Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тлисов Азамат Борисович
Должность: Директор Северо-Кавказского института - филиала РАНХиГС
Дата подписания: 05.03.2026 13:57:11
Уникальный программный ключ:
ac2df3a37f30cf89983b8fac4daa7e874c1d10ed

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от 17 сентября 2025 года № 02-1788

Об утверждении новой редакции Положения о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при проведении текущей и промежуточной аттестации

На основании решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия) от 24.06.2025 (протокол № 10)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при проведении текущей и промежуточной аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Положение) (приложение № 1).
2. Признать утратившим силу приказ от 12.12.2024 № 02-2531 «Об утверждении Положения о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при проведении текущей и промежуточной аттестации».

3. Руководителям структурных подразделений Академии (г. Москва), осуществляющих образовательную деятельность, обеспечить:

3.1. Использование единой балльно-рейтинговой системы (далее – БРС) с 2025/2026 учебного года во вверенных им структурных подразделениях на образовательных программах уровня бакалавриата и специалитета всех форм обучения на всех курсах.

3.2. Использование единой БРС с 2025/2026 учебного года во вверенных им структурных подразделениях на образовательных программах уровня магистратуры всех форм обучения 2025 года набора.

3.3. Создание курсов в Системе дистанционного образования Академии по всем дисциплинам (модулям), планируемым к реализации в первом семестре 2025/2026 учебного года на образовательных программах уровня бакалавриата и специалитета всех форм обучения, а также магистратуры (2025 года набора) всех форм обучения, не позднее 7 (семи) календарных дней с даты начала обучения по дисциплине.

3.4. Ведение работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, журнала БРС по всем дисциплинам (модулям), планируемым к реализации с применением единой БРС в первом семестре 2025/2026 учебного года.

4. Директорам следующих филиалов осуществить пилотное внедрение единой БРС с первого семестра 2025/2026 учебного года на образовательных программах уровня бакалавриата и специалитета очной формы обучения:

4.1. Вологодский филиал;

4.2. Западный филиал;

4.3. Липецкий филиал;

4.4. Новгородский филиал;

4.5. Поволжский институт управления – филиал РАНХиГС;

4.6. Северо-Западный институт управления – филиал РАНХиГС;

4.7. Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС.

5. Руководителям институтов и филиалов Академии ознакомить с настоящим приказом обучающихся и педагогических работников вверенных им структурных подразделений.

6. Проректору П.С. Клепинину обеспечить доработку систем КАС и СДО для полноценного использования единой БРС оценивания успеваемости обучающихся в соответствии с Положением и функциональными требованиями в срок до 01.10.2025.

7. Управлению реализации программ высшего образования функционального блока «Высшее образование» (М.Я. Сулименкова)

сформировать состав оперативного штаба по реализации внедрения единой БРС по г. Москве и по филиалам.

8. Управлению реализации программ высшего образования функционального блока «Высшее образование» (М.Я. Сулименкова) совместно с отделом образовательного видеоконтента и онлайн-курсов (А.С. Карпов):

8.1. Обеспечить проведение обучающих вебинаров и подготовку инструкций для работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, по созданию и наполнению курсов в СДО Академии, а также по ведению журнала БРС в СДО в срок до 01.10.2025.

8.2. Осуществлять системный мониторинг реализации внедрения единой БРС в Академии.

9. Правовому управлению (О.В. Терещенко) внести соответствующие изменения в базу локальных актов Академии.

10. Общему отделу Академии (А.О. Копылова) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность и директоров филиалов Академии.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора В.А. Колодкина.

Ректор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат af47c9d886469674eb44655cebb52405a25c601b
Владелец **Комиссаров Алексей Геннадиевич**
Действителен с 22.10.2024 по 15.01.2026
Дата подписания 17.09.2025 11:38 (UTC+3)

А.Г. Комиссаров

Приказ вносит: проректор В.А. Колодкин

Приложение № 1
к приказу от 17 сентября 2025 года № 02-1788

П О Л О Ж Е Н И Е
о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее соответственно – Положение, Академия) определяет цель, задачи, принципы использования балльно-рейтинговой системы оценивания успеваемости студентов, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Академии с применением балльно-рейтинговой системы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

а) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

б) приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

в) федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки и специальностям, а также самостоятельно установленными образовательными стандартами Академии по образовательным программам высшего образования.

1.3. Положение распространяется на студентов, осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы

магистратуры, профессорско-преподавательский состав Академии, а также работников, обеспечивающих работу балльно-рейтинговой системы.

