Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тлисов Азамат Борисович
Должность: Директор Северо-Кавказского института – филиала РАНХиГС
Дата подписания: 17.11.2025 09:32:01
Уникальный программный ключ:
ac2df3a37f30cf89983b8fac4daa7e874c1d10ed

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ
КАФЕДРА ИСТОРИИ, ПРАВА И ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН

УТВЕРЖДЕНО
Директор Северо-Кавказского
института – филиала
Тлисов А.Б.

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой
Истории, права и гуманитарных дисциплин
Северо-Кавказского института-филиала РАНХиГС
Протокол от «28» августа 2025 г. № 01

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.О.02 «Иностранный язык (английский)»
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)
Начальный уровень владения иностранным языком А2
38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки (специальности)
"Финансы и кредит"

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии)

Бакалавр
(квалификация)
Очная/очно-заочная/ заочная

(форма(ы) обучения)

Год набора: 2021

Пятигорск, 2025г

Авторы–составители:

Старший преподаватель межфакультетской кафедры иностранных языков Института Отраслевого менеджмента, Пухликова Н.Ф., Мельникова Т.О.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующая кафедрой-разработчика

Иностранных языков к. филол. н. Пьянова М.В.

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

«Финансы, денежное обращение и кредит» д.э.н., Хандруев А.А.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой истории, права
и гуманитарных дисциплин,
доктор исторических наук, доцент Кулиев Ф.М.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоенияпрограммы....4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО....4

3. Содержание и структурадисциплины....5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации подисциплине....12

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины....37

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....37

6.1. Основная литература....**Ошибка! Закладка не определена.**

6.2. Дополнительная литература....**Ошибка! Закладка не определена.**

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы....46

6.4. Нормативные правовые документы....46

6.5. Интернет-ресурсы....46

6.6. Иные источники....46

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....47

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоенияпрограммы

1.1. Дисциплина Б1.О.02. «Иностранный язык (английский)» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенций
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1, 1 этап	Способность применять навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке
		УК ОС-4.2 2 этап	Способность применять речевые модели в практических ситуациях, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.
		УК ОС-4.3 3 этап	Способность применять речевые модели в практических ситуациях, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого иностранного языка с учетом основных принципов культуры речи и делового общения
		УК ОС-4.4 4 этап	Способность применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности

1.2. Использование трудовых функций обязательно только для профессиональных компетенций, установленных самостоятельно

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.О.02 «Иностранный язык (английский)» составляет 26 зачетных единиц, т.е. 936 академических часов.

На контактную работу с преподавателем выделено 432 часа, из них 432 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 488 часов для студентов очной ф/о (частично с применением ДОТ); 224 часа, из них 224 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 696 часов для студентов очно-заочной ф/о (частично с применением ДОТ); 64 часа, из которых 64 часа практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 856 часов для студентов заочной ф/о (частично с применением ДОТ).

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.О.02 «Иностранный язык (английский)» изучается на 1 и 2 курсе, в 1, 2, 3, 4 семестре для студентов очной, очно-заочной, заочной ф/о.

На этом этапе обучения осуществляется общая подготовка по английскому языку, позволяющая решать задачи межличностного и межкультурного общения.

Входной уровень владения иностранным языком на данном этапе составляет В1 (пороговый уровень).[1]Общая трудоемкость дисциплины позволяет достичь уровня В2 (пороговый продвинутый уровень) по окончании курса.

Содержание дисциплины Б1.О.02 «Иностранный язык (английский)» служит основой для освоения дисциплин Б1.В.ДВ.04.02 Иностранный язык (профессиональный, английский) (3, 4 -й курс, 5,6,7-й семестр).

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Доступ к СДО осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1.

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

[1] В соответствии с Общеевропейскими компетенциями владения иностранным языком: Изучение, преподавание, оценка https://www.coe.int/en/web/lang-migrants/cefr-and-profiles

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
1 семестр								
Тема 1	Жизнь в городе	46			22		24	О, Т, СР
Тема 2	Работа и учёба	48			22		26	О, Т, СР
Тема 3	Природа	48			22		26	О, Т, СР
Тема 4	Досуг	48			20		28	О, Т, СР
Тема 5	Транспортная система	46			20		26	О, Т, СР
Тема 6	Гастрономическая культура	48			22		26	О, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**288**			128		156	
2 семестр								
Тема 1	Поход по магазинам	46			22		24	П, Т, СР
Тема 2	История и культура	48			22		26	П, Т, СР
Тема 3	Изобретения	48			22		26	П, Т, СР
Тема 4	Деньги	48			20		28	П, Т, СР
Тема 5	Жилье	46			20		26	П, Т, СР
Тема 6	Путешествия	48			22		26	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						
Всего		**288**			128		156	
3 семестр								
Тема 1	Знакомства	**30**			14		16	П, Т, СР
Тема 2	Работа и досуг	**30**			14		16	П, Т, СР
Тема 3	Проблемы	**30**			16		14	П, Т, СР
Тема 4	Путешествия	**30**			16		14	П, Т, СР
Тема 5	Еда и развлечения	**28**			14		14	П, Т, СР
Тема 6	Торговля	**28**			14		14	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**180**			88		88	
4 семестр								
Тема 1	Человеческие ресурсы	**30**			14		16	П, Т, СР
Тема 2	Реклама	**30**			14		16	П, Т, СР
Тема 3	Организации	**30**			16		14	П, Т, СР
Тема 4	Коммуникации	**30**			16		14	П, Т, СР
Тема 5	Культура	**28**			14		14	П, Т, СР
Тема 6	Работа	**28**			14		14	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**180**			88		88	
Итого по дисциплине:		**936**			**432**		**488**	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		

1 семестр								
Тема 1	Жизнь в городе	46			10		36	О, Т, СР
Тема 2	Работа и учёба	52			12		40	О, Т, СР
Тема 3	Природа	46			10		36	О, Т, СР
Тема 4	Досуг	46			10		36	О, Т, СР
Тема 5	Транспортная система	48			12		36	О, Т, СР
Тема 6	Гастрономическая культура	46			10		36	О, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**288**			64		220	
2 семестр								
Тема 1	Поход по магазинам	46			10		36	П, Т, СР
Тема 2	История и культура	52			12		40	П, Т, СР
Тема 3	Изобретения	46			10		36	П, Т, СР
Тема 4	Деньги	46			10		36	П, Т, СР
Тема 5	Жилье	46			10		36	П, Т, СР
Тема 6	Путешествия	48			12		36	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						
Всего		**288**			64		220	
3 семестр								
Тема 1	Знакомства	28			8		20	П, Т, СР
Тема 2	Работа и досуг	28			8		20	П, Т, СР
Тема 3	Проблемы	30			8		22	П, Т, СР
Тема 4	Путешествия	30			8		22	П, Т, СР
Тема 5	Еда и развлечения	30			8		22	П, Т, СР
Тема 6	Торговля	30			8		22	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**180**			48		128	
4 семестр								
Тема 1	Человеческие ресурсы	28			8		20	П, Т, СР
Тема 2	Реклама	28			8		20	П, Т, СР
Тема 3	Организации	30			8		22	П, Т, СР
Тема 4	Коммуникации	30			8		22	П, Т, СР
Тема 5	Культура	30			8		22	П, Т, СР
Тема 6	Работа	30			8		22	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**180**			48		128	
Итого по дисциплине:		**936**			**224**		**696**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины (модуля), час.**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации*****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
1 семестр								
Тема 1	Жизнь в городе	46			2		44	О, Т, СР
Тема 2	Работа и учёба	50			4		46	О, Т, СР
Тема 3	Природа	46			2		44	О, Т, СР
Тема 4	Досуг	50			4		46	О, Т, СР

