Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тлисов Азамат Борисович
Должность: Директор Северо-Кавказского института - филиала РАНХиГС
Дата подписания: 31.10.2024 20:35:37
Уникальный программный ключ:
ac2df3a37f30cf89983b8fac4daa7e874c1d10ed

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра правового обеспечения деятельности органов власти

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 77F228EF16A6CEE2E755F109C0FF8B0C
Владелец: Тлисов Азамат Борисович
Действителен: с 22.02.2024 до 17.05.2025

УТВЕРЖДЕНО
Директор института – филиала

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.21 Муниципальное право

направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль)

«Государственная и муниципальная служба»

Квалификация

БАКАЛАВР

очная и заочная формы обучения

Год набора - 2021

Пятигорск, 2024

Автор-составитель:

Доцент кафедры правового обеспечения деятельности органов власти, кандидат юридических наук А.Б. Ширитов

И.О. Заведующий кафедрой

правового обеспечения деятельности органов власти А.В. Манкиева

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правового обеспечения деятельности органов власти
протокол от «26» августа 2024 г. № 01

СОДЕРЖАНИЕ

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....**Ошибка! Закладка не определена.**
2.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы…… 5
3.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины.....5
4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....52
6.Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……..55
7.Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....59

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.21 Муниципальное право обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенций	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК ОС-7	Владение навыками анализа, толкования, и применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности;	ОПК ОС 7.2.1	Владение навыками анализа норм конституционного, административного и муниципального права в профессиональной деятельности
УК ОС- 10	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УК ОС 10.3	Способность толковать и применять знания различных отраслей правовой системы в работе с нормативно-правовыми актами.

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Ориентировка в правовой системе РФ и применение норм действующего законодательства в решении практических задач в пределах своей профессиональной компетенции	ОПК ОС 7.2.1	На уровне знаний: - базовые юридические понятия и правовые категории конституционного, административного и муниципального права, необходимые для применения в профессиональной деятельности
		На уровне умений: - анализировать и оценивать правоотношения, складывающиеся между субъектами профессиональной деятельности, и юридические факты с позиции законности и правопорядка
		На уровне навыков: - владеть способами и приемами анализа, обобщения и толкования норм права и юридических фактов с позиции законности и правопорядка.
-подготовка и рассмотрение документов конкретным субъектом правоотношений и принятие правовых решений по конкретному вопросу управленческой	УК ОС 10.3	На уровне знаний: - основы действующего законодательства РФ в области конституционного ,административного и муниципального права
		На уровне умений: -определять норму права и грамотно применять ее к конкретным правоотношениям, складывающимся между субъектами профессиональной деятельности
		На уровне навыков: - владеть основными способами анализа правовой информации и юридико-техническими приемами

деятельности.		подготовки необходимых документов в пределах своей профессиональной компетенции.

.

2.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины – 3 ЗЕТ (108 ак.ч.).

Количество академических часов (очной формы обучения), выделенных на :

-контактную работу с преподавателем-54 ак.ч. (в том числе лекционных.-18ак.ч., практических - 36 ак.ч.), (частично с применением ДОТ);

- на самостоятельную работу обучающихся-54ак.ч.(частично с применением ДОТ).

Объем дисциплины – 3 ЗЕТ (108 ак.ч.).

Количество академических часов (заочной формы обучения), выделенных на:

- контактную работу с преподавателем-14 ак.ч., (в том числе лекционных - 6 ак.ч., практических - 4 ак.ч., пром.атт – 4 ак.ч), (частично с применением ДОТ),

-на самостоятельную работу обучающихся -94 ак ч. (частично с применением ДОТ).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.21 Муниципальное право относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина изучается на 4 семестре (очная форма обучения), на 3 курсе (заочная форма обучения).

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.15 Конституционное право

Б1.Б.20 Административное право

Б1.В.04 Гражданское право

Форма промежуточной аттестации- зачет .

Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Контактная и с применением ДОТ
Практические занятия	Контактная и с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ
Промежуточная аттестация	Контактная аудиторная работа/с применением ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Тестирование	Контактная аудиторная работа/ с применением ДОТ
Реферат	Контактная аудиторная работа/ с применением ДОТ
Ответ на практическом занятии, участие в дискуссии	Контактная аудиторная работа/ с применением ДОТ

Доступ к СДО осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю, а также инструкция для обучающихся по использованию системы дистанционного обучения РАНХиГС предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	12	2		2		8	О, Т, Д, К-З
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	12			4		8	О, Т, Д, К-З
Тема 3	Правовая основа местного самоуправления.	12	2		4		6	О, Т, Д, К-З
Тема 4	Территориальная организация местного самоуправления	12	2		4		6	О, Т, Д, К-З

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 5	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	12	2		4		6	О, Т, Д, К-З
Тема 6	Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении	12	2		4		6	О, Т, Д, К-З
Тема 7	Экономическая основа местного самоуправления.	12	2		2		8	О, Т, Д, К-З
Тема 8	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении	12	2		4		6	О, Т, Д, К-З
Тема 9.	Особенности организации местного самоуправления	12	2		4		6	О, Т, Д, К-З
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	16		32		60	
Заочная форма обучения								
Тема 1.	Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	12	2				10	О, Т, Д, К-З
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	10					10	О, Т, Д, К-З
Тема 3	Правовая основа местного самоуправления.	12	2				10	О, Т, Д, К-З
Тема 4	Территориальная организация местного самоуправления	12	2				10	О, Т, Д, К-З
Тема 5	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными	12			2		10	О, Т, Д, К-З

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
	полномочиями							
Тема 6	Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении	12	2				10	О, Т, Д, К-З
Тема 7	Экономическая основа местного самоуправления.	12			2		10	О, Т, Д, К-З
Тема 8	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении	12			2		10	О, Т, Д, К-З
Тема 9.	Особенности организации местного самоуправления	10					10	О, Т, Д, К-З
Промежуточная аттестация						4		зачет
Всего:		108	8		6	4	90	

Примечание 4 - формы текущего контроля успеваемости: вопросы на понимание лекционного материала (В), опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р).
ОЛ- on-line лекция
Л-ПДФ-лекция в формате ПДФ
П,УФ- презентация, учебный фильм
К-С (М)-материалы для подготовки кейс-стади
Т(W) - тестирование в формате Word или on-line

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Основные вопросы и положения, раскрывающие содержание тем (разделов)
Тема 1.	Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления. *Информационная лекция*.	Место муниципального права в российской правовой системе. Предмет муниципального права как комплексной отрасли права. Структура отрасли муниципального права: институты, подинституты. Виды и особенности норм муниципального права. Муниципально-правовые отношения: понятие и структура. Субъекты муниципально-правовых отношений. Муниципально-правовая ответственность. Наука муниципального права. Основные этапы развития науки муниципального права. Понятие, природа и сущность местного самоуправления. Подходы к определению понятия «местное самоуправление» в

		науке и в законодательстве Российской Федерации. Основные черты местного самоуправления. Понятие и система принципов местного самоуправления. Характеристика функций местного самоуправления. Правовое регулирование организации местного самоуправления.
Тема 2.	Становление и развитие местного самоуправления в России	Этапы развития местного самоуправления в России. Реформы второй половины XIX в. Учреждение земского и городского самоуправления. Местное самоуправление в России в начале XX в. Местные Советы как органы государственной власти. Советская доктрина и практика местного самоуправления. Реформы местной власти периода развала СССР. Правовые основы реформирования местного самоуправления в России в конце XX века. Современная отечественная концепция местного самоуправления. Проблемы развития местного самоуправления в современных условиях. Основные теории местного самоуправления. Местное самоуправление за рубежом. Характеристика основных систем местного самоуправления: англо-саксонской, континентальной, социалистической.
Тема 3.	Правовая основа местного самоуправления *Проблемная лекция*	Международно-правовые акты. Европейская хартия местного самоуправления. Конституция РФ о местном самоуправлении. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ об организации местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Устав муниципального образования.
Тема 4.	Территориальная организация местного самоуправления. *Лекция-дискуссия*	Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления. Виды муниципальных образований, состав территории и границы.
Тема 5.	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. *Проблемная лекция, с элементами эвристической беседы*	Общие принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. Компетенция собственная и переданная. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа. Порядок определения вопросов местного значения внутригородских территорий городов федерального значения. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Порядок передачи полномочий органа местного самоуправления поселения органу местного самоуправления муниципального района, в состав которого оно входит, и обратно. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: принятие закона, материальное и финансовое обеспечение. Государственный контроль за осуществлением переданных полномочий.
Тема 6.	Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении. *Лекция-дискуссия*	Структура органов местного самоуправления. Представительный орган: порядок формирования и работы, полномочия, акты. Регламент представительного органа Глава муниципального образования: правовой статус, место в системе органов местного самоуправления. Местная администрация: порядок формирования, принципы деятельности, акты, структура, полномочия. Правовой статус главы местной администрации. Муниципальная служба. Соотношение муниципальной службы и государственной гражданской службы. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

		Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления (муниципальные выборы, местный референдум, голосование по отзыву выборных лиц, Голосование по изменению границ и преобразованию муниципальных образований, сходы граждан). Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (ТОС, правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания, конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан). Проблемы повышения общественной активности граждан при осуществлении местного самоуправления.
Тема 7.	Экономическая основа местного самоуправления. *Лекция-дискуссия*	Понятие и состав экономической основы местного самоуправления. Правовое регулирование и целевое назначение муниципального имущества. Управление муниципальной собственностью. Местный бюджет. Доходы и расходы местного бюджета. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Межбюджетные отношения. Исполнение местного бюджета.
Тема 8.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении. *Лекция-конференция*	Понятие, основания и виды ответственности. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, перед государством, юридическими и физическими лицами. Понятие, принципы и задачи контроля в местном самоуправлении. Муниципальный контроль. Виды и формы контроля в местном самоуправления. Прокурорский, судебный, административный, общественный контроль.
Тема 9.	Особенности организации местного самоуправления. *Проблемная лекция, с элементами эвристической беседы*	Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения, закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО), наукоградах, на территории инновационного центра «Сколково», приграничных и иных территориях. Проблемы реализации гарантий местного самоуправления в этих образованиях.

4.МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.21 «Муниципальное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

В ходе реализации дисциплины Б1.Б.21 «Муниципальное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

− при проведении занятий лекционного типа (возможно с применением ДОТ); тестирование (частично с применением ДОТ);

- при проведении занятий семинарского типа (возможно с применением ДОТ); опрос, дискуссия (устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия, групповое обсуждение вопросов) (частично с применением ДОТ);

− при контроле результатов самостоятельной работы студентов: устный опрос, тест. (частично с применением ДОТ).

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости	Методы текущего контроля успеваемости с

			применением ДОТ
Тема 1.	Муниципальное право как наука и комплексная отрасль права. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 2	Становление и развитие местного самоуправления в России	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 3	Правовая основа местного самоуправления.	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 4	Территориальная организация местного самоуправления	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 5	Вопросы местного значения. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 6	Организационная основа местного самоуправления. Формы прямой демократии в местном самоуправлении	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 7	Экономическая основа местного самоуправления.	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 8	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор в местном самоуправлении	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line
Тема 9.	Особенности организации местного самоуправления	опрос, тестирование, доклад, кейс-задача	Опрос Тестирование в формате Word или on-line

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания обучающихся и оценки их уровня восприятия. Помимо этого, контроль самостоятельной работы обучающихся осуществляется при опросе на практических занятиях, проверке тестовых заданий, заслушивании рефератов (частично с применением ДОТ).

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств)

Промежуточный контроль проводится в форме зачета и предусматривает тестирование (частично с применением ДОТ).

Код и наименование этапа освоения компетенции	Результаты обучения	Оценочное средство
ПК - 5.1.1 Анализ и применение нормативных правовых, а также справочных и методических материалов в органах исполнительной власти и местного самоуправления, иных структурах и организациях по направлению деятельности.	На уровне знаний: - базовые юридические понятия, правовые категории, основные положения и система действующего законодательства в области осуществления государственного и муниципального управления в РФ	Тестирование
	На уровне умений: - определять норму права и грамотно квалифицировать составы муниципально-правовых отношений , складывающиеся в сфере государственного и муниципального управления	Тестирование
	На уровне навыков: - владеть навыками анализа, толкования и применения правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности сферы государственного и муниципального управления.	Тестирование

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Местное самоуправление: понятие, принципы, значение.
Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие и природа местного самоуправления.
2. Местное самоуправление в системе разделения властей.
3. Принципы местного самоуправления.
4.Функции и значение местного самоуправления.
5. Подходы к определению понятия местного самоуправления, которые сформировались в науке муниципального права?
6. Общие признаки, присущие как муниципальной, так и государственной власти.
7. Объясните содержание формулы "местное самоуправление - институт гражданского общества".

Тема 2. Муниципальное право как комплексная отрасль права, наука , учебная дисциплина.
Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Муниципальное право как отрасль российского права.
2.Оновные положения теорий российских ученых муниципалистов о самостоятельности и комплексности муниципального права как отрасли правовой системы РФ.
3.Предмет, метод, группы общественных отношений, свойственные муниципальному праву.
4. Источники муниципального права и их характеристика.
5.Понятие и основные признаки правовых актов местного самоуправления.

6.Понятие муниципального нормативного правового акта и муниципального индивидуального (ненормативного) правового акта.
7.Характеристика системы муниципальных нормативных правовых актов.
8.Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Какие значения имеет термин "муниципальное право"?
2. Чем муниципальное право отличается по своему предмету и методу от других отраслей права?
3. В чем заключается комплексный характер отрасли муниципального права?
4. Какие общественные отношения составляют предмет отрасли муниципального права?
5. В чем специфика источников муниципального права?
6. Какие нормы Конституции посвящены местному самоуправлению?
7. Дайте определение муниципальным правовым актам как источникам муниципального права.
8. Чем занимается наука муниципального права?
9. Что представляет собой учебная дисциплина "Муниципальное право России"? Чем она отличается от науки?

Варианты тестовых заданий

1. Муниципальное право - это:
а) комплексная отрасль права;
б) ведущая отрасль права;
в) первичная отрасль права;
г) вторичная отрасль права.
2. Муниципальное право именуется комплексной отраслью права, потому что;
а) муниципально - правовые отношения регламентируются нормами различных правовых отраслей;
б) нормы муниципального права охватывают весь комплекс отношений, связанных с осуществлением местного самоуправления;
в) все вопросы местного значения должны решаться комплексно.
3. Отношения, составляющие предмет муниципально- правового регулирования, возникают:
а) в сфере организации и функционирования исполнительной власти в государстве;
б) в процессе организации и осуществления местного самоуправления;
в) в процессе реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
4. Отличительными признаками отношений, составляющих предмет муниципального права, являются;
а) локально - территориальный характер;
б) властная деятельность;
в) комплексный характер;
г) решение определенных дел путем принятия нормативных правовых актов;
д) население или органы местного самоуправления как субъекты.
5. Муниципально - правовые отношения с учетом их содержания можно подразделить:
а) на отношения, в которых одной из одной сторон выступает муниципальное образование;
б) отношения, в которых одной из сторон выступает население;
в) отношения, связанные с организацией местного самоуправления;
г) отношения, в которых одной из сторон выступает орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления;

д) отношения, характеризующие муниципальную деятельность по непосредственному жизнеобеспечению населения муниципальных образований;
е) отношения, в которых находит свое воплощение деятельность органов местного самоуправления по осуществлению отдельных государственных полномочий.

6. Термины "муниципальный" и "местный" и словосочетания с этими термины:

а) никак не соотносятся;
б) соотносятся как общее и частное;
в) являются равнозначными;
г) термин "муниципальный" шире термина "местный";
д) термин "местный" шире термина "муниципальный".

7. Значение муниципально- правовых норм выражается:

а) в установлении новых юридических норм;
б) конкретизации нормативных правовых актов;
в) правоприменительной деятельности;
г) формировании новых правовых отношений;
д) правотворческой деятельности.

8. Правовыми институтами муниципального права являются:

а) правовые акты, содержащие нормы муниципального права;
б) нормы муниципального права, регулирующие общественное отношение в сфере муниципального управления;
в) обособленные комплексы муниципально- правовых норм, регулирующих обособленную группу отношений в сфере организации местного самоуправления.

9. Метод правового регулирования-это:

а) способ организации деятельности правотворческого органа;
б) выработанная практикой юрисдикционных органов технология их функционирования.
в) способы воздействия права на общественные отношения;
г) закрепленная в официальных документах методика выполнения отдельных полномочий представителями власти;
д) система взаимоотношений между участниками гражданского общества.

10. Система муниципального права включает нормы, регулирующие:

а) местное самоуправление в системе народовластия;
б) территориальные, финансово-экономические, организационные основы местного самоуправления;
в) правовой статус государственных предприятий и учреждений;
г) гарантии местного самоуправления;
д) предметы ведения и полномочия местного самоуправления;
е) исполнительно- распорядительную деятельность органов государственной власти субъектов РФ;
ж) ответственность органов местного самоуправления.

11. Значение муниципально-правовых методов выражается:

а) в реализации целей деятельности муниципальной организации;
б) сознательном воздействии на субъект муниципально-правового регулирования;
в) упорядочении происходящих в системе процессов;
г) регулировании нормами муниципального права;
д) системе осуществления органами местного самоуправления их компетенции.