1.4. Положение обязательно для всех структурных подразделений Академии (г. Москва) и ее филиалов, организующих и осуществляющих образовательный процесс, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию студентов по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на основе балльно-рейтинговой системы.

2. Термины и определения

2.1. В Положении используются следующие термины и определения:

2.1.1. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости студентов (далее – БРС) – это система количественной оценки качества освоения образовательной программы обучающимися по программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры).

2.1.2. Электронная информационно-образовательная среда Академии (далее – ЭИОС) – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые обеспечивают условия для освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их местонахождения.

2.1.3. Система дистанционного образования (далее – СДО) – система, предназначенная для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках реализации учебной дисциплины, модуля (далее – дисциплина). В данной системе создаются образовательные курсы, соответствующие дисциплинам учебного плана образовательной программы.

2.1.4. Электронная система учета успеваемости (далее – журнал БРС) – электронная система, являющаяся частью СДО и предназначенная для внесения, хранения, учета и анализа сведений об успеваемости обучающихся.

2.1.5. Текущий контроль успеваемости – контроль своевременности и полноты выполнения студентами учебных заданий, регулярная и систематическая оценка приобретенных студентами элементов компетенций в ходе освоения студентами дисциплины в течение определенного учебного периода. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником с использованием БРС.

2.1.6. Контрольная точка (далее – КТ) – элемент текущего контроля успеваемости студентов по дисциплине, с помощью которого в динамике

оцениваются результаты формирования компетенций (этапов освоения компетенций) в рамках одного учебного периода.

2.1.7. Срок сдачи контрольной точки – определенный временной период и (или) дата, к которой студент должен выполнить и предоставить педагогическому работнику выполненное задание/ выполненные задания по контрольной точке.

2.1.8. Дополнительные баллы (далее – ДБ) – это система опционального поощрения (применяемая на усмотрение педагогического работника), предусматривающая возможность для студента выполнить дополнительные задания и (или) иные предусмотренные педагогическим работником активности, которые не входят в систему текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, однако имеют непосредственное отношение к содержанию учебной дисциплины и позволяют получить дополнительные баллы по дисциплине. Общая сумма дополнительных баллов по дисциплине не должна превышать 30 баллов в итоговом отношении. Дополнительные баллы суммируются с баллами за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, но общий балл за освоение учебной дисциплины не может превышать 100 баллов.

2.1.9. Промежуточная аттестация – форма контроля и оценки определения уровня сформированности компетенций (достижения индикаторов сформированности компетенций и их элементов) с помощью комплексного оценивания итоговых результатов обучения по дисциплинам, предусмотренным учебным планом в соответствующем учебном периоде.

2.1.10. Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации студента по дисциплине или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.1.11. Уважительная причина отсутствия – документально подтвержденные обстоятельства, не зависящие от студента, такие как болезнь (с больничным листом или справкой), вызов в государственные органы (суд, военкомат) повесткой, участие в военных сборах, коммунальные аварии или чрезвычайные ситуации.

2.1.12. Итоговая балльная оценка по дисциплине – сумма баллов, набранных студентом по дисциплине в рамках учебного периода по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации или только по результатам повторной промежуточной аттестации.

2.1.13. Рейтинг студентов по дисциплине – числовой показатель, обозначающий место студента в ранжированном по убыванию массиве

итоговых балльных оценок всех студентов учебной группы по дисциплине в рамках учебного периода.

2.1.14. Итоговый совокупный рейтинг обучающегося – числовой показатель, обозначающий место студента в массиве, ранжированном по убыванию, с указанием среднего балла, рассчитываемого как среднее арифметическое значение итоговых балльных оценок студентов по всем дисциплинам в рамках учебного периода.

3. Цель и принципы единой БРС

3.1. Цель единой БРС Академии:

3.2. Повышение качества подготовки обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования.

3.3. Обеспечение объективности и прозрачности системы оценивания уровня подготовки обучающихся.

3.4. Принципы применения БРС:

3.4.1. Гласность и прозрачность системы оценивания:

а) педагогические работники и студенты ознакомлены с Положением;

б) БРС, утвержденная Положением, понятна для всех участников образовательного процесса;

в) педагогические работники своевременно размещают особенности применения БРС по дисциплине (распределение коэффициентов между контрольными точками, критерии оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации) в СДО;

г) студент ознакомлен и понимает особенности системы накопления баллов по конкретным дисциплинам.

3.4.2. Справедливость, соразмерность и объективность контроля и оценивания:

а) количество контрольных точек должно соответствовать объективной потребности в оценивании результатов освоения компетенций по дисциплине;

б) система оценки справедлива и объективна;

в) субъективные отношения педагогического работника и студента не могут являться основанием снижения или повышения балла.