Тема 5	Транспортная система	46			2		44	О, Т, СР
Тема 6	Гастрономическая культура	46			2		44	О, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**288**			16		268	
2 семестр								
Тема 1	Поход по магазинам	46			2		44	П, Т, СР
Тема 2	История и культура	50			4		46	П, Т, СР
Тема 3	Изобретения	50			4		46	П, Т, СР
Тема 4	Деньги	46			2		44	П, Т, СР
Тема 5	Жилье	46			2		44	П, Т, СР
Тема 6	Путешествия	46			2		44	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						
Всего		**288**			16		268	
3 семестр								
Тема 1	Знакомства	28			2		26	П, Т, СР
Тема 2	Работа и досуг	32			4		28	П, Т, СР
Тема 3	Проблемы	28			2		26	П, Т, СР
Тема 4	Путешествия	28			2		26	П, Т, СР
Тема 5	Еда и развлечения	32			4		28	П, Т, СР
Тема 6	Торговля	28			2		26	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**180**			16		160	
4 семестр								
Тема 1	Человеческие ресурсы	28			2		26	П, Т, СР
Тема 2	Реклама	28			2		26	П, Т, СР
Тема 3	Организации	28			2		26	П, Т, СР
Тема 4	Коммуникации	28			2		26	П, Т, СР
Тема 5	Культура	32			4		28	П, Т, СР
Тема 6	Работа	32			4		28	П, Т, СР
Промежуточная аттестация		**4**						ЗаО
Всего		**180**			16		160	
Итого по дисциплине:		**936**			**64**		**856**	

*** – разработчик указывает необходимые формы текущего контроля успеваемости опрос (О), тестирование (Т), практическое задание (ПЗ), самостоятельная работа (СР).*
**** - разработчик указывает необходимые формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).*

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 1 семестра обучения

Тема 1. Жизнь в городе

- Лексика: Достопримечательности в городе; прилагательные
- Грамматика: Глагол to be, конструкция there is/there are
- Говорение: Описание городских достопримечательностей
- Письмо: Напишите о своем городе
- Аудирование: Разговор между учителем и студентом

Тема 2. Работа и учеба

- Лексика: Профессии и места работы; в университете; на работе

• Грамматика: Настоящее простое время; вопросы в настоящем простом времени
• Говорение: Рассказ о себе и своей учебе
• Письмо: написание резюме
• Аудирование: Интервью со студенткой о ее жизни и привычках

Тема 3. Природа
• Лексика: Глаголы, используемые для рассказа о воде; прилагательные
• Грамматика: Вопросительные слова; наречия частоты; местоимения
• Говорение: Обсуждение роли воды в жизни людей
• Письмо: Описание круговорота воды в природе
• Аудирование: Телевизионное интервью о пустынях

Тема 4. Досуг
• Лексика: Жанры фильмов; виды спорта; курорты
• Грамматика: Артикли; модальные глаголы can/can’t
• Говорение: Обсуждение личных предпочтений
• Письмо: Описание таблицы/графика
• Аудирование: Интервью с двумя клиентами спортклуба

Тема 5. Транспортная система
* Лексика: Виды транспорта; путешествия
• Грамматика: Сравнительные и превосходные степени прилагательных
• Говорение: Обсуждение городского транспорта
• Письмо: Описание транспортной системы родного города
• Аудирование: Разговор трех человек о способах передвижения по городу

Тема 6. Гастрономическая культура
• Лексика: Слова по теме «Еда и напитки»
• Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные
• Говорение: Обсуждения пристрастий в еде
• Письмо: Описание гастрономической культуры родной страны
• Аудирование: Интервью о гастрономической культуре ЮАР

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения

Тема 1. Поход по магазинам
• Лексика: Слова по теме «Магазины и покупки»
• Грамматика: Настоящее продолженное время, утверждения, вопросы и отрицания
• Говорение: Обсуждение покупок
• Письмо: Написание отзыва о товаре
• Аудирование: Пять коротких диалогов в магазине

Тема 2. История и культура
• Лексика: Виды зданий; глагол + предлог
• Грамматика: Простое прошедшее время глагола to be; указательные местоимения
• Говорение: Доклад об одной из древних цивилизаций на выбор
• Письмо: Краткое сообщение о жизни людей в одной из древних цивилизаций

• Аудирование: Презентация о технологических и культурных переменах в жизни современных поколений

Тема 3. Изобретения
- Лексика: Слова на тему «Наука и медицина»
- Грамматика: Простое прошедшее время правильных и неправильных глаголов
- Говорение: Сообщение о событиях прошедшей недели
- Письмо: Краткая биография исторической личности
- Аудирование: Радио-интервью об истории создания МРТ-сканера

Тема 4. Деньги
- Лексика: Слова и выражения по теме «Деньги»
- Грамматика: Модальные глаголы долженствования
- Говорение: Советы и рекомендации в сложных ситуациях
- Письмо: Ответ студенту с рекомендацией по решению проблемы
- Аудирование: Доклад о финансовой безопасности

Тема 5. Жилье
- Лексика: Слова по теме «Комнаты и мебель»; составные существительные
- Грамматика: Способы выражения будущего времени
- Говорение: Описание своего жилища; Обсуждение планов на будущее
- Письмо: Неформальное электронное письмо
- Аудирование: Обсуждение элементов «умного дома»

Тема 6. Путешествия
- Лексика: Герундий (отглагольные существительные); прилагательные
- Грамматика: Настоящее совершенное время
- Говорение: Рассказ о зарубежной поездке
- Письмо: Заметка в блоге путешественника
- Аудирование: Интервью со студентом о жизни за рубежом

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра обучения

Тема 1. Знакомства
- Бизнес-лексика: Национальности; профессии
- Грамматика: Глагол to be, неопределенный артикль с названиями профессий, вопросительные слова
- Говорение: Рассказ о себе и коллегах
- Письмо: Электронное письмо
- Аудирование: Интервью с бизнес-консультантом

Тема 2. Работа и досуг
- Бизнес лексика: Виды досуга
- Грамматика: Настоящее простое время, наречия частоты
- Говорение: Рассказ о работе и способах проведения досуга
- Письмо: Электронное письмо
- Аудирование: Интервью с Роз Помрой о ее работе и свободном времени

Тема 3. Проблемы
- Бизнес лексика: Прилагательные по теме «Проблемы»
- Грамматика: Вопросы и отрицания в настоящем простом времени
- Говорение: Разговор по телефону по поводу решения проблемы
- Письмо: Электронное письмо
- Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий

Тема 4. Путешествия
- Бизнес лексика: Слова по теме «Организация поездки»
- Грамматика: Модальный глагол can/can’t, конструкция there is/there are
- Говорение: Бронирование авиабилетов и гостиниц
- Письмо: Электронное письмо
- Аудирование: Интервью с деловым путешественником

Тема 5. Еда и развлечения
* Бизнес лексика: Слова на тему «Рестораны и кафе»
- Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные
- Говорение: Обсуждение гастрономических культур разных стран
- Письмо: Электронное письмо
- Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий

Тема 6. Торговля
- Бизнес лексика: Слова по теме «Товары и услуги»
- Грамматика: Простое прошедшее время
- Говорение: Описание продукта
- Письмо: Электронное письмо
- Аудирование: Интервью с консультантом по управлению

