		Контрольнаяточка 2												
7	Организация и технологии исследовательской деятельности аспиранта	Организация и планирование исследовательской деятельности	2	Лекция-презентация	2								4	Подготовка к практическому занятию: составление плана научнойстатьи
7		Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности	2		4	Научно-практическое занятие: Выполнение практического задания		Семинар-собеседование					4	Подготовка к текущему контролю

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,акад. часов	Форма проведения занятиялекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
8		Контрольнаяточка 3												
10	Подготовка диссертации	Основные элементы диссертации и порядок ее подготовки	6	Лекция-презентация									4	Подготовка к практическому занятию
11		Разработка плана диссертации	2		6	Научно-практическое занятие: Выполнение практического задания		Семинар-собеседование					4	Подготовка к текущему контролю
11	Контрольная точка 4													
17	Все разделы													
Промежуточная аттестация														зачет

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Организация учебной и научной деятельности аспиранта», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

– овладение методиками;
– наработка профессиональных навыков;
– приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности аспирантов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

– закрепление знаний, полученных аспирантами в процессе лекционных и практических занятий;
– формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документаций;
– приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы аспирантов по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа аспиранта предусматривает следующие виды работ:

- подготовка к дискуссии,
- систематизация полученных сведений на практических занятиях,
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике.

Формы (виды) самостоятельной работы и ее трудоемкость (час)

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 72 часа, из них 34 часа, отведенных на самостоятельную работу обучающегося.

Формы (виды) самостоятельной работы: подготовка к дискуссии, изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике и систематизация полученных сведений на занятиях семинарского типа.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу аспиранта с преподавателем – занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (семинары, научно-практические занятия и коллоквиумы), групповые консультации, промежуточную аттестацию в форме коллоквиума, а также самостоятельную работу обучающегося (подготовка обучающегося к лекциям, семинарам, научно-практическим занятиям, зачету с оценкой).

Проведение учебных занятий по дисциплине в основном реализуется с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Занятия лекционного типа

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.
Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа

Цель и задачи занятий семинарского типа:
Цель – формирование у обучающихся знаний в области саморазвития, самореализации и использования личного творческого потенциала в части учебной и исследовательской деятельности.
Задачи:
Рассмотреть организационные основы построения учебного процесса по программам аспирантуры.
Изучить самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности аспиранта.
Изучить принципы организации и технологии исследовательской деятельности обучающегося в аспирантуре
Подготовиться к исследовательской деятельности и написанию диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук.

Семинары

Занятия семинарского типа заключаются в выполнении обучающимися, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения работ обучающиеся производят в письменном виде, так и в устной форме.
Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.
Видами занятий семинарского типа являются семинар-собеседование и научно-практическое занятие.
Научно-практические занятия
Целью научно-практических занятий является формирование практических навыков организации и реализации научной и образовательной деятельности преподавателя/научного сотрудника.
Коллоквиум
Коллоквиум - одна из традиционных форм учебных занятий, целью которой является выявление знаний обучающихся студентов и повышение их опыта в результате беседы с преподавателем. На коллоквиумах обсуждаются основные вопросы раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания аспирантами и уровень закрепления теоретических знаний.
Коллоквиумы в данной дисциплине являются формой текущего контроля.

Тематика занятий семинарского типаЗанятие семинарского типа 1.
Вид занятия: научно-практическое занятие – выполнение индивидуальногозадания.
Тема и содержание занятия: Индивидуальный план обучающегося в аспирантуре.
Цель занятия: получить навык формирования индивидуального плана с учетом индивидуальной образовательной траектории.
Практические навыки: документальной оформление индивидуально йобразовательной траектории обучающегося.

Занятие семинарского типа 2.
Вид занятия: семинар-собеседование
Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 1.
Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 1 дисциплины.Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 3.
Вид занятия: научно-практическое занятие – выполнение индивидуальногозадания.
Тема и содержание занятия: Распределение личного и учебного времени,составление личного плана.
Цель занятия: закрепить навыки самоменджмента и эффективного планирования учебного и личного времени.
Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт личного текущего и стратегического планирования.