г) студент имеет возможность ознакомиться с критериями оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации на любом этапе реализации дисциплины.

3.4.3. Гибкость, сбалансированность и единство БРС:

а) БРС разработана таким образом, что позволяет учитывать индивидуальные достижения обучающихся, специфику образовательных программ и дисциплин, ожидаемые образовательные результаты;

б) соотношение баллов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является единым для Академии.

3.4.4. Непротиворечивость – все элементы БРС логично выстроены и согласованы между собой.

4. Общие принципы учета результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

4.1. В Академии применяется накопительная БРС.

4.2. Оценивание результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется с применением стобалльной шкалы.

Количество баллов, начисленных в рамках одной контрольной точки, может быть от 0 (нуля) до 100 (ста) баллов. Для определения итоговой оценки текущего контроля успеваемости количество баллов, полученное за одну контрольную точку, умножается на весовой коэффициент, соответствующий данной контрольной точке, после чего все полученные результаты складываются между собой.

Итоговая балльная оценка за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию должна принимать только целочисленное значение (при необходимости применяется арифметическое округление). Примеры расчетов результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой балльной оценки по дисциплине и формулы расчетов приведены в приложении № 1 к Положению.

4.3. Система перевода итоговой балльной оценки в традиционную, бинарную системы и ECTS:

<table>
<tr><th rowspan="2">Итоговая балльная оценка</th><th rowspan="2">Традиционная система</th><th rowspan="2">Бинарная система</th><th colspan="2">ECTS</th></tr>
<tr><th>Для традиционной системы</th><th>Для бинарной системы</th></tr>
<tr><td>95-100</td><td rowspan="2">Отлично</td><td rowspan="5">Зачтено</td><td>A</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>85-94</td><td>B</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>75-84</td><td rowspan="2">Хорошо</td><td>C</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>65-74</td><td>D</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>55-64</td><td>Удовлетворительно</td><td>E</td><td>P/ Passed</td></tr>
<tr><td>0-54</td><td>Неудовлетворительно</td><td>Не зачтено</td><td>F</td><td>F/Failed</td></tr>
</table>

4.4. В Академии принято следующее соотношение итоговых баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

4.5. Педагогический работник вправе принять решение о возможности получения итоговой балльной оценки студентом без прохождения промежуточной аттестации в случае, если студент набрал достаточное количество баллов для получения оценки «зачтено» и «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» и выразил свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации в СДО.

4.6. Студент вправе отозвать свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации не более одного раза и не позднее, чем за один день до начала промежуточной аттестации в СДО. Если студент хочет получить более высокую оценку, он должен пройти промежуточную аттестацию.

4.7. Студент имеет право выразить свое согласие на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации и отозвать соответствующее согласие только в период после получения баллов за все контрольные точки в рамках текущего контроля успеваемости и не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты начала промежуточной аттестации по дисциплине.

4.8. Преподаватель должен быть уведомлен о согласии студентов на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации. Если студент выразил согласие на получение оценки «удовлетворительно» преподаватель должен подтвердить такую возможность проставления данной оценки в аттестационную ведомость в СДО. В иных случаях оценка сразу проставляется в аттестационную ведомость промежуточной аттестации.

4.9. Если студент набрал достаточное количество баллов для получения оценки без прохождения промежуточной аттестации, но не выразил свое согласие, он должен явиться на промежуточную аттестацию для сдачи зачета или экзамена. Если такой студент не явился на зачет или экзамен, в журнал БРС и в аттестационную ведомость проставляется неявка. Такая неявка, в случае отсутствия уважительной причины отсутствия, признается академической задолженностью и подлежит ликвидации в установленном порядке.

5. Особенности применения БРС при организации и проведении текущего контроля успеваемости

5.1. Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) контрольных точек в течение одного учебного периода.

5.2. Педагогические методы и формы, применяемые педагогическими работниками (далее – преподаватель) при текущем контроле успеваемости, определяются преподавателем самостоятельно. Преподаватель вправе использовать типовые материалы текущего контроля успеваемости, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Преподаватель может иметь несколько альтернативных способов проведения контрольных точек, однако все они должны быть известны студентам не позднее второго учебного занятия по дисциплине.

5.3. В СДО отражается тематический план дисциплины, один или несколько тематических блоков должны завершаться контрольной точкой.

5.4. Если по компонентам модуля не предусмотрена самостоятельная промежуточная аттестация, то указанные компоненты могут выступать контрольными точками по модулю (распределение коэффициентов между данными контрольными точками определяется рабочей программой модуля, при этом сумма весов контрольных точек при формировании итоговой балльной оценки по модулю равна – 0,6).