Содержание дисциплины «Иностранный язык (английский)» для 4 семестра обучения

Тема 1. Человеческие ресурсы
- Бизнес-лексика: Слова для описания человеческих качеств
- Грамматика: Вопросы и отрицания в простом прошедшем времени
- Говорение: Рассказ об идеальной рабочей обстановке
- Письмо: Ответ на письмо-жалобу
- Аудирование: Интервью с консультантом по управлению

Тема 2. Реклама
- Бизнес лексика: Слова по теме «Реклама и маркетинг»
- Грамматика: Сравнительные и превосходные степени прилагательных
- Говорение: Участие в дискуссии
- Письмо: План запуска новой продукции
- Аудирование: Интервью с консультантом по развитию

Тема 3. Организации
- Бизнес лексика: Описание деятельности организации
- Грамматика: Настоящее продолженное время
- Говорение: Презентация компании
- Письмо: Сведения о компании

• Аудирование: Интервью со специалистом по реорганизации предприятий

Тема 4. Деловое общение
• Бизнес лексика: Общение в организации
• Грамматика: Способы выражения будущего времени
• Говорение: Планы на будущее
• Письмо: Электронное письмо
• Аудирование: Интервью с консультантом по управлению

Тема 5. Культура
* Бизнес лексика: Слова на тему «Корпоративная культура»
• Грамматика: Модальные глаголы долженствования и вероятности
• Говорение: Доклад на тему делового этикета в нашей стране
• Письмо: протокол собрания
• Аудирование: Разговор трех человек о типичных ошибках в деловом общении

Тема 6. Профессии
• Бизнес лексика: Слова по теме «Навыки и умения»
• Грамматика: Настоящее совершенное время
• Говорение: Обсуждение различных профессий, их преимуществ и недостатков
• Письмо: деловое письмо
• Аудирование: Интервью с консультантом по развитию

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Жизнь в городе	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Работа и учёба	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Природа	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Досуг	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Транспортная система	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Гастрономическая культура	Контрольные вопросы для устного опроса. Самостоятельная работа. Тест
Поход по магазинам	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
История и культура	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Изобретения	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа.

	Тест.
Деньги	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Жилье	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Путешествия	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Знакомства	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Работа и досуг	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Проблемы	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Путешествия	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Еда и развлечения	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Торговля	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Человеческие ресурсы	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Реклама	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Организации	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Коммуникации	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Культура	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.
Работа	Примерные темы для презентации. Самостоятельная работа. Тест.

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости по дисциплине

«Иностранный язык (английский)» для 1 семестра обучения

Типовые оценочные материалы по теме 1. Жизнь в городе (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какой ваш любимый город?
2. Чем знаменит Ваш родной город?
3. Как Вы представляете город своей мечты?

Самостоятельная работа.

1. Письмо домой из другого города.
2. Описание города.

Примерные тестовые задания

Complete the text with the words in the box.

and between next opposite the the left in at (x2) on

The Best Place Café Are you hungry (0)_and_ want a cheap place to eat and drink? The place for you is 'The Best Place'! Where is it? It's (1)_____ the centre of Bristol. The Café is (2)_____ the right of the Bristol Palace Theatre. It is (3)_____ the bookshop and the theatre. It is also (4)_____ post office. There is another Best Place Café (5)_____ the railway station, on (6)_____ of the main hall and (7)_____ to the Tourist Information Centre. There is also a Best Place Café (8)_____ the cinema on Market Street.

Answer key

1 in 2 on 3 between 4 opposite the 5 at 6 the left 7 next 8 at

Типовые оценочные материалы по теме 2. Работа и учеба (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Почему Вы выбрали этот факультет?
2. Какую работу может найти обучающийся?
3. Как искать работу?
4. Какая информация содержится в резюме?

Самостоятельная работа.

1. Составление анкеты студентов об учебе и досуге.
2. Резюме

Примерные тестовые задания

Complete the sentences with the correct form of the verb in brackets.

0 I _live_ (live) in Dubai.

1 They _____ (go) to the cinema every week.

2 I _____ (meet) a lot of people in my job.

3 He _____ (buy) shoes in Italy and suits in Turkey.

4 She _____ (study) at Sorbonne University in Paris.

5 The bus _____ (go) to my house.

6 I _____ (love) Polish food!

7 The two boys _____ (speak) English and Russian.

8 Andrea always _____ (sell) her things in my shop.

Answer key

1 go 2 meet 3 buys 4 studies 5 goes 6 love 7 speak 8 sells

Типовые оценочные материалы по теме 3. Природа (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие полезные свойства воды?
2. Как в пустыне существуют растения животные и люди?
3. Какая погода в Вашем регионе?
4. Организация мероприятий по защите окружающей среды.

Самостоятельная работа.

1. Опишите Ваш обычный день.
2. Описание процесса: круговорот воды в природе.

Примерные тестовые задания

1Use the words in the box to describe the weather.
hurricane flood windy cloudy humid blizzard foggy thunderstorm drought

0 Rain, wind, lightning and noise. thunderstorm

1 I couldn't see anything. _____

2 The snow is very bad and it's very windy. _____

3 There's no water to drink. _____

4 No blue skies today. _____

5 The rain closed the roads. _____

6 My home flew away. _____

7 I am hot and wet. _____

8 I couldn't keep my hat on. _____

Answer key

foggy / 2 blizzard / 3 drought / 4 cloudy / 5 flood / 6 hurricane / 7 humid / 8 windy

Типовые оценочные материалы по теме 4. Досуг (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1**.** Какие Ваши любимые виды досуга?

2. Какие возможности проведения досуга имеются в Вашей академии?

3. Как проводят свободное время студенты в России?

Самостоятельная работа.

1. Письмо другу (неформальное).

2. Письмо в организацию (формальное)

Примерные тестовые задания

A Write the types of film.

0 H i s t o r i c a l

1 M _ s _ _ _ l

2 H _ r _ _ r

3 W _ _ t _ _ n

4 S _ _ _ c _ F _ _ t _ _ _

5 T _ _ _ l _ _ r

6 A _ _ m _ t _ _ _

7 C _ _ _ d _

8 A _ t _ _ n

Answer key

1 Musical 2 Horror 3 Western 4 Science Fiction 5 Thriller 6 Animation 7 Comedy 8 Action

Типовые оценочные материалы по теме 5. Транспортная система (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Какие виды транспорта вы знаете?

2.Какой вид транспорта вы мечтаете иметь в своей собственности?

3.Как лучше путешествовать в Вашем городе?

Самостоятельная работа.

1.Опишите путешествие по Вашему городу.

2. Описание транспортной системы.

Примерные тестовые задания

Add appropriate words or phrases to the dialogue.

A: What do you 0_think_ of Karl? Is he a good boss?

B: He’s OK. I’m not 1_____ about his personal assistant, though.

A: Who’s she? What does she 2_____?

B: Oh, she’s about 1 metre 72, thin with long blonde hair. Her name is Sienna/

A: What does she 3_____?

B: She’s an interpreter .She’s here at the party.

A: Is she? I haven’t seen her. So what’s she 4_____?

B: She’s very 5_____. She loves talking to people. She’s also rude. I don’t like that.

A: 6_____ do I. What’s she 7_____ now?

B: Probably on Karl’s computer checking her company emails. She’s very hard-8_____.

Answer key

1 sure / 2 look like / 3 do / 4 like / 5 chatty/sociable/talkative / 6 Neither / 7 doing / 8 working

Типовые оценочные материалы по теме 6. Гастрономическая культура (1 семестр)

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Какую еду и почему можно считать полезной?

2. Что Вы обычно едите на завтрак, обед, ужин?