12. Особый правовой статус муниципальных образований как субъектов муниципально-правовых отношений проявляется:

а) в наличии права создания объединений в форме ассоциаций или союзов муниципальных образований;
б) регламентации правового статуса федеральным законодательством;
в) наличии собственной символики;
г) наличии прав собственника в отношении муниципальной собственности.

13. Местное сообщество относится к субъектам муниципально-правовых отношений:
а) наделенных правом представлять интересы муниципальных образований;
б) управомоченных законодательством в пределах своих полномочий принимать общеобязательные для исполнения решения;
в) содействующих осуществлению местного самоуправления;
г) общей компетенции;
д) частной компетенции.
14. Иностранные граждане и лица без гражданства:
а) не имеют права участвовать в осуществлении местного самоуправления;
б) взаимодействуют с органами местного самоуправления по вопросам, затрагивающим их права и обязанности;
в) допускаются к участию в выборах муниципальных органов и местном референдуме в соответствии с международными договорами РФ;
г) имеют право поступления на муниципальную службу.
15. Обязательными субъектами муниципально-правовых отношений являются:
а) муниципальные унитарные предприятия;
б) население муниципального образования;
в) представительные и иные органы местного самоуправления;
г) органы государственной власти субъекта РФ;
д) ассоциации и союзы муниципальных образований.
16. Основным международно-правовым актом, регулирующим местное самоуправление, является:
а) Европейская хартия;
б) Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966г.;
в) Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека 1995 г.;
г) Международный пакт об экономических и политических правах 1966 г.
17. Задачей науки муниципального права является:
а) раскрытие сущности местного самоуправления;
б) регулирование общественных отношений, возникающих в процессе организации и деятельности органов местного самоуправления;
в) анализ содержания муниципальных правоотношений;
г) выработка предложений по совершенствованию законодательства о местном самоуправлении.
18. Методами науки муниципального права являются:
а) сравнительно-правовой метод;
б) императивный метод;
в) догматический метод;
г) метод обязывания;
д) исторический метод.
19. Вопросы местного самоуправления и дореволюционной России рассматривались в работах:
а) А. И. Васильчикова;
б) О. Е. Кутафина;
в) В. Н. Лешкова;
г) В. И. Фадеева;
д) Г. В. Барабашева.
20. Предмет науки муниципального права образуют:
а) отрасль муниципального права;
б) сущность народного суверенитета;
в) история развития муниципального права;
г) практика функционирование местного самоуправления.

Тема 3. История местного самоуправления в России.
Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Общая характеристика развития местного управления и самоуправления в России до 1775 года.
2. Введение дворянского самоуправления в 1785 году.
3. Организация сельского и волостного крестьянского самоуправления после отмены крепостного права в 1861 году. Земская и городская реформы 1864 и 1870 годов.
4. Система Советов в постреволюционный период.
5.Взаимоотношения земских учреждений с административными органами.
6.Понятие и суть контрреформ 1880-1890 гг.?

Варианты тем для написания реферата

К теме 3. История местного самоуправления в России.

1. Местное самоуправление как часть в системе государственного и общественного управления.
2. Роль традиции общинного самоуправления в становлении местного самоуправления.
3. Становление и развитие земского управления в 18 веке в Российском государстве.
4. Городское самоуправление в эпоху Петра1.
5. Структура и особенности городского общественного самоуправления при Николае1.
6. Особенности организации и деятельности городской думы при Николае 1.
7. Особенности организации сельского и волостного крестьянского самоуправления после отмены крепостного права в 1861 году.
8. Земская и городская реформы 1864 и 1870 годов как прогрессивные начала осуществления системы местного самоуправления в российском государстве.
9. Роль и значение законодательных актов, принятых после отмены крепостного права, в формировании системы местного самоуправления.
10. Система Советов в постреволюционный период в развитии местного самоуправления.

Тема 4. Муниципально- правовая политика в современной России.
Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие муниципально-правовой политики, ее основные цели и задачи.
2. Принципы муниципально-правовой политики.
3. Приоритеты муниципально-правовой политики.
4 Основные положения законодательства о развитии современной муниципально-правовой политики, осуществляемой в РФ.
5.Совершенствование механизма правового регулирования местного самоуправления на современном этапе.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Дайте определение муниципально-правовой политики.
2. Какова роль муниципально-правовой политики на современном этапе развития местного самоуправления в России.
3. Раскройте принципы муниципально-правовой политики в РФ.
4. Каковы приоритеты муниципально-правовой политики в современной России.
5. Каковы роль и значение юридической науки в формировании и реализации муниципально-правовой политики, осуществляемой в РФ.

Варианты тестовых заданий

1. Под правовой политикой понимают:
а) участие в делах государства, направление государства, определение форм, задач, содержания деятельности государства;
б) вид управленческой деятельности по планированию и регулированию социально-экономических процессов на территории, характеризующейся определенным единством социальной и экономической жизни;
в) научно обоснованную, последовательную и системную деятельность государственных и муниципальных органов по созданию эффективного механизма правового регулирования;
г) основные принципы, нормы и деятельность по осуществлению государственной власти.
2. Муниципально-правовая политика – это:
а) деятельность органов государственной власти по организационному обеспечению местного самоуправления;
б) опосредованная правом деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по укреплению механизмов участия населения в самоуправлении;
в) деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по созданию организационно-правовых условий для устойчивого самостоятельного развития муниципальных образований;
г) деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в целях построения теоретически обоснованной и эффективно действующей модели взаимоотношений государственной власти и местного самоуправления;
д) деятельность органов местного самоуправления по решению вопросов местного самоуправления;
е) совокупность (система) конкретных мер и мероприятий, направленных на жизнеобеспечение населения.
3. Сущность муниципально-правовой политики состоит:
а) в обеспечении социальной и политической устойчивости общества, его социальной безопасности;
б) правовом закреплении и гарантировании местного самоуправления на основе предоставления основных организационно-юридических условий осуществления права населения на решение вопросов местного значения исходя из своих сообществ и государства;
в) обеспечении обществом и государством необходимого и достаточного уровня защищенности местного сообщества.
4. Принципы муниципально-правовой политики – это:
а) основные начала в осуществлении местного самоуправления;
б) общие руководящие положения, имеющие определенное значение для всей системы публичных институтов;
в) исходные, определяющие идеи, положения, установки, которые составляют организационную основу соответствующей деятельности местного сообщества, органов государственной власти и местного самоуправления;
г) принципы социальной жизни, лежащие в основе и современного права, и современной морали, и современной внутренней и внешней политики.
5. Выстраивание муниципально-правовой политики, основанной на принципе самостоятельности местного самоуправления, предполагает:
а) выбор местным сообществом целей и задач развития муниципальной образования;
б) анализ целесообразности и эффективности решения тех или иных задач посредством инструментария государства и (или) местного самоуправления;
в) четкое определение полномочий государственных и муниципальных органов,

соответствующих поставленным задачам и определенным направлениям деятельности;
г) самостоятельное определение органами местного самоуправления перспектив своего развития;
д) закрепление действенных организационных механизмов взаимодейтсвия органов государственной власти местного самоуправления, в том числе и по осуществлению переданных государственных полномочий.

6. Выстраивание муниципально-правовой политики, основанной на принципе приоритета прав и основных свобод человека и гражданина, предполагает:

а) обеспечение политической устойчивости власти;
б) создание всем жителям городских (сельских) поселений и, таким образом, каждому гражданину РФ условий для наиболее полной реализации и эффективной защиты прав человека и гражданина;
в) обеспечение государством и обществом достаточного уровня защищенности интересов местного сообщества.

7. Выстраивание единства муниципально-правовой политики означает:

а) наличие дисбаланса между политическими правами государственной и муниципальной властей;
б) разграничение полномочий органов государственной власти РФ и субъектов РФ в области местного самоуправления;
в) неравенство прав РФ и ее субъектов в рамках предметов их ведения.

8. Принцип единства муниципально-правовой политики означает:

а) целостность внутреннего экономического пространства страны;
б) осуществление муниципально-правовой политики органами государственной власти РФ и субъектов РФ , органами местного самоуправления на основе непротиворечивой системы целей задач;
в) неделимость правового, социального и экономического измерений государственной политики в сфере местного самоуправления.

9. Выстраивание мунипципально-правовой политики, основанной на принципе научной обоснованности, предполагает:

а) создание комплексной системы управления, основанной на информационной, аналитическ5ой базе;
б) научное обеспечение стратегического развития муниципально-правовых отношений в современной России;
в) выстраивание муниципально-правовой политике на мнении, авторитете ученых в области права.

10. Приоритетными направлениями муниципально-правовой политики являются:

а) обеспечение политической устойчивости власти;
б) признание и предоставление гарантий судебной защиты прав местного самоуправления;
в) развитие физкультуры и спорта;
г) организационно-правовое обеспечение реализации гарантий финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления;
д) популяризация ценностей российского общества;
е) совершенствование механизмов взаимодействие государственной власти и местного самоуправления, в том числе и при реализации отдельных государственных полномочий, передаваемых орнганам местного самоуправления;
ж) вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях развития;
з)формирование действенных механизмов ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц перед населением и государством.