5.5. Максимальное количество баллов за любой тип работ студентов составляет 100 (сто) баллов. Результат текущего контроля успеваемости по дисциплине равен сумме значений всех предусмотренных контрольных точек с учетом веса каждой. При необходимости применяется арифметическое округление.

5.6. Вес оценивания каждой контрольной точки устанавливается педагогическим работником самостоятельно. Вес контрольной точки указывает на то, насколько ее успешное прохождение влияет на образовательный результат по всей дисциплине. Сумма весов всех контрольных точек в рамках текущего контроля успеваемости при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равна – 0,6.

5.7. Результат контрольной точки – это балл (сумма баллов) за работу в рамках контрольной точки, умноженный на весовой коэффициент контрольной точки. Примеры распределения весовых коэффициентов по контрольным точкам в рамках дисциплин и формулы расчета приведены в приложении № 1 к Положению.



5.8. Изменение форм текущего контроля успеваемости, состава и количества оценочных мероприятий, критериев их оценивания после начала освоения дисциплины не допускается.

5.9. В случае пропуска срока сдачи задания по контрольной точке по уважительной причине, студент обязан предоставить документ, подтверждающий уважительную причину пропуска контрольной точки, преподавателю и администратору образовательной программы не позднее 5 рабочих дней с даты получения справки.

5.10. Администратор программы обязан проверить подлинность документа, подтверждающего уважительную причину отсутствия студента. После проведения проверки данные об отсутствии обучающегося по уважительной причине вносятся в журнал БРС в СДО. В случае если документ, предоставленный студентом, не прошел проверку на подлинность, администратор программы обязан запросить письменные объяснения обучающегося и проинформировать об этом факте руководителя образовательной программы.

5.11. В случае пропуска контрольной точки по уважительной причине обучающийся вправе обратиться в структурное подразделение Академии с запросом о предоставлении альтернативного способа получения баллов и (или) дополнительных сроков сдачи контрольной точки. В случае если структурное подразделение признает запрос обоснованным, педагогический работник обязан предоставить обучающемуся альтернативные способы получения баллов и (или) дополнительные сроки сдачи контрольной точки по своему усмотрению.

5.12. В случае пропуска контрольной точки по неуважительной причине педагогический работник имеет право поставить 0 (ноль) баллов по данной контрольной точке.

5.13. Текущий контроль успеваемости фиксируется педагогическим работником в СДО.

5.14. В случае, если преподавание дисциплины осуществляется несколькими педагогическими работниками, сведения вносятся каждым из них.

5.15. Педагогический работник обязан устанавливать срок сдачи контрольной точки в СДО и требований по подготовке к контрольной точке не позднее второго учебного занятия по дисциплине.

5.16. Доступ к заданиям контрольной точки в СДО может быть открыт обучающимся в день проведения контрольной точки или ранее, в зависимости от формата контрольной точки.



5.17. В случае нарушения срока сдачи контрольной точки студентом, педагогический работник по своему усмотрению вправе снижать баллы за данную контрольную точку за каждый день просрочки или поставить 0 (ноль) баллов.

5.18. В случае проведения контрольной точки в письменном виде срок внесения сведений о результатах контрольной точки в журнал БРС в СДО обусловлен графиком работы преподавателя и необходимостью проверки и оценки работ, но не должен превышать 14 (четырнадцать) календарных дней после даты проведения контрольной точки и не позднее 7 (семи) календарных дней до начала промежуточной аттестации по дисциплине.

5.19. В случае проведения контрольной точки в устном виде, результаты ответа студентов оглашаются сразу после окончания проведения контрольной точки и вносятся преподавателем в журнал БРС в СДО не позднее 2 (двух) календарных дней после проведения контрольной точки.

5.20. Педагогический работник вправе предусмотреть возможность получения дополнительных баллов путем размещения соответствующего задания (заданий), а также критериев его оценки в СДО. Общая сумма дополнительных баллов по дисциплине не должна превышать 30 (тридцать) баллов в итоговом отношении. При этом суммарный весовой коэффициент должен быть равен 0,3.

5.21. Педагогический работник вправе оценивать активность студентов на занятиях. Баллы за активность выставляются преподавателем в раздел «дополнительные баллы» журнала БРС в СДО и влияют на итоговый балл по дисциплине.

5.22. В качестве дополнительных баллов могут быть предусмотрены составные задания, оценивание которых проходит в рамках учебных занятий. Суммарное количество баллов, которое можно получить в рамках составного задания – 100 (сто) баллов. Полученное количество баллов умножается на весовой коэффициент данного элемента, который не может превышать 0,3.