3. Какая Ваша любимая еда?

Самостоятельная работа.

1.Описание ресторана

2. Рецепт любимого блюда

Примерные тестовые задания

Put the words in the right order to make requests, offers and replies.

0 problem that’s sure , no .

Sure, that’s no problem.

1 like cheese some you would ?

_____

2 I like please coffee , some would .

_____

3 any I’m got haven’t afraid we .

_____

4 could me a call taxi , you please .

_____

5 ticket have I can return a ?

_____

6 like small I’d please a coffee , .

_____

Answer key

1 Would you like some cheese?

2 I would like some coffee, please.

3 I’m afraid we haven’t got any.

4 Could you call me a taxi, please.

5 Can I have a return ticket?

6 I’d like a small coffee, please.

Материалы текущего контроля успеваемости по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения

Типовые оценочные материалы по теме 1 Поход по магазинам

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Опишите Ваш любимый магазин

2. Преимущества торговли по Интернету

Самостоятельная работа.

1.Неформальное письмо

2. Описание достопримечательности в городе

Примерные тестовые задания

Complete the sentences with the words in the box.

think means talk than better one finish advantages first

0 Polish is a harder language than German. 1 There are three _____ to this. 2 _____ of all, I would like to talk about technology. 3 I _____ there are two disadvantages to this point. 4 I think the Louvre in Paris is _____ than the National Gallery. 5 _____ disadvantage is that we can can’t see it at night. 6 In this short _____ I’d like to discuss the movies. 7 This _____ that the restaurants are expensive. 8 To _____, Turkish food is the best in the world!

Answer key

1 advantages 2 First 3 think 4 better 5 One 6 talk 7 means 8 finish

Типовые оценочные материалы по теме 2 История и культура

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Как развитие технологий влияет на культуры различных стран?

2. Как изменился наш образ жизни с развитием технологий?

Самостоятельная работа.

1.Описание предмета

2. Электронное письмо другу за рубежом.

Примерные тестовые задания

Complete the conversation with the words and phrases in the box.

can't do welcome like to go could you tell us can I help me see course would you like

A: Excuse me.

B: Yes, sir. How (0)_can I help_ you?

A: We'd (1)_____ to the Eiffel Tower today. Could you (2)_____ the way?

B: Let (3)_____. It's a long way, sir. It's about 3 kilometres.

A: (4)_____ show us the nearest bus stop on the map?

B: I'm afraid I (5)_____ that, sir.

A: Oh. Can you phone for a taxi?

B: Of (6)_____. What (7)_____ to do at the Eiffel Tower?

A: Take some pictures and have a coffee. Thank you for your help.

B: You're (8)_____, sir.

Answer key

1 like to go 2 tell us 3 me see 4 could you 5 can't do 6 course 7 would you like

8 welcome

Типовые оценочные материалы по теме 3 Изобретения

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Какие изобретения прошлого наиболее важны для нас?

2. Какие современные изобретения Вы используете каждый день?

Самостоятельная работа.

1.Описание исторической личности.

2. Краткая биография знаменитого человека.

Примерные тестовые задания

Complete the text with the words and phrases in the box.

another reason why vote for the second reason because I would like to talk the main reason my final reason

(0)_I would like to talk_ about the Nissan Note. In my opinion it is the best car in the world.

So, (1)_____ the Nissan Note?

(2)_____ is that it is cheap. At only 14,000 euros it is very

good value for money. (3)_____ is that it is very safe.

Nissan cars are always safe. (4)_____ is that it is very big

inside. It is very good for families. (5)_____ is that it looks

really good (6)_____ Henri Sharif is the designer.

Answer key

1 why vote for 2 The main reason 3 The second reason 4 Another reason

5 My final reason 6 because

Типовые оценочные материалы по теме 4 Деньги

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Описание банковских услуг.

2. Обзор банков.

Самостоятельная работа.

1.Формальное электронное письмо

2. Письмо – ответ на запрос.

Примерные тестовые задания

Complete the text with the words in the box.

borrow credit pay cheques wallet earn lend cashpoint interest

THE BANK OF YOUR DREAMS? My bank is the best in the world. It has a (0)_cashpoint_ on every street in every town. I don't have to write any (1)_____. That's great! It also gives you a (2)_____ card and doesn't charge you much (3)_____. You can (4)_____ money quickly and they (5)_____ you the money without any questions. You can (6)_____ back the money when you want. I (7)_____ a good salary so every year they give me a present. Last year they gave me a (8)_____ and my wife a purse.

Answer key

1 cheques 2 credit 3 interest 4 borrow 5 lend 6 pay 7 earn 8wallet

Типовые оценочные материалы по теме 5 Жилье

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Опишите Ваш дом

2. Каким Вы представляете лом будущего?

Самостоятельная работа.

1.Неформальное письмо

2. Письмо – описание своего нового дома.

Примерные тестовые задания

Fill in the missing letters to make compound nouns.

0 d i n i n g r o o m 1 w _ _ _ _ _ g _ _ _ _ _ n e 2 s h _ _ p _ _ _ c _ n _ _ e 3 d i _ _ _ _ t _ b _ e 4 s w _ _ _ _ _ g p _ _ l 5 p _ l i _ e o f _ _ c _ _ 6 s p _ _ t s c _ _ t _ e 7 s e _ u r _ _ _ g _ a _ d 8 p _ _ _ i c t r _ _ _ p _ _ _

Answer key

1 washing machine 2 shopping centre 3 dining table 4swimming pool

5 police officer 6 sports centre 7 security guard 8 public transport

Типовые оценочные материалы по теме 6 Путешествия

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Опишите Ваше наиболее интересное путешествие.

2. В какой стране Вы бы хотели побывать?

Самостоятельная работа.

1.Блог путешественника

2. Письмо другу из поездки за рубеж.

Примерные тестовые задания

Complete these sentences with the past simple or the present perfect form of the verb in brackets.

0 _Have_ you _done_ your homework? (do)

1 What time _____ the film _____ on Saturday? (finish)

2 I _____ anything. I'd love a sandwich now. (not eat)

3 Karol _____ in England yet. (not live)

4 He _____ at home and _____TV last night. (stay, watch)

5 _____ you ever _____ Pawel? (meet)

6 David's not here. He _____ to Manchester yesterday. (go)

7 _____ you _____ to Italy? (be)

Answer key

1 did ... finish 2 haven't eaten 3 hasn't lived 4 stayed, watched 5 Have ... met

6 went 7 Have ... been

Материалы текущего контроля успеваемости дисциплине

«Иностранный язык (английский)» для 3 семестра обучения

Типовые оценочные материалы по Теме 1 Знакомства

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Рассказ о себе

2. Какие вопросы Вы бы задали своему зарубежному партнеру?

Самостоятельная работа.

1.Неформальное письмо другу

2. Письмо о торговой ярмарке

Примерные тестовые задания

SKILLS: INTRODUCING YOURSELF AND OTHERS

A **Complete the conversations with the phrases and sentences (a–e).**

a) Pleased to meet you

b) This is Kook-Hee Lee

c) I’m

d) Nice to meet you both

e) I’d

Conversation 1

A Hello. (21)____ Adriana Lopez. I’m the new Marketing Assistant.

B Oh, hello. (22)____. I’m Roberto Banderenko, Accounting Manager. Would you like a coffee?

A (23)____ love one.

Conversation 2

A Good morning. My name’s In-Sook Kim. (24)____, my assistant.

B (25)____. I’m Albert Dauber from Sales. Let’s go into the meeting room.