Тема 5. Территориальная организация местного населения.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления.
2. Установление и изменение границ муниципальных образований.
3. Преобразование и упразднение муниципальных образований.
4. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах и на приграничных территориях.
5.Компетенция органов муниципального управления по установлению и изменению порядка образования, преобразования или упразднения муниципальных образований.
6.Виды земель по целевому назначению, входящие в состав территории муниципального образования.

Варианты тестовых заданий

1.В состав городского или сельского поселения, как правило, входит сельский населенный пункт с численностью населения:

а) более 1 тыс., но менее1,5 тыс. человек;
б) менее 1 тыс. человек;
в) менее 500 человек;
г) менее2 тыс. человек.

2. Муниципальными образованиями являются:

а) городское или сельское поселение;
б) городской округ;
в) часть поселения;
г) иная населенная территория;
д) муниципальный район;
е) внутригородская территория города федерального значения.

3. Обязательными признаками муниципального образования являются:

а) обособленная территория;
б) органы территориального общественного самоуправления;
в) муниципальная собственность;
г) выборные и иные органы местного самоуправления.

4. Городской округ:

а) не входит в состав муниципального района;
б) входит в состав муниципального района как составная часть;
в)входит в состав муниципального района на правах автономного образования.

5. Местное самоуправление на части территории городского поселения осуществляться:

а) может;
б) не может;
в) может, если специальное указание об этом содержится в законе субъекта РФ.

6. Границы территорий муниципальных образований устанавливаются:

а) федеральным законом;
б) законами субъектов РФ;
в) законами субъектов РФ в соответствии с требованиями федерального закона;
г) уставом муниципального образования в соответствии с требованиями закона субъекта РФ.

7. Территорию поселения составляют:

а) межселенные территории;
б) земли населенных пунктов;
в) прилегающие к населенным пунктам земли общего пользования;
г) территории традиционного природопользования населения соответствующего поселения;
д) рекреационные земли;

е) земли для развития поселения.

8. В состав территории поселения входят:

а) земли независимо от форм собственности;

б) земли всех форм собственности, кроме государственной;

в) только муниципальные земли;

г) только земли, необходимые для удовлетворения потребностей населения соответствующего поселения;

д) земли независимо от целевого назначения.

9. В границах сельского поселения могут находиться:

а) один сельский населенный пункт с численностью населения более 1 тыс. человек;

б) один сельский населенный пункт с численностью населения менее 1 тыс. человек;

в) один сельский населенный пункт с численностью населения более 1,5 тыс. человек;

г) несколько сельских населенных пунктов с численностью населения менее 1 тыс. человек;

д) несколько сельских населенных пунктов с численностью населения более 1 тыс., но менее 1,5 тыс. человек.

10. Статусом поселения может наделяться сельский населенный пункт с численностью населения менее 1 тыс. человек:

а) законом субъекта РФ;

б) уставом муниципального образования;

в) с учетом мнения населения;

г) с учетом плотности населения субъекта РФ;

д) с учетом плотности населения поселения;

е) с учетом доступности территории поселения.

11. Может не наделяться статусом поселения:

а) населенный пункт численностью населения менее 100 человек;

б) населенный пункт, расположенный на территории с низкой плотностью населения и в труднодоступных местностях;

в) любой населенный пункт, если будет принято соответствующее решение на местном референдуме;

г) населенный пункт, жители которого приняли соответсвующее решение на сходе граждан.

12. Инициатива изменения границ муниципального образования принадлежит:

а) населению муниципального образования;

б) представительному органу местного самоуправления;

в) органам территориального общественного самоуправления;

г) органам государственной власти субъекта РФ;

д) органам государственной власти РФ.

13. Изменение границ муниципальных районов, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав поселений к территориям других муниципальных районов, осуществляется:

а) с учетом мнения населения данных поселений;

б) с согласия населения данных поселений;

в) без учета мнения населения данных поселений.

14. Преобразованием муниципальных образований является:

а) объединение муниципальных образований;

б) перенос административного центра муниципального района;

в) разделение муниципальных образований;

г) изменение статуса городского поселения.

15. Объединение двух и более муниципальных районов, не влекущее изменение границ иных муниципальных образований, осуществляется:

а) с учетом мнения населения;

б) без учета мнения населения;
в) с согласия населения каждого из поселений.

16. Особенности осуществления местного самоуправления в ЗАТО установлены:
а) Законом ЗАТО;
б) Законом о местном самоуправлении 2003 г.;
в) соответствующими законами субъектов РФ;
г) уставами соответствующих муниципальных образований ЗАТО.

17. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в отношении муниципального образования – ЗАТО устанавливаются:
а) Законом о местном самоуправлении 2003 г.;
б) законом субъекта РФ;
в) специальным федеральным законом.

18. Изменение границ муниципального образования – ЗАТО происходит по предложению:
а) населения муниципального образования – ЗАТО;
б) органов государственной власти субъектов РФ;
в) Правительства РФ.

19. Помимо полномочий, предусмотренных Законом о местном самоуправлении 2003 г., органы местного самоуправления ЗАТО вправе:
а) разрабатывать схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий на предприятиях и (или) объектах либо при их угрозе;
б) руководить деятельностью полиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
в) принимать в установленных случаях решение об эвакуации населения;
г) участвовать в установленных законом случаях в определении пропускного режима в ЗАТО.

20. Особенности осуществления местного самоуправления на территориях наукоградов установлены:
а) Федеральным законом «О статусе наукограда Российской Федерации»;
б) Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»;
в) Законом о местном самоуправлении 2003 г.

21. Статус наукограда присваивается на срок:
а) до 25 лет;
б) 10 лет;
в) 15 лет;
г) на неопределенный срок.

22. Основаниями досрочного прекращения статуса наукограда являются:
а) решение местного референдума;
б) мотивационное ходатайство органов государственной власти соответствующего субъекта РФ;
в) мотивационное ходатайство представительного органа местного самоуправления;
г) представление Правительства РФ.

Тема 6. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах и на приграничных территориях.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие и принципы территориальной организации местного самоуправления.
2. Установление и изменение границ муниципальных образований.
3. Преобразование и упразднение муниципальных образований.
4. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-

территориальных образованиях, наукоградах и на приграничных территориях.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Перечислите основные нормативные правовые акты , регламентирующие правовой статус ЗАТО.
2. В чем заключается специфика правового статуса органов местного самоуправления городских округов - ЗАТО.
3. Каковы полномочия органов местного самоуправления городских округов - ЗАТО.
4. Каковы полномочия главы местной администрации ЗАТО.
5. Каковы организационно-правовые основы муниципального образования со статусом городского округа наукограда.
6. На какой срок и в каком порядке муниципальному образованию может быть присвоен статус наукограда?
7. Каковы особенности осуществления местного самоуправления на приграничных территориях?

Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие экономической основы местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность: понятие и законодательное закрепление.
3. Местные бюджеты: понятие и законодательное закрепление.
4. Понятие содержания экономической основы местного самоуправления как института муниципального права.
5. Целевая направленность объектов, образующих экономическую основу местного самоуправления.
6. Виды объектов, входящие в состав муниципальной собственности.
7. Механизмы осуществления распоряжения муниципальной собственностью?
8. Принципы формирования, распределения и использования средств местных бюджетов?
9. Структура и состав местных бюджетов.
10. Характеристика стадий бюджетного процесса в муниципальном образовании.

Тема 8. Понятие и система гарантий местного самоуправления. Специальные гарантии МС.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
2. Общие гарантии местного самоуправления.
3. Специальные (юридические) гарантии местного самоуправления.
4. Законодательное закрепление гарантий местного самоуправления, осуществляемого в РФ.
5. Система судебной защиты местного самоуправления в РФ.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Дайте определение понятию «гарантии местного самоуправления».
2. Назовите и охарактеризуйте основные гарантии местного самоуправления.
3. Каковы подходы к систематизации гарантий местного самоуправления.
4. Чем юридические гарантии местного самоуправления отличаются от иных видов гарантий.
5. Каковы особенности и порядок судебной защиты местного самоуправления.

Варианты тестовых заданий

1. Нормы, закрепляющие гарантии местного самоуправления, относятся к классификации:

а) по степени определенности содержащихся в муниципально-правовых нормах предписаний;
б) по территории действия;
в) по объекту правового регулирования;
г) по характеру содержащихся в них предписаний.

2. Гарантии местного самоуправления – это:
а) основные направления муниципальной деятельности;
б) обусловленные природой местного самоуправления коренные начала, идеи, лежащие в основе организации и деятельности муниципальных органов;
в) условия и средства, обеспечивающие реализацию прав местного самоуправления и правовую их защиту.