Занятие семинарского типа 4.
Вид занятия: семинар-собеседование
Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 2.
Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 2 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 5.
Вид занятия: научно-практическое занятие – выполнение индивидуального задания.
Тема и содержание занятия: Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности
Цель занятия: Изучить особенности написания научных статей и подготовки докладов по результатам исследовательской детальности.
Практические навыки: усвоение знаний по тематике, навык представления результатов исследования в научных публикациях, навык подготовки научнойпубликации.

Занятие семинарского типа 6.
Вид занятия: семинар-собеседование
Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 3.
Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 3 дисциплины.Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 7.
Вид занятия: научно-практическое занятие – выполнение индивидуального задания.
Тема и содержание занятия: Разработка плана диссертации
Цель занятия: получить навык построения плана диссертационного исследования.
Практические навыки: усвоение знаний по тематике, навык структурирования и логического построения собранного материала, построение композиции диссертационного исследования.

Занятие семинарского типа 8.
Вид занятия: семинар-собеседование
Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 4.
Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 4 дисциплины.Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Интерактивные практические занятия
Все занятия семинарского типа, за исключением текущего контроля в форме семинара-собеседования, носят активный и интерактивный характер, что позволяет реализовать компетентностный подход к формированию и развитию личности аспиранта в творческом и научном плане.

7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Тестовые задания.
Не предусмотрены.

Вопросы к текущему контролю

Раздел дисциплины	Вид и содержание контрольногозадания	Вопросы к текущему контролю
Блок 1. Организационные основы построения учебного процесса по программам аспирантуры	Семинар-собеседование: устный опрос потемам раздела	1. ФГТ (уровень аспирантуры). 2. Профилизация образовательной программы аспирантуры. 3. Состав и структура учебного плана программы аспирантуры 4. Блок 1 учебного плана программы аспирантуры: место в учебном плане и назначение. 5. Блок 2 учебного плана программы аспирантуры: место в учебном плане и назначение. 6. Блок 3 учебного плана программы аспирантуры: место в учебном плане и назначение. 7. Календарный график образовательной программы аспирантуры: основные задачи. 8. Балльно-рейтинговая технология оценки достижений обучающихся. 9. Индивидуальная образовательная территория подготовки аспиранта:элементы и построение. 10. Ускоренное обучение по программам аспирантуры: условия и организация.
Блок 2. Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности аспиранта		1. Понятие субъектности специалиста. Профессиональная субъектность как фактор успеха. 2. Самообразование как средство формирования субъектности аспиранта. 3. Самовоспитание как средство

	Семинар-собеседование: устный опрос потемам раздела	формирования субъектности аспиранта. 4. Понятие тайм-менеджмента (самоменеджента). Цель и задачи Тайм-менеджмента, его роль в достижении успеха. 5. Процессы тайм-менеджмента. Личноеи рабочее время. 6. Управление и планирование рабочего времени. 7. Управление свободным временем. 8. Значение самопланировния и самоорганизации в подготовкеаспиранта. Персональная эффективность. 9. Самостоятельная работа обучающегосяв аспирантуре. Цель, состав и формы. 10. Организация и планирование самостоятельной работы обучающегосяв аспирантуре.
Блок 3. Организация и технологии исследовательской деятельности обучающегося в аспирантуре	Семинар-собеседование: устный опрос потемам раздела	1. Цели и задачи исследовательской деятельности обучающегося в аспирантуре. 2. Состав и структура исследовательской деятельности обучающегося в аспирантуре. 3. Организация и планирование исследовательской деятельности бучающегося в аспирантуре. 4. Принципы работы с библиографическими источниками, 5. Реферирование и виды публикаций. 6. Принципы представления результатов исследовательской деятельности в научных публикациях и докладах. 7. Требования к написанию и оформлению научной статьи в рецензируемых научных изданиях.
Блок 4. Подготовка диссертации	Семинар-собеседование: устный опрос потемам раздела	1. Магистерская диссертация как квалификационная работа. 2. Общая композиция диссертации. 3. Основные элементы диссертации, определяющие ее содержание. 4. Научная новизна диссертационного исследования как основной результат исследовательской деятельности. 5. Автореферат – форма представления основных результатов диссертации: принципы подготовки.