Answer key 21 c 22 a 23 e 24 b 25 d

Типовые оценочные материалы по Теме 2 Работа и досуг

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Какую работу Вы хотели бы выполнять?

2. Как Вы проводите свободное время?

Самостоятельная работа.

1.Письмо – представление

2. Ответ на письмо - преставление

Примерные тестовые задания

VOCABULARY 2: LEISURE ACTIVITIES

Match the sentence beginnings (16–20) with the endings (a–e).

16 I love going to a) DVDs on Friday night.

17 Jean likes watching b) music on my iPod in the morning.

18 Hiro quite likes playing c) running.

19 I listen to d) golf on Sunday.

20 They don’t like e) the gym at the weekend.

Answer key 16 e 17 a 18 d 19 b 20 c

Типовые оценочные материалы по Теме 3 Проблемы

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Какие вопросы приходится решать наиболее часто на рабочем месте?

2. Как решить проблему дефицита времени?

Самостоятельная работа.

1.Письмо – жалоба

2. Ответ на письмо – жалобу

Примерные тестовые задания

LANGUAGE FOCUS 2: HAVE; SOME AND ANY

Choose the best words to complete the short conversations.

Conversation 1

A Does the hotel (6)(has / have) any meeting rooms?

B Yes, they (7)(do / are).

Conversation 2

A Does Ian have (8)(a / any) new laptop?

B Yes, but he has (9)(any / some) problems with it.

Conversation 3

A Barbara doesn’t have (10)(some / any) money.

B Oh, no.

Answer key 6.have 7.do 8.a 9.some 10.any

Типовые оценочные материалы по Теме 4 Путешествия

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Какие приготовления необходимо сделать перед деловой поездкой за рубеж?

2. Что необходимо знать, отправляясь в деловое путешествие?

Самостоятельная **работа.**

1.Письмо зарубежному партнеру

2. Письмо - приглашение

Примерные тестовые задания

B Match the sentence beginnings (16–20) with the endings (a–e).

16 Can I take this as a) receipt, please?

17 I'm b) passport control?

18 Which way is c) a reservation for two nights.

19 I have d) checking out today.

20 Can I have a e) hand luggage?

Answer key 16 e 17 d 18 b 19 c 20 a

Типовые оценочные материалы по Теме 5 Еда и развлечения

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Какие развлечения предлагает компания своим гостям?

2. Как Вы проводите свободное время?

Самостоятельная работа.

1.Письмо – приглашение

2. Меню в кафе

Примерные тестовые задания

A Put the words in the correct order to make sentences

.21 evening / me, / great idea / For / is / a typical / a / Spanish / .

22 my opinion, / idea / In / Indian / an / curry / best / the / is / .

23 gallery / art / Why / an / we / don't / visit / ?

24 time / don't / but / see / I / what / you mean / we / have / .

25 restaurant / I / Yang's / think / best / the / is / .

Answer key

21 For me, a typical Spanish evening is a great idea.

22 In my opinion, an Indian curry is the best idea.

23 Why don’t we visit an art gallery?

24 I see what you mean but we don’t have time.

25 I think Yang’s is the best restaurant.

Типовые оценочные материалы по Теме 6 Торговля

Контрольные вопросы для устного опроса

1.Преимущества торговли по Интернету.

2. Переговоры с торговым партнером

Самостоятельная работа.

Примерные тестовые задания

1.Электронное письмо – бронирование отеля

2. Электронное письмо – подтверждение бронирования

Примерные тестовые задания

LANGUAGE FOCUS 1: PAST SIMPLE

Complete the sentences using the correct form of the verbs in brackets.

1 I _____ (go) to Prague last week.

2 We _____ (spend) €200 on our train tickets.

3 Alfonse _____ (be) late for work yesterday.

4 Helmut _____ (give) me his old laptop.

5 Pietro and Maria _____ (grow) up in Rome.

Answer key 1 went 2 spent 3 was 4 gave 5 grew

Материалы текущего контроля успеваемости по дисциплине

«Иностранный язык (английский)» для 4 семестра обучения

Типовые оценочные материалы по Теме 1 Человеческие ресурсы

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Виды корпоративных культур и их особенности
2. Проведение совещания: структура и особенности

Самостоятельная работа.

1.Письмо: Ответ на письмо-жалобу

2. Письмо - жалоба

Примерные тестовые задания

Vocabulary: Describing people

Complete the sentences with words from the box.

ambitious creative hard-working helpful motivating

practical punctual relaxed reliable sociable

11 Andreas is _____ . He’s almost always calm.

12 Anya does what she promises to do. She’s _____ .

13 Ben is very _____ . He likes to spend time with other people.

14 Elena is _____ . She spends a lot of time at the office.

15 Jenna wants to reach the top in her career. She’s _____ .

16 Manuel likes to be on time. He’s _____ .

17 Marta is _____ . She likes doing things for other people.

18 Piet has a lot of new ideas. He’s _____ .

19 Ursula encourages other people to work well. She’s a very _____ manager.

20 Yusuf is _____ . He’s good at making things work.

Answer key

11 relaxed 12 reliable 13 sociable 14 hard-working 15 ambitious 16 punctual 17 helpful 18 creative 19 motivating 20 practical

Типовые оценочные материалы по Теме 2 Реклама

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Измерение эффективности рекламных компаний
2. Описание рекламных мероприятий, сопровождающих запуск продукта (слоган, ТВ-реклама, мероприятия и др.)

Самостоятельная работа.

1.План запуска новой продукции

2. Рекламное объявление

Примерные тестовые задания

Complete the conversation with the correct form of words from the box.

big cheap expensive fast good

A These motorcycles are fast. The Honda has a top speed of 180 kph.

B But the Suzuki is (1)_____ . Its top speed is 210 kph.

A That's because it has a (2)_____ engine. The Honda's engine is 750 cc but the Suzuki's is 1,000 cc.

B The Suzuki is also (3)_____ . It costs €9,000. The Honda is €5,500.

A And the Suzuki uses 5 litres of petrol per 100 kilometres. The Honda has (4)_____ fuel efficiency. It uses 3.7 litres per 100 kilometres.

B But hey, look at this Kawasaki! It's (5)_____ motorcycle here. It's only €2,000!

Answer key

1 faster 2 bigger 3 more expensive 4 better 5 the cheapest

Типовые оценочные материалы по Теме 3 Организации

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Виды корпоративных культур и их особенности
2. Что может помочь компании стать лидером в своей отрасли?

Самостоятельная работа.

1. Описание компании для размещения на вебсайте компании
2. Письмо: Сведения о компании

Примерные тестовые задания

SKILLS: STARTING A PRESENTATION

A Put the words in the correct order to make sentences.

21 you / see / to / again / Nice / .

---

22 all / to / you / Good / see / .

_____

23 My / sales strategy / subject / today / our / is / .

_____

24 I’d / product launch / to / the / about / talk / like / .

_____

25 to / are / parts / There / my / three / presentation / .

_____

Answer key

21 Nice to see you again.

22 Good to see you all.

23 My subject today is our sales strategy.

24 I’d like to talk about the product launch.

25 There are three parts to my presentation

Типовые оценочные материалы по Теме 4 Коммуникации

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Межкультурная коммуникация
2. Иностранная компания на российском рынке

Самостоятельная работа.

1. Электронное письмо, оповещающее о предстоящем собрании
2. Протокол совещания

Примерные тестовые задания

LANGUAGE FOCUS 1: TALKING ABOUT FUTURE PLANS

Complete the text using the present continuous form of the verbs in brackets.