5.23. Педагогический работник вправе предусмотреть возможность получения дополнительных баллов за внеучебную, научно-исследовательскую и проектную деятельность, связанную с изучаемой дисциплиной.

5.24. Решение о предоставлении права получить дополнительные баллы может приниматься педагогическим работником на основании подтверждающих документов (сертификатов, дипломов, программ конференций и т.д.). В этом случае дополнительные баллы также выставляются преподавателем в раздел «дополнительные баллы» журнала БРС в СДО.



5.25. Все мероприятия текущего контроля успеваемости проводятся строго до начала промежуточной аттестации. Обучающиеся информируются о результатах текущего контроля успеваемости по дисциплине посредством выставления всех баллов за текущий контроль успеваемости в СДО не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до начала промежуточной аттестации по календарному учебному графику.

5.26. В случае, если дисциплина длится более 1 (одного) учебного периода (семестра), а промежуточная аттестация предусмотрена не в каждом из них, максимальное количество баллов за текущий контроль успеваемости за все учебные периоды до проведения первой промежуточной аттестации составляет 60 (шестьдесят) баллов.

6. Особенности применения БРС при организации и проведении промежуточной и повторной промежуточной аттестации

6.1. Типовые оценочные средства, формы, процедуры и критерии оценивания промежуточной аттестации определяются рабочей программой дисциплины. Педагогический работник вправе руководствоваться ими или дорабатывать их.

6.2. Содержание, форма проведения, критерии оценки, вопросы для подготовки к промежуточной аттестации, в т. ч. повторной, должны быть доведены до сведения студентов путем их размещения в СДО не позднее второго учебного занятия по дисциплине.

6.3. Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках промежуточной аттестации студентов составляет 100 (сто) баллов. Полученный результат за прохождение промежуточной аттестации по дисциплине умножается на весовой коэффициент промежуточной аттестации. Вес оценивания промежуточной аттестации при формировании итоговой балльной оценки по дисциплине равен 0,4. При этом вес оценивания повторной промежуточной аттестации – 1,0. Баллы, полученные в ходе текущего контроля успеваемости, не учитываются при проведении повторной промежуточной аттестации. Примеры расчетов результатов промежуточной аттестации и формулы расчетов приведены в приложении № 1 к Положению.

6.4. Педагогический работник обязан открыть доступ к промежуточной аттестации в СДО в день ее проведения или ранее, в зависимости от формы проведения промежуточной аттестации.

6.5. В случае проведения промежуточной аттестации, в т. ч. повторной, в устной форме педагогический работник обязан огласить результаты промежуточной аттестации сразу после завершения студентом ответа и внести

результаты промежуточной аттестации в журнал БРС в СДО не позднее следующего рабочего дня после проведения промежуточной аттестации.

6.6. В случае проведения промежуточной аттестации, в т. ч. повторной, в письменной форме педагогический работник обязан внести результаты промежуточной аттестации студентов в журнал БРС в СДО не позднее, чем через 5 (пять) календарных дней со дня промежуточной аттестации.

7. Особенности применения БРС при организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»

7.1. Для получения оценки «зачтено» по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» (далее – физическая культура) студенту необходимо набрать не менее 55 (пятидесяти пяти) баллов за учебный период по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. БРС по физической культуре предоставляет студенту возможность набирать баллы за участие в учебной деятельности на практических занятиях, за внеурочную физкультурно-оздоровительную активность, проводимую на базе Академии (факультативы, спортивные секции, спортивно-массовые мероприятия), а также за участие в научно-исследовательской работе (приложение № 2 к Положению).

7.3. Основные баллы начисляются за активную работу на учебных занятиях и выполнение контрольных нормативов для обучающихся, отнесенных к основной группе здоровья, в рамках рабочей программы дисциплины. Для обучающихся, отнесенных к подготовительной и специальной группе здоровья основные баллы начисляются за активную работу на учебных занятиях и проведение тестирования для определения показателей совершенствования физических качеств обучающегося (тестирование может быть проведено по желанию обучающегося в рамках изучаемой элективной дисциплины).

7.4. Дополнительные баллы по физической культуре могут быть добавлены к основным, но не заменяют их.

Порядок начисления основных баллов и основания для начисления дополнительных баллов по физической культуре приведен в приложении № 2 к Положению.

7.5. В период промежуточной аттестации студент имеет право выполнить контрольно-зачетные нормативы (основная группа здоровья) или



пройти тесты на определение физической подготовленности (подготовительная и специальная группа здоровья) по дисциплине в соответствии с требованиями, определенными рабочей программой дисциплины, либо представить преподавателю основания для начисления дополнительных баллов (не более 30 дополнительных баллов).