Контрольные вопросы

1. Нормативные ограничения и свободы в формировании образовательной траектории при освоении образовательных программ аспирантуры.
2. Учебный план и календарный график образовательной программы аспирантуры: состав,

структура и задачи.
3. Методология оценки успешности освоения образовательной программы обучающимся по программе аспирантуры.
4. Индивидуальная образовательная территория подготовки аспиранта.
5. Профессиональная субъектность аспиранта. Роль самообразования и самовоспитания в ее формировании.
6. Значение самоменеджента в профессиональной подготовке аспиранта. Управление персональной эффективностью.
7. Самостоятельная работа обучающегося в аспирантуре. Цель, состав, формы, организация ипланирование.
8. Цели, задачи, состав и структура исследовательской деятельности обучающегося в аспирантуре.
9. Организация и планирование исследовательской деятельности обучающегося в аспирантуре.
10. Представление и апробация результатов исследовательской деятельности.
11. Магистерская диссертация как квалификационная работа.
12. Принципы подготовки диссертации.

13. Научная новизна диссертационного исследования как основной результат исследовательскойдеятельности.
14. Автореферат – форма представления основных результатов диссертации: принципы подготовки.

Типовые практические задания.

1. Заполнить индивидуальный план обучающегося в аспирантуре с учетом выбранной образовательной траектории.
2. Разработать личный план продуктивной деятельности на месяц.
3. Составить план научной статьи по тематике исследования, определить ее актуальность.
4. Составить предварительный план диссертации и перечень видов источниковинформации, предполагаемых к изучению.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Гродский, В. С. Теория равновесий и регуляторов экономики: Учебное пособие/В.С.Гродский - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 195 с.: - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01422-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/937987
2. Бартенев, С. А. История экономических учений : учебник / С.А. Бартенев. — 2-е изд.,перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 480 с. - ISBN 978-5-9776- 0001-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1045375
3.Управленческая экономика : учебное пособие / Г. В. Голикова, Д. С. Петров, И. В. Трушина, Н. В. Голикова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 216 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-010421-8. - Текст : электронный.
ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=487965
4.Петросян, Д. С. Институциональная экономика: управление формированием и развитием социально-экономических институтов : учебное пособие / Д.С. Петросян. —

Москва : ИНФРА-М, 2022. — 279 с. - (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/970. - ISBN 978-5-16-006778-0. -. . ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=406881

8.2. Дополнительная литература

1. Современный экономический рост: теория и регрессионный анализ: Монография / Н.П. Горидько, Р.М. Нижегородцев - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 343 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-010461-4 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=489258

2. Российское экономическое пространство: проблемы и перспективы реструктуризации: Монография / Под ред. В.И. Гришина, Г.Ю. Гагариной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 187 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль; Экономика). (п) ISBN 978-5-16-006660-8. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=402953

3. Новая экономика: теория и практика / Е.Ф. Авдокушин; Под ред. Е.Ф. Авдокушина, В.С. Сизова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 368 с.: 60x90 1/16. - (Экономика 2.0). (переплет) ISBN 978-5-9776-0306-5. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=449418

8.3. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных (в том числе международных реферативных баз данных научных изданий) и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Международная реферативная база данных Scopus http://www.scopus.com/
4. Международная реферативная база данных Web of Science https://clarivate.com/products/web-of-science/
5. Международная реферативная база данных «American Economic Association»https://www.aeaweb.org/econlit/journal_list.php
6. Профессиональная база данных «Электронные Журналы издательства Notabene» https://e-notabene.ru/etc/
7. Электронная библиотечная система Znanium.com: http://znanium.com/
8. Научная электронная библиотека e-library: http://www.e-library.ru/
9. Информационно-справочная система «Электронная библиотека диссертацийРоссийской государственной библиотеки» http://diss.rsl.ru
10. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала "Экономика, социология, менеджмент" (ЭСМ) http://ecsocman.hse.ru/
11. Информационно-справочная система Административно-управленческого портала http://www.aup.ru/

9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
6. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
7. https://www.jstor.org - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. https://elibrary.worldbank.org - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».