This afternoon, Mario (1)_____ (meet) Natalia at two o’clock. They (2)_____ (discuss) the plans for next week. Next Monday, ten new employees (3)_____ (come) for training. Mario and Natalia (4)_____ (show) them around the office. Mario (5)_____ (give) them a presentation about the company’s activities.

Answer key

1 is meeting / ’s meeting

2 are discussing / ’re discussing

3 are coming

4 are showing

5 is giving / ’s giving

Типовые оценочные материалы по Теме 5 Культура

Контрольные вопросы для устного опроса

1. Должна ли компания учитывать культурные особенности стран перед освоением новых рынков?
2. Почему важно учитывать культуру партнера по бизнесу?

Самостоятельная работа.

1.Письмо: протокол собрания

2. Ответ на сообщение сотрудника на внутреннем сайте компании

Примерные тестовые задания

VOCABULARY: COMPANY CULTURES

A Complete the sentences with words from the box.

annual casual face-to-face informal part-time

11 Pietro’s company has _____ Fridays, when most people wear jeans to work.

12 Raoul loves his _____ job. He works Mondays, Wednesdays, and Fridays.

13 Meetings in our office are usually _____ and very relaxed.

14 We use e-mail a lot but _____ meetings are also very important for good communication.

15 Jessie’s company gives her three weeks’ _____ leave as well as public holidays.

Answer key

11 casual 12 part-time 13 informal 14 face-to-face 15 annual

Типовые оценочные материалы по Теме 6 Работа

1. В какой компании вы бы хотели работать? Почему?
2. Опишите работу Вашей мечты

Контрольные вопросы для устного опроса

Самостоятельная работа.

1.Сопроводительное письмо

2. Резюме

Примерные тестовые задания

Complete the text using the correct form (past simple or present perfect) of the verbs in brackets.

Gary (6)_____ (finish) university in 2010 and (7)_____ (leave) the country to travel the world. Since then, he (8)_____ (visit) more than fifty countries. After travelling for two years, he (9)_____ (decide) to find a job and stay in one place for a while. Since 2012, he (10)_____ (work) in a British bank in Singapore.

Answer key

6 finished 7 left 8 has visited / 's visited 9 decided 10 has worked / 's worked

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код этапа освоения компетенции**	**Наименование этапа освоения компетенций**
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.1, 1 этап	Способность применять навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке
		УК ОС-4.2 2 этап	Способность применять речевые модели в практических ситуациях, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.
		УК ОС-4.3 3 этап	Способность применять речевые модели в практических ситуациях, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого

			иностранного языка с учетом основных принципов культуры речи и делового общения
		УК ОС-4.4 4 этап	Способность применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС-4.1 Способность применять навыки делового общения, ведения переговоров, дискуссий в области своей профессиональной деятельности, в том числе, на иностранном языке	Способен самостоятельно планировать и проводить деловую встречу или публичное выступление на иностранном языке, демонстрировать свободное владение специфической лексикой, распространенной в деловой сфере, а также знание делового этикета страны контрагента	Не испытывает затруднений в выборе языковых средств. Речь грамотная, свободная. Слышит собеседника, реагирует на его аргументацию Не допускает речевых ошибок. Владеет специфической лексикой, распространённой в деловой сфере
УК ОС-4.2 Способность применять речевые модели в практических ситуациях, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	Способен определять и обосновывать цель публичного выступления (проведения деловой встречи), выбирать форму деловой коммуникации, разрабатывать план публичного выступления (деловой встречи), подбирать адекватные аргументы, управлять процессом коммуникации, демонстрировать знание норм делового этикета	План четкий, ориентирован на достижение цели. Выстроена внутренняя логика деловой коммуникации. Слышит собеседника. Обосновывает выводы исходя из поставленной цели
УК ОС-4.3 Способность применять речевые модели в практических ситуациях, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи государственного и изучаемого иностранного языка с учетом основных принципов культуры	Способен применять основные принципы делового общения при коммуникациях на иностранном языке	Письменная и устная речь грамотная, не испытывает затруднений при общении в практических ситуациях, имеет достаточный словарных запас как для повседневного общения, так и для деловых коммуникаций, использует общепринятые в профессиональной деятельности обороты

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
речи и делового общения		
УК ОС-4.4 Способность применять речевые модели государственного и изучаемого иностранного языка в практических ситуациях, связанных с ознакомительными этапами профессиональной деятельности	Способен применять речевые модели изучаемого иностранного языка, в том числе, для прохождения собеседования при трудоустройстве	Без затруднений отвечает на вопросы стандартного HR-скрипта, использует уместные речевые обороты, избирательно подходит к выбору грамматических и лексических единиц, аргументирует собственную позицию и выгодно подчеркивает свои преимущества в качестве соискателя

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточного контроля после изучения дисциплины является зачет с оценкой.

4.2.3. Типовые оценочные средства

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 1 семестра обучения

1. Какая погода в Вашем регионе?
2. Какие экстремальные погодные явления бывают в Вашей стране?
3. Почему погода меняется?
4. Какое место на Земле Вы хотите посетить?
5. Ваш любимый город.
6. Как вести здоровый образ жизни?
7. Расскажите о знаменитом художнике/ писателе/музыканте.
8. Кто может служить ролевой моделью для молодежи сегодня?
9. Какие изобретения помогают нам в быту?
10. Почему Вы выбрали этот факультет?
11. Какую работу может найти обучающийся?
12. Какие виды транспорта вы знаете?
13. Какие Ваши любимые виды досуга?
14. Какую еду и почему можно считать полезной?
15. Какие возможности проведения досуга имеются в Вашей академии?
16. Нравится ли Вам учиться в академии и почему?

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 2 семестра обучения

1. Расскажите об особенностях приветствий различных стран.
2. Опишите Ваше идеальное рабочее место.

3. Как стресс на работе влияет на эффективность работы сотрудника?
4. Как должен эффективный руководитель относится к частым задержкам на работе его подчиненных?
5. Каковы правила работы с трудными покупателями?
6. Расскажите о критериях выбора транспорта во время деловых поездок.
7. Каковы обязанности сотрудника отдела закупок в компании?
8. Расскажите об оплате товаров и услуг посредством интернета.
9. Как часто вы заказываете товары онлайн? Почему? (Почему нет?)
10. Является ли высокая цена гарантией качества товара? Почему?
11. Как деловые обеды влияют на установление контактов с партнерами?
12. Какой Вы покупатель?
13. Можно ли считать образованным человека не знающего истории и культуры?
14. Что нам даёт посещение музеев?
15. Какие изобретения 20 века Вы считаете самыми важными и почему?
16. Какие национальные валюты Вы знаете?
17. Всё ли можно купить за деньги?
18. Мои любимы бренды.
19. Самый интересный музей, который я посетил(а).
20. Нужно ли изучать культуру страны изучаемого языка?

Список вопросов для подготовки к к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 3 семестра обучения

1. Какие правила необходимо соблюдать, чтобы успешно пройти собеседование?
2. Расскажите о правилах составления резюме.
3. Приведите описание компании для размещения на вебсайте компании
4. Какие основные разделы должно электронное письмо, оповещающее
5. Успешный руководитель: тиран или наставник?
6. В компании с каким типом корпоративной культуры Вы бы хотели работать?Почему?
7. Может ли атмосфера в коллективе оказывать влияние на продуктивность сотрудника?
8. Каковы цели рекламных кампаний?
9. Эффективность рекламы по сравнению с другими способами продвижения продукции
10. Зависимость видов рекламы от вида деятельности компании.
11. Приведите пример успешной компании. В чем, по Вашему мнению, секрет ее успешности?
12. Что может помочь компании стать лидером в своей отрасли?