7.6. Студент, являющийся членом сборной команды Академии, находится в специальных условиях обучения по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» и под постоянным контролем тренера-преподавателя сборной. Преподаватель составляет и контролирует график тренировочных занятий, подготовки, выступлений и оценивает в баллах общий вклад спортсмена за учебный период, исходя из специфики вида спорта.

8. Информирование студентов о БРС

8.1. Информация о БРС по каждой дисциплине должна быть полностью открыта и доступна для студентов в СДО.

8.2. Не позднее второго занятия по дисциплине, педагогический работник обязан ознакомить студентов с особенностями БРС по данной дисциплине, ответить на все вопросы студентов и разместить все материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине в СДО.

8.3. Студенты получают автоматические уведомления в СДО о следующих процессах:

а) заполнение курса дисциплины в СДО и прикрепление студента к курсу;

б) открытие доступа к заданию (заданиям) для прохождения контрольной точки;

в) приближение срока сдачи контрольной точки;

г) получение баллов по контрольным точкам в СДО и обновление итогового рейтинга;

д) открытие доступа к заданию по промежуточной аттестации;

е) приближение крайнего срока выполнения задания по промежуточной аттестации;

ж) выставление баллов за промежуточную аттестацию в СДО.

9. Рейтинг студента по дисциплине и итоговый совокупный рейтинг обучающегося

9.1. По результатам применения БРС для каждого обучающегося формируется рейтинг обучающегося по дисциплине, а также итоговый

совокупный рейтинг обучающегося.

9.2. Рейтинг по дисциплине отражается в СДО и подлежит обновлению после прохождения каждой контрольной точки и промежуточной аттестации. По заявлению обучающегося его рейтинг по факультативным дисциплинам может не учитываться при формировании итогового совокупного рейтинга.

9.3. Студенты имеют доступ к рейтингу по дисциплине на протяжении всех этапов реализации дисциплины.

9.4. Итоговый совокупный рейтинг студента отражается в личном кабинете студента в обезличенном виде (без указания Ф.И.О. других студентов) и подлежит обновлению не реже одного раза в учебный период.

9.5. В случаях, установленных локальными нормативными актами Академии (ее структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность) итоговый совокупный рейтинг студента может учитываться при принятии решений о назначении отдельных видов стипендий, применении различных форм материальной поддержки и поощрения, снижении стоимости обучения, переходе с платного обучения на бесплатное, а также для решения других вопросов, предполагающих конкурсный отбор студентов.

10. Пилотное внедрение БРС в Академии

10.1. Пилотное внедрение единой БРС Академии устанавливается приказом Академии. Пилотное внедрение может распространятся как на всю Академию, так и на ее отдельные структурные подразделения, уровни и (или) формы обучения.

10.2. В рамках пилотного внедрения единой БРС создается и (или) дорабатывается ЭИОС, необходимая для соблюдения всех требований Положения, а также проводится обучение всех участников образовательного процесса, задействованных в реализации единой БРС Академии.

10.3. До реализации технической возможности информирования студентов о требованиях БРС в СДО, в качестве альтернативных каналов коммуникации, могут использоваться электронные почты учебных групп, а также личная разъяснительная работа педагогического работника и администратора образовательной программы. При этом содержание и сроки информирования студентов должны полностью соответствовать требованиям Положения.

10.4. Студентам должен быть обеспечен доступ к информации, содержащейся в журнале БРС в СДО.



10.5. Рейтинг должен вестись по каждой дисциплине на основе текущего балла, набранного студентами. Студенты должны иметь доступ к их рейтингу по всем дисциплинам. При отсутствии технической возможности рейтинг должен подсчитываться вручную администратором образовательной программы по запросу студента.

10.6. Администратор образовательной программы обязан предоставлять информацию об итоговом совокупном рейтинге студентов по запросу общеакадемических служб.

10.7. Положение может быть дополнено и (или) изменено по результатам пилотного внедрения и обмена лучшими практиками.

Приложение № 1
к Положению о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации

Примеры расчетов результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой балльной оценки по дисциплине и формулы расчетов

Примеры распределения весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета
Дисциплина 1 (общая трудоемкость – 72 ч./2 з.е.)

Наименование контрольной точки*	**Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент ****	**Коэффициент веса контрольной точки *****	**Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)**
Контрольная точка 1	100	0,1	10
Контрольная точка 2	100	0,2	20
Контрольная точка 3	100	0,3	30
Результат текущего контроля успеваемости	**-**	**Сумма весов всех КТ в рамках текущего контроля успеваемости**	**Сумма баллов за ТКУ**
Всего:	-	0,6	60

*не менее 2 КТ, но не более 4 КТ, т.к. 1 з.е. – не более 2 КТ.