3. Формирование законодательной базы о местном самоуправлении относится к группе гарантий:
а) создающих условия для осуществления местного самоуправления;
б) направленных на недопущение или пресечение деятельности, препятствующей осуществлению местного самоуправления;
в) обеспечивающих право местного самоуправления защищать свои интересы.

4. Установление запрета на ограничение законных прав местного самоуправления относится к группе гарантий:
а) создающих условия для осуществления местного самоуправления;
б) направленных на недопущение или пресечение деятельности, препятствующей осуществлению местного самоуправления;
в) обеспечивающих право местного самоуправления защищать свои интересы.

5. Право населения муниципального образования на отзыв выборных лиц местного самоуправления относится к группе гарантий:
а) создающих условия для осуществления местного самоуправления;
б) направленных на недопущение или пресечение деятельности, препятствующей осуществлению местного самоуправления;
в) обеспечивающих право местного самоуправления защищать свои интересы.

6. Право местного самоуправления на судебную защиту относится к группе гарантий:
а) создающих условия для осуществления местного самоуправления;
б) направленных на недопущение или пресечение деятельности, препятствующей осуществлению местного самоуправления;
в) обеспечивающих право местного самоуправления защищать свои интересы.

7. Право обжалования в суд решений и действий органов государственной власти и органов местного самоуправления относится к группе гарантий:
а) создающих условия для осуществления местного самоуправления;
б) направленных на недопущение или пресечение деятельности, препятствующей осуществлению местного самоуправления;
в) обеспечивающих право местного самоуправления защищать свои интересы.

8. Установление обязанности выплаты компенсации местному самоуправлению расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти, относится к группе гарантий:
а) создающих условия для осуществления местного самоуправления;
б) направленных на недопущение или пресечение деятельности, препятствующей осуществлению местного самоуправления;
в) обеспечивающих право местного самоуправления защищать свои интересы.

9. Наиболее распространенной классификацией является разделение гарантий местного самоуправления:
а) на отраслевые и комплексные;
б) общие и специальные:

в) общие и частные.

10. Общие гарантии местного самоуправления включают в себя гарантии:

а) экономические;
б) духовные;
в) юридические;
г) политические;
д) социальные;
е) культурные.

11. Важной юридической гарантией местного самоуправления является:

а) его организационная самостоятельность;
б) запрет на ограничение прав местного самоуправления;
в) институт муниципальной собственности;
г) его финансово-экономическая самостоятельность;
д) существующий в РФ конституционный строй.

12. Важной политической гарантией местного самоуправления является:

а) его организационная самостоятельность;
б) разделение властей и принцип правового государства;
в) запрет на ограничение прав местного самоуправления;
г) институт муниципальной собственности;
д) существующий в РФ конституционный строй.

13. Споры о компетенции органов местного самоуправления между собой, а так же между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъектов РФ рассматриваются:

а) судами общей юрисдикции;
б) арбитражными судами;
в) конституционными (уставными) судами субъектов РФ;
г) Конституционным Судом (РФ).

14. Органы (должностные лица) местного самоуправления вправе оспаривать нормативные правовые акты органов государственной власти:

а) в судах общей юрисдикции;
б) арбитражных судах;
в) конституционных (уставных) судах субъектов РФ;
г) Конституционный Суд (РФ).

15. Дела с участием муниципальных образований, в том числе возникающие на налоговых и бюджетных отношений, подведомственны:

а) судами общей юрисдикции;
б) арбитражными судами;
в) конституционными (уставными) судами субъектов РФ;
г) Конституционным Судом (РФ).

16. Предметом конституционного контроля являются:

а) законы субъектов РФ;
б) уставы муниципальных образований;
в) нормативные муниципальные правовые акты;
г) индивидуальные муниципальные правовые акты.

17. Органы местного самоуправления вправе обжаловать в Конституционном Суде РФ:

а) любые нормативные акты органов государственной власти РФ и ее субъектов;
б) положения нормативных актов государственной власти РФ и ее субъектов, которые применены или подлежат применению в конкретном деле с их участием;
в) только нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ.

18. Субъектами обращения в Конституционный Суд РФ с целью защиты прав местного самоуправления могут быть:

а) органы местного самоуправления;
б) граждане РФ;
в) учреждения, созданные органами местного самоуправления;
г) должностные лица местного самоуправления.

Тема 9. Судебная защита местного самоуправления.
Вопросы на понимание лекционного материала:

1.Понятие о природе специальных (юридических гарантий) местного самоуправления.
2.Закондательное закрепление основ специальных (юридических гарантий) местного самоуправления., осуществляемого в РФ.
3.Организационная самостоятельность как важная гарантия местного самоуправления.
4.Сепциальные гарантии в соответствии с Законом о местном самоуправлении 2003 года, Законом об избирательных правах, Законом о муниципальной службе.
5.Деятельность судов общей юрисдикции по рассмотрению дел , связанных с местным самоуправлением.
6.Роль и значение деятельность арбитражных судов в защите и гарантировании местного самоуправления в РФ.
7.Место и значение в системе судебной защиты прав местного самоуправления Конституционного Суда РФ (уставных) судов субъектов РФ.

Тема10. Формы непосредственного осуществления населением МС и участия его в осуществлении МС.
Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Общая характеристика правовых форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
2. Местный референдум.
3. Муниципальные выборы.
4. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
5. Сход граждан.
6. Собрания и конференции граждан (собрания делегатов).
7. Правотворческая инициатива граждан.
8. Территориальное общественное самоуправление.
9. Публичные слушания.
10. Опрос граждан.
11. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:
1. Назовите правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
2. Каков порядок проведения местного референдума?
3. Какие вопросы могут, а какие не должны выноситься на местный референдум?
4. Назовите стадии процесса организации и проведения местных выборов.
5. В чем состоят особенности такой формы прямого волеизъявления, как сходы граждан, собрания граждан, конференции делегатов?
6. Каково предназначение таких форм непосредственного волеизъявления, как публичные слушания, народная правотворческая инициатива, опрос граждан?
7. Укажите особенности территориального общественного самоуправления.

8. Каков порядок обращения граждан в органы и к должностным лицам местного самоуправления?

Варианты тестовых заданий

1. Местный референдум проводится в целях:
а) решения непосредственно населением вопросов местного значения;
б) обсуждения проектов нормативных правовых актов;
в) обсуждения вопросов местного значения;
г) избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления.
2. Местный референдум может проводиться:
а) на всей территории муниципального образования;
б) на части территории муниципального образования;
в) в границах территориального общественного самоуправления.
3. Решение о назначении местного референдума принимается:
а) органом законодательной власти субъекта РФ;
б) представительным органом муниципального образования;
в) главой муниципального образования;
г) главой администрации.
4. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе, выдвинутой:
а) гражданами РФ, имеющими право на участие в местном референдуме;
б) избирательными объединениями, иными общественными объединениями;
в) представительным органом муниципального образования;
г) главой муниципального образования;
д) совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации.
5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является:
а) сбор подписей в поддержку данной инициативы;
б) решение схода граждан;
в) решение конференции граждан;
г) решение собрания общественного объединения.
6. Количество подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума должно составлять:
а) не менее 5% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом;
б) не менее 2% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом;
в) не менее 10% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом;
г) не менее 15% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.
7. Представительный орган муниципального образования обязан назначить местный референдум:
а) в течении 10 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума;
б) в течении 20 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума;
в) в течении 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума;
г) в течении 45 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

8. В случае если местный референдум не назначен представительным органом муниципального образования в установленные сроки, референдум назначается:
а) представительным органом субъекта РФ;
б) высшим должностным лицом субъекта РФ;
в) судом;
г) избирательной комиссией субъекта РФ;
д) избирательной комиссией муниципального образования.
9. В случае если местный референдум не назначен представительным органом муниципального образования в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения:
а) органов государственной власти субъекта РФ;
б) прокурора;
в) избирательной комиссии муниципального образования;
г) избирательных объединений;
д) граждан.
10. По содержанию выносимых на решение местного сообщества вопросов местного значения местные референдумы делятся:
а) на факультативные;
б) определяющие формы осуществления местного самоуправления;
в) определяющие границы муниципального образования;
г) обязательные;
д) решающие проблемы социально-экономического характера.
11. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:
а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления;
б) проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления;
в) наименовании органов местного самоуправления;
г) персональном составе органов местного самоуправления;
д) принятии или изменении бюджета муниципального образования;
е) введении и использовании средств самообложения граждан.
12. Порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется:
а) федеральным законом;
б) законом субъекта РФ;
в) уставом муниципального образования.
13. Муниципальные выборы проводятся в целях:
а) решения непосредственно населением вопросов местного значения;
б) обсуждения проектов нормативных правовых актов;
в) обсуждения вопросов местного значения;
г) избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления.
14. Муниципальные выборы могут назначаться:
а) законодательным органом субъекта РФ;
б) представительным органом муниципального образования;
в) избирательной комиссией субъекта РФ;
г) соответствующей избирательной комиссией муниципального образования;
д) судом.
15. Итоги муниципальных выборов:
а) подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления;
б) должны быть утверждены органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления;
г) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

16. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится в порядке, установленном для проведения:
а) главы муниципального образования;
б) главы местной администрации;
в) населения;
г) депутатов представительного органа местного самоуправления.
17. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится в порядке, установленном для проведения:
а) местного референдума;
б) местных выборов;
в) собрания (схода) граждан;
г) конференции граждан.
18. Основания для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и процедура отзыва указанных лиц устанавливаются:
а) федеральным законом;
б) законом субъекта РФ;
в) уставом муниципального образования.
19. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить:
а) систематическое нарушение норм депутатской этики;
б) конкретные противоправные решения или действия (бездействие);
в) невыполнение наказов избирателей;
г) длительная болезнь.
20. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается:
а) органом государственной власти субъекта РФ;
б) представительным органом муниципального образования;
в) главой муниципального образования.
21. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится в порядке, установленном для проведения:
а) местного референдума;
б) местных выборов;
в) собрания (схода) граждан;
г) конференции граждан.
22. Сход граждан проводится в целях:
а) решения непосредственно населением вопросов местного значения;
б) обсуждения проектов нормативных правовых актов;
в) обсуждения вопросов местного значения;
г) избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления.
23. Сход граждан проводится в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более:
а) 100 человек;
б) 500 человек;
в) 1 тыс. человек;
г) 1,5 тыс. человек.
24. С народной правотворческой инициативой может выступить:
а) избирательное объединение;

б) инициативная группа граждан, обладающих избиратебльным правом;
в) органы территориального общественного самоуправления.

25. В случае отсутствия нормативного правового акта представительного органа муниципального образования, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии:

а) с Конституцией;
б) Законом о местном самоуправлении 2003 г.;
в) законом субъекта РФ.

26. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение:

а) одного месяца со дня его внесения;
б) трех месяцев со дня его внесения;
в) шести месяцев со дня его внесения.

27. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть:

а) официально опубликовано;
б) официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан;
в) зарегистрировано в установленном законом порядке.

28. Под территориальным общественным самоуправлением понимается:

а) признаваемая и гарантируемая Конституцией деятельность местного сообщества по решению вопросов местного значения;
б) самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственность инициатив по вопросам местного значения;
в) форма организации общественной жизни, основанная на самоорганизации , самофинансирования и самоконтроле.

29. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливается:

а) представительным органом поселения;
б) исполнительным органом поселения;
в) главой муниципального образования;
г) уставом территориального общественного самоуправления.

30. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента:

а) принятия решения о создании территориального общественного самоуправления на собрании граждан;
б) принятия устава территориального общественного самоуправления;
в) регистрации устава территориального общественного самоуправления.

31. Устав территориального общественного самоуправления регистрируется:

а) органами юстиции;
б) уполномоченным органом государственной власти субъекта РФ;
в) уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего поселения.

32. Публичные слушания проводятся с целью:

а) решения непосредственно населением вопросов местного значения;
б) обсуждения проектов нормативных правовых актов;

в) обсуждения вопросов местного значения;
г) избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления.

33. На публичные слушания должны выноситься:

а) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
б) проекты планов и программ развития муниципального образования;
в) проект нормативного акта, устанавливающего местный налог (сбор);
г) проекты правил землепользования и застройки;
д) вопросы о преобразовании муниципального образования.

34. Собрания граждан проводится по инициативе:

а) населения;
б) представительного органа муниципального образования;
в) исполнительного органа местного самоуправления;
г) главы муниципального образования;
д) главы местной администрации.

35. Собрание граждан может:

а) принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления;
б) отзывать выборных должностных лиц местного самоуправления;
в) избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления;
г) принимать муниципальные нормативные акты.

36. Итоги собрания граждан:

а) подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления;
б) должны быть утверждены органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение разрешенных вопросов;
в) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

37. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие возраста:

а) 14 лет;
б) 16 лет;
в) 18 лет;
г) 21 года.

38. Опрос граждан по вопросам местного значения проводится по инициативе:

а) органов государственной власти субъектов РФ;
б) населения муниципального образования;
в) представительного органа муниципального образования;
г) главы муниципального образования;
д) главы местной администрации.

39. Решение о назначении опроса граждан принимается:

а) органами государственной власти субъектов РФ населением муниципального образования;
б) представительным органом муниципального образования;
в) главой муниципального образования;
г) главой местной администрации.

40. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются:

а) федеральными законами;
б) законами субъектов РФ;
в) уставами муниципальных образований;

г) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Тема11. Понятие, система, правовой статус органов МС .

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие и система органов местного самоуправления.
2. Представительный орган муниципального образования.
3. Правовой статус главы муниципального образования.
4. Правовой статус местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).
5. Правовой статус депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа муниципального образования, выборного должностного лица муниципального образования.
6. Правовой статус контрольно-счетного органа муниципального образования.

Тема12. Муниципальная служба в РФ : понятие, должности муниципальной службы.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие муниципальной службы и ее основные характеристики.
2. Понятие должности муниципальной службы, ее основные группы.
3. Правовой статус муниципального служащего: права, обязанности , ответственность
4.Запреты и ограничения , связанные с поступлением и прохождением муниципальной службы в РФ.
5. Порядок приема на муниципальную службу, этапы ее прохождения и основания прекращения.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Каковы правовые основы муниципальной службы в РФ.
2. Определите и охарактеризуйте основные элементы правового статуса муниципального служащего.
3. Каков порядок замещения муниципальных должностей.
4. Определите правовую природу понятия ответственности муниципального служащего в соответствии с законодательством РФ.
5. В чем состоит ответственность муниципального служащего .
6. Какие виды правовой ответственности могут применяться к муниципальному служащему.

Варианты тем для написания реферата

К теме 12. Муниципальная служба в РФ : понятие, должности муниципальной службы .

1.Понятие муниципальной службы в законодательстве РФ как вида публичной службы.
2.Трудовой договор в системе муниципальной службы.
3.Понятие конфликта интересов при прохождении муниципальной службы.
4.Неправомерное должностное поручение и механизмы его правового регулирования.
5.Процедуры прохождения конкурса при поступлении на муниципальную службу.
6.Аттестация муниципальных служащих как необходимое условие по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления.
7. Понятие о должностном регламенте муниципального служащего.

8. Способы повышения и укрепления соблюдения муниципальным служащим служебной дисциплина на муниципальной службе.
9. Роль и значение Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих РФ и муниципальных служащих в укреплении служебной дисциплины .
10. Современное состояние судебной практики о правонарушениях и преступлениях, совершаемых муниципальными служащими в РФ.

Тема13. Правовой статус муниципального служащего РФ.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1.Понятие правового положения (статуса) муниципального служащего в соответствии с законодательством РФ.
2.Права муниципального служащего : понятие , закрепление в законодательстве РФ.
3.Порцедура прохождения повышения квалификации для муниципального служащего РФ.
4.Защита персональных данных муниципального служащего в соответствии с законодательством РФ.
5.Запреты и ограничения , связанные с поступлением и прохождением муниципальной службы РФ.
6.Правовая ответственность муниципального служащего , установленная в соответствии с нормами законодательства РФ за неправомерные действия и бездействия , ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.
7.Обязанности муниципального служащего. установленные в соответствии с законодательством РФ.
8.Порядок приема на муниципальную службу и основные этапы ее прохождения и основания прекращения.

Тема14. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и представительным органом местного самоуправления.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Какие подходы к определению ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления сформировались в науке муниципального права?
2. Назовите виды юридической ответственности, которые применяются к органам и должностным лицам местного самоуправления.
3. Перечислите основания отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

4. При каких условиях наступает ответственность представительного органа и должностных лиц местного самоуправления перед государством?
5. Дайте общую характеристику оснований и порядка наступления ответственности органов и должностных лиц ме5стного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Варианты тестовых заданий

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед:
а) государством;
б) Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации (в субъекте РФ);
в) населением;
г) физическими и юридическими лицами;
д) полномочным представителем Президента РФ в федеральном округе.
2. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления устанавливается административная ответственность:
а) федеральным законом;
б) законом субъекта РФ;
в) уставом муниципального образования;
г) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований
3. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления устанавливается:
а) административная ответственность;
б) уголовная ответственность;
в) дисциплинарная ответственность.
4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии:
а) с федеральными законами;
б) законами субъектов РФ;
в) уставом муниципального образования;
г) муниципальными правовыми актами.
5. Основания и процедура отзыва депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления устанавливаются:
а) федеральными законами;
б) законами субъектов РФ;
в) уставом муниципального образования;
г) муниципальными правовыми актами.
6. Основаниями отзыва депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления могут быть:
а) утрата доверия избирателей;
б) невыполнение наказов избирателей;
в) конкретные противоправные решения, подтвержденные в судебном порядке;
г) противоправные действия (бездействие), подтвержденные в судебном порядке;
д) аморальное поведение депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления.

7. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном для проведения:
а) местного референдума;
б) муниципальных выборов;
в) опроса граждан.
8. Основаниями для наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством являются:
а) нарушения этими органами и должностными лицами Конституции, федеральных законов;
б) нарушения этими органами и должностными лицами конституции субъекта РФ, законов субъектов РФ;
в) нарушения этими органами и должностными лицами уставов муниципальных образований;
г) нарушения этими органами и должностными лицами муниципальных правовых актов;
д) случаи ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами собственных полномочий;
е) случаи ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.
9. Полномочия представительного органа муниципального образования прекращаются со дня:
а) вступления в силу решения суда, установившего факт принятия нормативного правового акта, противоречащего Конституции, федеральным законам, законодательству субъекта РФ, уставу муниципального образования;
б) принятия закона субъекта РФ о его роспуске;
в) вступления в силу закона субъекта РФ о его роспуске.
10. Высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:
а) систематического неисполнения данным лицом своих должностных обязанностей;
б) издания указанным должностным лицом местного самоуправления незаконного нормативного правового акта;
в) систематического издания указанным должностным лицом местного самоуправления незаконных нормативных правовых актов;
г) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина; ,
д) нецелевого расходования субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта РФ.
11. В связи с нарушением условий главой администрации контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов РФ, о расторжении контракта может быть подано заявление:
а) представительным органом местного самоуправления,
б) главой муниципального образования;
в) высшим должностным лицом субъекта РФ
г) руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ;
д) главой местной администрации.
12. Временная финансовая администрации в муниципальном образовании вводится на срок:
а) до одного года;
б) до трех лет;

в) до пяти лет.

13. Ходатайство о введении временной финансовой администрации подается:

а) высшим должностным лицом субъекта РФ;

б) руководителем представительного органа государственной власти субъекта РФ;

в) руководителем исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.

14. Решение о введении в муниципальном образовании временной финансовой администрации принимается в случае, если просроченная задолженность по исполнению бюджетных обязательств муниципального образования превышает:

а) 20 % объема собственных доходов местного бюджета в последнем отчетном году;

б) 30 % объема собственных доходов местного бюджета в последнем отчетном году;

в) 40 % объема собственных доходов местного бюджета в последнем отчетном году;

г) 50 % объема собственных доходов местного бюджета в последнем отчетном году.

15. Временная финансовая администрация не может быть введена в течение:

а) шести месяцев со дня начала срока полномочий представительного органа местного самоуправления;

б) одного года со дня начала срока полномочий представительного органа местного самоуправления;

в) двух лет со дня начала срока полномочий представительного органа местного самоуправления;

г) трех лет со дня начала срока полномочий представительного органа местного самоуправления.

16. Временная финансовая администрация не может быть введена в течение одного года со дня начала срока полномочий:

а) представительного органа субъекта РФ;

б) исполнительного органа субъекта РФ;

в) представительного органа местного самоуправления;

г) исполнительного органа местного самоуправления.

Тема15. Предметы ведения, компетенции органов местного самоуправления.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие предметов ведения и компетенции органов местного самоуправления.
2. Содержание предметов ведения органов местного самоуправления.
3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного самоуправления.
4. Соотношение понятий "предметы ведения" и "компетенция" органов местного самоуправления в теории муниципального права.
5. Содержание предметов ведения органов и должностных лиц местного самоуправления в зависимости от вида муниципального образования.
6. Специфические черты полномочий органов местного самоуправления.
7. Характеристика основных групп полномочий местного самоуправления.

Тема16. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов МС.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие полномочий органов местного самоуправления.
2. Разграничение содержания понятий предметов ведения. компетенций и полномочий органов местного самоуправления.

3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного самоуправления.
4.Законодательное закрепление понятия полномочий органов местного самоуправления.
5.Регламентация полномочий в соответствии с уставом муниципального образования.
6.Правовые механизмы реализации процедуры привлечения граждан муниципального образования к выполнению на добровольной основе социально значимых работ для МО .

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Соотнесите понятие "предметы ведения" и "компетенция" органов местного самоуправления.
2. Раскройте содержание предметов ведения органов и должностных лиц местного самоуправления в зависимости от вида муниципального образования.
3. Какими специфическими чертами обладают полномочия органов местного самоуправления?
4. На какие группы можно разделить полномочия местного самоуправления?
5.Какие виды работ могут быть отнесены к социально значимым и в соответствии с какими нормативно-правовыми актами.
6.Кто может быть привлечен к выполнению социально значимых работ и на какой основе.
7.В каких целях следует принимать решения о привлечения граждан к выполнению социально значимых работ на территории муниципального образования.

Варианты тестовых заданий

.

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов городских округов обладают следующими полномочиями:
а) установление официальных символов муниципального образования;
б) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
в) установление административной ответственности за неисполнение муниципальных нормативных правовых актов;
г) учреждение печатного СМИ для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.
2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов обладают следующими полномочиями:
а) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности граждан, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по решению вопросов местного значения;
б) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов;
в) правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления наделены.
3. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов обладают следующими полномочиями:
а) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений;
б) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

в) установление порядка осуществления деятельности муниципальными предприятиями и учреждениями;
г) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;
д) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти.

4. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов обладают полномочиями в соответствии:

а) с Законом о местном самоуправлении 2003 г.;
б) законами субъекта РФ;
в) уставами муниципальных образований;
г) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения вправе органы местного самоуправления:

а) поселения;
б) муниципального района;
в) городского округа.

6. Порядок принятия решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения определяются:

а) законом РФ;
б) законами субъекта РФ;
в) уставами муниципальных образований.

7. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы:

а) указанные в федеральном законе;
б) указанные в законе субъекта РФ;
в) указанные в уставе муниципального образования;
г) не требующие специальной профессиональной подготовки;
д) требующие специальной профессиональной подготовки.

8. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) органы местного самоуправления поселения вправе принимать в целях решения следующих вопросов местного значения:

а) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
б) организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах населенных пунктов населения;
в) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
г) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
д) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения.

9. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) органы местного самоуправления городского округа вправе принимать в целях решения следующих вопросов местного значения:

а) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;
б) опека и попечительство;

в) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной полицией;
г) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа.
10. Решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) органы местного самоуправления городского округа вправе принимать в целях решения следующих вопросов местного значения:
а) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
б) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
в) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;
г) организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах городского округа.
11. К выполнению социально значимых работ граждане могут привлекаться на основе:
а) возмездной;
б) частично возмездной;
в) безвозмездной.
12. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться жители муниципальных образований, достигшие возраста:
а) 14 лет;
б) 16 лет;
в) 18 лет.
13. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться жители поселений и городских округов:
а) только трудоспособные;
б) все желающие;
в) в соответствии со специальностью.
14. К выполнению социально значимых работ жители муниципальных образований привлекаются:
а) в свободное от учебы время;
б) в свободное от основной работы время;
в) в праздничные дни;
г) в выходные дни.
15. К выполнению социально значимых работ жители муниципальных образований привлекаются не более чем:
а) один раз в три месяца;
б) один раз в два месяца;
в) один раз в полгода;
г) один раз в год.
16. Продолжительность социально значимых работ не может составлять:
а) более двух часов подряд;
б) более трех часов подряд;
в) более четырех часов подряд;
г) более шести часов.
17. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения осуществляется:
а) в соответствии с обязательным для исполнения нормативными правовыми актами органов государственной власти;
б) под контролем органов государственной власти субъектов РФ;
в) самостоятельно.

18. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования:
а) допускается в отношениях "муниципальный район - поселение";
б) допускается во всех случаях;
в) не допускается.
19. Перечень вопросов местного значения может быть изменен путем:
а) внесения изменений и дополнений в Закон о местном самоуправлении 2003г.;
б) принятия закона субъекта РФ;
в) принятие устава муниципального образования.
20. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет:
а) средств регионального фонда финансовой поддержки муниципальных образований;
б) средств местных бюджетов;
в) субвенций, предоставляемых местным бюджетам из федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ;
г) средств регионального фонда компенсаций.
21. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, могут дополнительно финансироваться за счёт средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджетов субъектов РФ в случаях и порядке, установленных:
а) федеральными законами;
б) законами субъектов РФ;
в) уставами муниципальных образований.