Список вопросов для подготовки к к зачету с оценкой в форме презентации по дисциплине «Иностранный язык (английский)» для 4 семестра обучения

1. В какой компании вы бы хотели работать? Почему?
2. Есть ли зависимость между коммуникацией внутри компании и эффективностью работы сотрудников?
3. Какие виды внутренней коммуникации Вы знаете?
4. Что могут предпринять руководители для улучшения коммуникации внутри компании?
5. Должна ли компания учитывать культурные особенности стран перед освоением новых рынков?
6. Приведите примеры культурных особенностей Вашей страны, других стран.
7. Почему важно учитывать культуру партнера по бизнесу?
8. Опишите работу Вашей мечты
9. Какие правила необходимо соблюдать, чтобы успешно пройти собеседование?
10. Расскажите о правилах составления резюме.
11. Приведите описание компании для размещения на вебсайте компании

Образец зачетного билета по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Билет № 1

I. Make a short presentation on the topic Your favourite city.

II. Read the article, be prepared to discuss it with the examiner and translate a short passage in it.

III. Translate the following sentences from Russian into English.

1. Продукты питания и питательные вещества нам необходимы для правильного функционирования мозга и всего организма.

2. Многие растения в тропических лесах обладают терапевтическими свойствами.

3. Как известно, первые рукописи по медицине были написаны ещё до нашей эры. Они в основном касались вопросов гигиены, питания и психического здоровья человека.

4. Мне нравится то как фотограф использовал различные цвета на этом снимке.

5. Чем он сейчас занимается? – Он находится в приюте для животных и ухаживает за больным тигром.

Критерии оценки презентации

Критерии оценивания	**Оценка**
Глубокое раскрытие темы, использование широкого спектра источников. Презентация четко организована, ее логические части составляют единое целое. Уверенное использование	Отлично

активной лексики и грамматических структур с целью решения коммуникативной задачи. Уверенное изложение материала, беглая членораздельная речь.	
Тема достаточно хорошо раскрыта с привлечением некоторых источников. Презентация хорошо организована. Достаточное использование активной лексики и грамматических структур для решения коммуникативной задачи. Материал изложен в основном уверенно при незначительных затруднениях.	Хорошо
Тема в общем раскрыта. Презентация организована с рядом ошибок. Использование некоторой активной лексики, грамматически не всегда правильная речь. Затруднения в изложении материала.	Удовлетворительно
Тема не раскрыта. Существенные проблемы с организацией презентации. Недостаточное использование активной лексики и грамматических структур для раскрытия коммуникативной задачи. Серьезные проблемы с изложением материала.	Неудовлетворительно

Шкала оценивания

Критерии оценивания	**Оценка**
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	5 (отлично)
Демонстрирует способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	4 (хорошо)
Демонстрирует на низком уровне способность осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка; способность моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	3 (удовлетворительно)
Не способен осваивать стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка, моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи изучаемого иностранного языка.	2 (неудовлетворительно)

4.3. Методические материалы

Процедура проведения устного зачета с оценкой

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 15 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 30 минут. При подготовке к устному зачету экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается экзаменатору.

При проведении устного зачета экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного зачета в аудитории могут одновременно находиться не более двух экзаменующихся. По окончании ответа на вопросы билета экзаменатор может задать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к экзамену по дисциплине

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный по данной дисциплине материал. Ответ на экзамене предусматривает устный ответ на теоретические вопросы. Преподаватель также может включить в билет и выполнение практического задания. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета.

При подготовке к экзамену обучающийся обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации.

Экзамен как особая форма учебного процесса имеет свои особенности, специфические черты и некоторые аспекты, которые необходимо обучающемуся знать и учитывать в своей работе. Это, прежде всего:

- что и как запоминать при подготовке к экзамену;
- по каким источникам и как готовиться;
- на чем сосредоточить основное внимание;
- каким образом в максимальной степени использовать программу курса;

• что и как записать, а что выучить дословно и т. п.

На экзамене, как правило, проверяется насколько успешно обучающийся оперирует теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию.

Программу курса необходимо максимально использовать как в ходе подготовки, так и на самом экзамене. Ведь она включает в себя разделы, темы и основные проблемы, в рамках которых и формируются вопросы для экзамена.

Оптимальным для подготовки к экзамену является вариант, когда обучающийся начинает подготовку к нему с первых занятий по данному курсу.

За 3-4 дня до экзамена нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студентов знакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

При подготовке к экзамену обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все задания и практические работы, предусмотренные в курсе дисциплины. По наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важнейшим понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений. Особое внимание в ходе подготовки к экзамену следует уделять конспектам лекций. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию.

В то же время подготовка по одним конспектам лекций недостаточна, необходимо использовать и иную учебную литературу. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Дополнительные и уточняющие вопросы на экзамене, как правило, задаются или помимо экзаменационного вопроса для выявления общей подготовленности, или в рамках билета для уточнения высказанной мысли.

Результаты сдачи экзамена оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Методические рекомендации по подготовке к дифференцированному зачету по дисциплине

Дифференцированный зачет проводится в форме устного ответа (вопрос-ответ) на теоретические вопросы или по билетам (определено в рабочей программе дисциплины). Билет может предусматривать и выполнение практического задания. По окончании ответа преподаватель задает обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу обучающемуся может даваться до 30 минут.

При подготовке к дифференцированному зачету обучающийся обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации.

Дифференцированный зачет как особая форма учебного процесса имеет свои особенности, специфические черты и некоторые аспекты, которые необходимо обучающемуся знать и учитывать в своей работе. Это, прежде всего:

• что и как запоминать при подготовке;

• по каким источникам и как готовиться;

• на чем сосредоточить основное внимание;

• каким образом в максимальной степени использовать программу курса;

• что и как записать, а что выучить дословно и т. п.

На дифференцированном зачете, как правило, проверяется насколько успешно обучающийся оперирует теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию.

Программу курса необходимо максимально использовать как в ходе подготовки, так и на самом дифференцированном зачете, т.к. она включает в себя разделы, темы и основные проблемы, в рамках которых и формируются вопросы для дифференцированного зачета.

Оптимальным для подготовки к дифференцированному зачету является вариант, когда обучающийся начинает подготовку к нему с первых занятий по данному курсу.

За 3-4 дня до экзамена нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед дифференцированным зачетом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

При подготовке к дифференцированному зачету обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все задания и практические работы, предусмотренные в курсе дисциплины. По наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важнейшим понятиям необходимо

сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений. Особое внимание в ходе подготовки к дифференцированному зачету следует уделять конспектам лекций. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию.

В то же время подготовка по одним конспектам лекций недостаточна, необходимо использовать и иную учебную литературу. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Дополнительные и уточняющие вопросы на дифференцированном зачете, как правило, задаются для выявления общей подготовленности, или в рамках билета для уточнения высказанной мысли.

Результаты сдачи дифференцированного зачета оцениваются: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Методические рекомендации по подготовке к зачету по дисциплине

Зачет – это форма учебного контроля, целью которого являет проверка знаний по учебного курсу на основе утвержденной программы. Допуском к зачету служит своевременное выполнение студентом контрольных заданий, предусмотренных учебным планом. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено». Подготовка к сдаче зачета включает в себя: просмотр программы учебного курса и вопросов к зачету или экзамену; определение необходимых для подготовки источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.) и их изучение; использование конспектов лекций, материалов семинарских занятий; консультирование у преподавателя.