** максимальное количество баллов за работу в рамках контрольной точки всегда равно 100 баллам.

*** коэффициент веса контрольной точки определяется преподавателем самостоятельно, исходя из того насколько ее успешное прохождение влияет на образовательный результат по всей дисциплине. Сумма всех коэффициентов – 0,6.

Формула расчета результата контрольной точки:

$$\text{Результат контрольной точки} = \text{Количество баллов за работу в рамках КТ} \times \text{Коэффициент веса контрольной точки}$$

Формула расчета результата текущего контроля успеваемости:

Результат ТКУ = КТ1+КТ2+КТ3

Пример расчета результатов промежуточной аттестации с учетом весового коэффициента

Максимальное количество баллов за работу в рамках промежуточной аттестации	**Коэффициент веса промежуточной аттестации**	**Результат промежуточной аттестации, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине**
100	0,4	40

Формула расчета результата промежуточной аттестации

Результат ПА = Балл за работу в рамках ПА x 0,4

Формула расчета итоговой балльной оценки по дисциплине

Итоговая балльная оценка по дисциплине = Результат ТКУ + Результат ПА

Пример расчетов итоговой балльной оценки по дисциплине 1 Студента А

Расчет ТКУ студента А

Наименование контрольной точки*	**Количество баллов за работу в рамках КТ, которое набрал студент А**	**Коэффициент веса контрольной точки *** **	**Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО**
Участие в коллоквиуме и диспутах по теме 1,2	56	0,1	5,6
Письменная контрольная работа по теме 3,4	72	0,2	14,4
Эссе-рефлексия	98	0,3	29,4
Всего	**-**	**Сумма весов всех КТ в рамках текущего контроля успеваемости**	**Результат ТКУ**
	-	**0,6**	**49**

Расчет ПА студента А

Количество баллов за работу в рамках промежуточной аттестации	**Коэффициент веса промежуточной аттестации**	**Результат промежуточной аттестации**
69	0,4	28

Итоговая балльная оценка по дисциплине студента А	=	49 (Результат ТКУ)	+	28 (Результат ПА)	=	**77**		

Дисциплина 2 (общая трудоемкость – 108 ч./3 з.е.)

Пример распределения весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета

Наименование контрольной точки*	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент **	Коэффициент веса контрольной точки ***	Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО
Контрольная точка 1	100	0,05	5
Контрольная точка 2	100	0,05	5
Контрольная точка 3	100	0,1	10
Контрольная точка 4	100	0,15	15
Контрольная точка 5	100	0,25	25
Результат текущего контроля успеваемости	**-**	**Сумма весов всех КТ в рамках текущего контроля успеваемости**	**Сумма баллов за ТКУ**
Всего:	-	0,6	60

* не менее 2 КТ, но не более 6 КТ, т.к. 1 з.е. – не более 2 КТ.

** максимальное количество баллов за работу в рамках контрольной точки всегда равно 100 баллам.

*** коэффициент веса контрольной точки определяется преподавателем самостоятельно, исходя из того насколько ее успешное прохождение влияет на образовательный результат по всей дисциплине. Сумма всех коэффициентов – 0,6.

Формула расчета результата контрольной точки:

$$\text{Результат контрольной точки} = \text{Количество баллов за работу в рамках КТ} \times \text{Коэффициент веса контрольной точки}$$

Формула расчета результата текущего контроля успеваемости:

Результат ТКУ = КТ1+КТ2+КТ3+КТ4+КТ5

Пример расчета результатов промежуточной аттестации с учетом весового коэффициента

Максимальное количество баллов за работу в рамках промежуточной аттестации	**Коэффициент веса промежуточной аттестации**	**Результат промежуточной аттестации**
100	0,4	40

Формула расчета результата промежуточной аттестации

Результат ПА = Балл за работу в рамках ПА x 0,4

Формула расчета итоговой балльной оценки по дисциплине

Итоговая балльная оценка по дисциплине = Результат ТКУ + Результат ПА

Пример расчетов итоговой балльной оценки по дисциплине 2 Студента Б

Расчет ТКУ студента Б

Наименование контрольной точки*	**Количество баллов за работу в рамках КТ, которое набрал студент А**	**Коэффициент веса контрольной точки *** **	**Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО**
Проектная работа в группе	56	0,05	2,8
Рецензия на книгу	72	0,05	3,6
Кейс-стади	59	0,1	5,9
Участие в диспутах	Не явился без уважительной причины	0,15	0