На зачете преподаватель проверяет не только уровень запоминания и воспроизведения студентом учебного материала, но и понимание им основные понятия и категории дисциплины, способность, мыслить, аргументировать, отстаивать свою позицию. Студент должен сочетать запоминание и понимание, воспроизведение информации и мыслительный процесс.

Самостоятельная подготовка к зачёту во время сессии должна планироваться, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачёт и дней, отведенных на подготовку к зачёту. Зачет выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном

проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Критериями оценки ответа студента на устном зачете для преподавателя выступают:

1. правильность ответа на поставленный вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);

2. полнота и лаконичность ответа;

3. степень использования и понимания научных и нормативных источников;

4. умение связывать теорию с практикой;

5. логика и аргументированность изложения материала;

6. грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

Методические указания по подготовке к занятиям практического (семинарского) типов

Практическое (семинарское) занятие представляет собой основную форму организации учебного процесса, целью которого является коллективное обсуждение теоретических вопросов, формирование соответствующих компетенций, предусмотренных образовательной программой, развитие самостоятельного мышления и творческой активности обучающегося. Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с изучения плана практического (семинарского) занятия, который отражает содержание изучаемой темы.

Самостоятельная работа обучающихся при подготовке к практическому занятию включает: изучение материала по рекомендованным источникам и выполнение заданий по темам учебной дисциплины; работу с конспектом лекций, работу над индивидуальным заданием; прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме; подготовку электронных презентаций по заданной теме; подготовку к плановым контрольным мероприятиям (собеседованию, тестированию и др.), При изучении дисциплины часть самостоятельной работы студенты выполняют в аудиториях под руководством преподавателя, используя имеющуюся в библиотеке института обязательную и дополнительную литературу.

Практические занятия следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, рассматриваемых на лекции,

рекомендуемой для самостоятельного изучения литературы; как форму текущего контроля обучающихся, определения уровня их знаний, в том числе в режиме on-line.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Формами тестовых заданий являются:

1. Закрытая (с выбором одного или нескольких заключений).

2. Открытая (с заданием вписать самостоятельно правильный ответ).

3. На установление правильной последовательности (дат, этапов и т.д.).

4. На установление соответствия (авторов их монографиям, терминов их дефинициям и т.д.).

Обучающемуся прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Если обучающийся не знает ответа на вопрос или не уверен в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить. Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о

главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

Тест выполняется обучающимися самостоятельно во время практических (семинарских) занятий. Обучающийся имеет возможность самостоятельно подготовиться к тестированию.

Методические рекомендации по подготовке аналитических записок

1. Аналитические записки должны учитывать актуальные материалы по проблематике, в том числе размещенные на веб-сайтах:

- Администрация Президента Российской Федерации (http://kremlin.ru/);
- Аппарат Правительства Российской Федерации (http://government.ru);
- Открытое правительство (http://open.gov.ru/);
- Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения (http://regulation.gov.ru/);
- Портал госпрограмм (https://programs.gov.ru);
- Общественная палата РФ (https://oprf.ru/);
- Государственная Дума ФС РФ (http://www.duma.gov.ru/);
- Совет Федераций ФС РФ (http://www.council.gov.ru/);
- Веб-сайты федеральных и региональных органов исполнительной власти;
- Веб-сайты общественных палат регионов;
- Росстат (http://www.gks.ru/);
- Научная электронная библиотека (https://elibrary.ru/defaultx.asp);
- Консультант Плюс (http://www.consultant.ru/);
- другие официальные источники.

Рекомендуется также просматривать новостные ресурсы на наличие актуальных новостей, комментариев и мнений экспертов для возможности интеграции их предложений: https://www.kommersant.ru/ , https://www.vedomosti.ru/ , https://www.vedomosti.ru/rubrics/opinion , https://regnum.ru/ , http://www.rbc.ru/ , / http://www.rbc.ru/opinions/ , https://www.vz.ru/ , https://vz.ru/opinions/ и другие.

2. Базовый вариант структуры аналитической записки должен состоять из следующих частей:

- Введение – 1-2 стр. (описание актуальности темы/проблемы/программы).
- Основная часть должна иметь свой заголовок, а также подразделы (при рассмотрении разных тематик, проблем). Основная часть содержит в себе аналитическую

часть, статистические данные, ключевые проблемы, существующие практики в целом по России и за рубежом.

- Выводы и рекомендации. Рекомендуется указывать рекомендации структурированно, по пунктам.

3. Блок рекомендаций должен быть представлен структурированно, лаконично и содержать только актуальные предложения и инициативы.

4. Указываемые социологические и экономические данные должны обладать актуальностью. Статистические данные должны быть актуальны (за последние 3 года).

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе - самостоятельная творческая письменная работа, по форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Требования к эссе:

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц (без учета списка использованных источников)

2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Список использованных источников указывается в конце текста.

Методические рекомендации для подготовки презентации

Презентация (от английского «presentation» - представление) - это набор цветных слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP (PPT). Доклад в виде презентации должен занимать 8-10 мин, не более 10 слайдов. Слайды не должны быть перегружены текстовой информацией и анимацией; приветствуется включение в слайды графиков, таблиц, схем, изображений.

Цель презентации - донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации, в визуальной форме.

Перечень примерных тем сообщений с презентацией представлен в рабочей программе дисциплины, он выдается обучающимся заблаговременно вместе с методическими указаниями по подготовке.

В ходе подготовки к сообщению необходимо:

1. Выбрать тему и определить цель выступления.

2. Осуществить сбор материала к выступлению.

3. Обработать материал, представить его в виде сжатой форме с помощью схем, таблиц, графиков, изображений и т.д.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Английский язык для экономистов (B1-B2) : учебник и практикум для вузов / Т. А. Барановская [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06735-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450053

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07022-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452816

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451966

6.2. Дополнительная литература

1. Английский язык для гуманитариев : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / М. В. Золотова, И. А. Горшенева, Л. А. Артамонова [и др.] ; под редакцией М. В. Золотовой, И. А. Горшеневой. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 368 с. — ISBN 978-5-238-02465-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81614.html

2. Мюллер, В. К. Современный англо-русский словарь в новой редакции / В. К. Мюллер. — Москва : Аделант, 2012. — 800 с. — ISBN 978-5-93642-328-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/44150.html

3. Попов, Е. Б. Грамматика английского языка : учебное пособие / Е. Б. Попов, Е. М. Феоктистова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 156 с. — ISBN 978-5-4487-0379-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79621.html

4. Шевелева, С. А. Деловой английский : учебное пособие для вузов / С. А. Шевелева. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 382 с. — ISBN 978-5-238-01128-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71767.html

5. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов : учебник для бакалавров / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. — Москва : Дашков и К, 2018. — 296 с. — ISBN 978-5-394-02222-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85209.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Полный перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине размещен на официальном информационном ресурсе института в сети «Интернет» по адресу http://ski.ranepa.ru/sveden/education/ в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

6.4. Нормативные правовые документы.

Не предусмотрены.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. Научная электронная библиотека- http://www.eLIBRARY.ru.
2. Электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru/
3. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ - www.biblio-online.ru
4. Электронно-библиотечная система «Znanium» - https://new.znanium.com

6.6. Иные источники

Lebeau I., Rees G. New Language Leader Elementary – Pearson Education Limited, 2014

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, а именно:

- учебными аудиториями для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованными учебной мебелью;
- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, электронно-библиотечным системам и сети Интернет;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения.

Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний.

В процессе самостоятельной работы обучающихся используется следующее программное обеспечение:

Windows 10 Профессиональная;

Open Office и/или MicroSoft Office Professional 2007