Наименование контрольной точки*	**Количество баллов за работу в рамках КТ, которое набрал студент А**	**Коэффициент веса контрольной точки *** **	**Результат контрольной точки Отражается в журнале БРС в СДО**
Итоговая письменная контрольная работа	100	0,25	25
Всего	**-**	**Сумма весов всех КТ в рамках текущего контроля успеваемости**	**Результат ТКУ**
	-	**0,6**	**37**

Расчет ПА студента Б

Количество баллов за работу в рамках промежуточной аттестации	**Коэффициент веса промежуточной аттестации**	**Результат промежуточной аттестации**
95	0,4	38

Итоговая балльная оценка по дисциплине студента Б = 37 (Результат ТКУ) + 38 (Результат ПА) = **75**

Примеры распределения весовых коэффициентов по контрольным точкам

Примеры типов контрольных точек	**Примеры коэффициентов веса контрольных точек (итоговое решение о коэффициенте КТ на усмотрение преподавателя)**
Проектная работа в группе	0,3
Рецензия на произведение	0,1
Решение кейса в командах	0,2
Участие в диспутах	0,05
Письменная контрольная работа	0,3
Эссе-рефлексия	0,1
Подготовка и защита доклада в формате презентации	0,01
Коллоквиум	0,1
Тест по теме	0,1
Написание статьи	0,3
Устный доклад по теме	0,01
Итоговая письменная контрольная работа по всем темам	0,3
Иные форматы контрольных точек	Иные варианты распределения веса контрольной точки

Приложение № 2
к Положению о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости студентов Академии и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации

П О Р Я Д О К
начисления основных баллов и основания для начисления дополнительных баллов по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»

Порядок начисления основных баллов		
Тип деятельности	Баллы	Примечания
Работа обучающегося на практическом занятии	2[1] 4[2]	К практическим занятиям относится работа на учебных занятиях по расписанию или работа на внеурочных занятиях в Академии (факультативы, секции, сборные команды институтов(факультетов) и сборных команды по видам спорта Академии)
Активная работа обучающегося на практическом занятии	2[1] 4[2]	
Сдача контрольных нормативов	до 12	Согласно РПД по каждому виду физической активности предусмотрено 3 контрольных норматива (для обучающихся, отнесенных к основной группе здоровья) или 3 теста на определение физической подготовленности (для обучающихся, отнесенных к подготовительной или специальной группе здоровья), которые оцениваются по 12-балльной шкале
Порядок начисления дополнительных баллов		
Тип деятельности	Баллы	Примечания
Участие в научно-исследовательской деятельности кафедры физической культуры и спорта: - выступления на конференциях;	30	На усмотрение научного руководителя

[1] Для г. Москвы.
[2] Для филиалов Академии.

- написание научных статей физкультурно-оздоровительной и спортивной тематики		
Члены сборных команд институтов (факультетов) по видам спорта, выступающие на соревнованиях	30	Тренировочные занятия в составе сборной команды института (факультета) заменяют учебные занятия по дисциплинам физической культуры
Обучающиеся, принимающие участие в соревнованиях на первенство института (факультета) по различным видам спорта	30	Баллы начисляются на основании Протокола соревнований всем участникам
Обучающиеся, принимающие участие в спортивно массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, организованных кафедрой (участники марафонов, фестивалей и иных массовых мероприятий)	10	Баллы начисляются на основании списка регистрации присутствия на мероприятии или сертификата участника мероприятия
Обучающиеся, принимающие участие в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий и иных мероприятий физкультурно-спортивной направленности (волонтеры, болельщики)	10	При предоставлении двух фотографий («event-selfie») с мероприятия своему преподавателю по физической культуре и спорту на рабочую почту
Самостоятельные занятия в фитнес клубах или иных физкультурно-оздоровительных системах	10	Начисляются при предъявлении документа, подтверждающего регулярное посещение занятий
Действующие спортсмены, имеющие спортивные разряды (КМС, 1, 2 и 3 разряды)	30	Баллы начисляются при предоставлении документов, подтверждающих их спортивный статус и письма от спортивного коллектива, членом которого является спортсмен
Порядок начисления баллов спортсменам – членам сборных команд, Академии или имеющим спортивное звание		
Члены сборных команд Академии, выступающие на внешних соревнованиях	от 55 до 100	Баллы начисляются по представлению тренеров по видам спорта, на основании приказа Академии о составе сборных команд
Мастер спорта, мастер спорта международного класса, заслуженный мастер спорта	100	Баллы начисляются при предоставлении удостоверения о присвоении звания