Тема17. Понятие и принципы наделения органов МС государственными полномочиями.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
2. Принципы наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями.
3. Организационные основы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
4. Определение понятия наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в теориях российских ученых муниципалистов.
5. Специальные принципы наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями.
6. Система принципов территориальной организации местного самоуправления.

Тема18. Организационные основы наделения органов МС отдельными государственными полномочиями.

Вопросы на понимание лекционного материала:

1. Понятие наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
2. Принципы наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями.
3. Организационные основы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

4.Основные положения законодательства РФ о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
5.Пономочия субъектов РФ , переданные в настоящее время органам местного самоуправления в соответствии с нормами законодательства.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическому занятию:

1. Дайте определение наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
2. Каковы принципы наделения органов местного самоуправления государственными полномочиями?
3. Раскройте организационные основы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
4.Определите перечень основных государственных полномочий, подлежащих передаче органам местного самоуправления для исполнения в соответствии с законодательством федерального и регионального уровней.
5.На конкретном примере рассмотрите судебную практику признания несоответствия федеральных законов , законов субъектов РФ , иных нормативных правовых актов РФ, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Варианты тестовых заданий

1. Возможность осуществления отдельных государственных полномочий зависит:
а) от вида муниципального образования;
б) территории муниципального образования;
в) степени подготовленности соответствующих органов местного самоуправления к их выполнению.

2. Отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органами местного самоуправления, являются:
а) полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами субъектов РФ, по вопросам, не отнесенным Законом о местном самоуправлении 2003 г. к вопросам местного значения;
б) полномочия органов государственной власти РФ;
в) полномочия органов государственной власти субъектов РФ.

3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями РФ осуществляется:
а) федеральными законами;
б) постановлениями Правительства РФ;
в) указами Президента РФ.

4. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями субъектов РФ осуществляется:
а) законами субъектов РФ;
б) постановлениями исполнительных органов субъектов РФ;
в) нормативными актами высшего должностного лица субъекта РФ.

5. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предметам совместного ведения РФ и субъектов РФ осуществляется:
а) федеральными законами;
б) постановлениями Правительства РФ;
в) указами Президента РФ;
г) законами субъектов РФ.
д) постановлениями исполнительных органов субъектов РФ;
е) нормативными актами высшего должностного лица субъекта РФ.

6. Отдельные государственные полномочия, передаваемые для осуществления органами местного самоуправления, осуществляется по общему правилу органами местного самоуправления:
а) муниципальных районов;
б) городских округов;
в) городских поселений;
г) сельских поселений.
7. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями:
а) на неограниченный срок;
б) срок полномочий органов местного самоуправления, которые приняли на себя исполнение отдельных государственных полномочий;
в) срок полномочий органов государственной власти, которые делегировали полномочия;
г) срок действия этих полномочий.
8. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счет предоставляемых местным бюджетам:
а) субсидий из соответствующих бюджетов;
б) субвенций из соответствующих бюджетов;
в) дотаций из соответствующих бюджетов.
9. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных:
а) федеральными законами;
б) постановлениями Правительства РФ;
в) законами субъектов РФ;
г) постановлениями исполнительных органов субъектов РФ;
д) нормативными актами высшего должностного лица субъекта РФ;
е) уставом муниципального образования.
10. Федеральный закон, закон субъекта РФ, предусматривающие наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, должны содержать:
а) вид или наименование муниципального образования, органы местного самоуправления которого наделяются соответствующими полномочиями;
б) перечень прав и обязанностей органов местного самоуправления, а также прав и обязанностей органов государственной власти при осуществлении соответствующих полномочий;
в) условия и причины передачи отдельных государственных полномочий;
г) порядок осуществления органами государственной власти контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, и наименования органов, осуществляющих указанный контроль;
д) условия и порядок прекращения осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;
е) формы ответственности органов местного самоуправления за ненадлежащее исполнение отдельных государственных полномочий.
11. Федеральным закон, закон субъекта РФ, предусматривающие наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, должны содержать:
а) объемы финансирования выполнения отдельных государственных полномочий;

б) способ (методику) расчета нормативов для определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из соответствующих бюджетов для осуществления соответствующих полномочий;
в) федеральные или региональные государственные минимальные социальные стандарты;
г) сроки предоставления финансовых средств;
д) перечень подлежащих передаче в использование и (или) управление либо в муниципальную собственность материальных средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий;
е) порядок отчетности органов местного самоуправления об осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий.

12. Положения федеральных законов, предусматривающие наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочия, вводятся в действие:

а) ежегодно во всех случаях;
б) ежегодно при условии, если федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление дотаций на осуществление указанных полномочий.
в) ежегодно при условии, если федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление субвенций на осуществление указанных полномочий.

13. Положения законов субъектов РФ, предусматривающие наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, вводятся в действие:

а) ежегодно во всех случаях;
б) ежегодно при условии, если законом субъекта РФ о бюджете субъекта РФ на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление субвенций на осуществление указанных полномочий;
в) ежегодно при условии, если законом субъекта РФ о бюджете субъекта РФ на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление дотаций на осуществление указанных полномочий.

14. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий федеральные органы исполнительной власти вправе:

а) издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты;
б) осуществлять контроль за исполнением изданных нормативных правовых актов;
в) изменять нормативы для определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из соответствующих бюджетов для осуществления соответствующих полномочий;
г) утверждать перечень подлежащих передаче в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность материальных средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий.

15. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий органы исполнительной власти субъектов РФ вправе:

а) издавать обязательные для исполнения нормативные правовые акты;
б) осуществлять контроль за исполнением изданных нормативных правовых актов;
в) изменять нормативы для определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из соответствующих бюджетов для осуществления соответствующих полномочий;
г) утверждать перечень подлежащих передаче в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность материальных средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий.

16. Основанием для отказа от исполнения отдельных государственных полномочий является:

а) нецелесообразность исполнения этих полномочий органами местного самоуправления;
б) отсутствие финансирования;
в) признанное в судебном порядке несоответствие законов РФ и субъектов РФ о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями требованиям, предусмотренным Законом о местном самоуправлении 2003 г.;
г) соответствующее решение представительного органа местного самоуправления.

17. Органы государственной власти осуществляют контроль:

а) за реализацией органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
б) использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых ресурсов и финансовых средств;
в) соответствием лиц, исполняющих отдельные государственные полномочия, предъявляемым требованиям по уровню подготовленности;
г) целесообразностью перераспределения отдельных государственных полномочий между органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального образования.

18. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе:

а) давать письменные предписания по устранению нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления;
б) отстранять от должности лиц, допустивших нарушения условий выполнения отдельных государственных полномочий;
в) распускать представительный орган местного самоуправления.

19. Письменные предписания уполномоченных органов государственной власти по устранению нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, могут быть обжалованы:

а) в вышестоящий орган государственной власти;
б) прокуратуру;
в) суд.

4.3.Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих	ПК-5.1.1	Анализ и применение нормативных правовых, а также справочных и методических материалов в органах исполнительной власти и местного самоуправления, иных структурах и организациях по направлению деятельности.

	государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		

4.3.2.Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК - 5.1.1 Анализ и применение нормативных правовых, а также справочных и методических материалов в органах исполнительной власти и местного самоуправления, иных структурах и организациях по направлению деятельности.	Демонстрация теоретических знаний о действующих НПА, справочных и нормативных материалов в конкретной сфере деятельности. Проведение анализа существующих НПА, справочных и методических документов в конкретной сфере деятельности.	Классифицирует и может толковать НПА, справочные и методические документы на предмет их использования для составления новых и актуализации в изменяющихся условиях.

4.3.3.Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП ВО

Перечень примерных тестовых заданий к зачету:

1. Муниципальное право - это:
а) комплексная отрасль права;
б) ведущая отрасль права;
в) первичная отрасль права;
г) вторичная отрасль права.
2. Муниципальное право именуется комплексной отраслью права, потому что;
а) муниципально - правовые отношения регламентируются нормами различных правовых отраслей;
б) нормы муниципального права охватывают весь комплекс отношений, связанных с осуществлением местного самоуправления;
в) все вопросы местного значения должны решаться комплексно.
3. Отношения, составляющие предмет муниципально- правового регулирования, возникают:
а) в сфере организации и функционирования исполнительной власти в государстве;
б) в процессе организации и осуществления местного самоуправления;
в) в процессе реализации органами местного самоуправления отдельных государственных

полномочий.

4. Обязательными субъектами муниципально-правовых отношений являются:

а) муниципальные унитарные предприятия;

б) население муниципального образования;

в) представительные и иные органы местного самоуправления;

г) органы государственной власти субъекта РФ;

д) ассоциации и союзы муниципальных образований.

5. Предмет науки муниципального права образуют:

а) отрасль муниципального права;

б) сущность народного суверенитета;

в) история развития муниципального права;

г) практика функционирование местного самоуправления

6. Основным международно-правовым актом, регулирующим местное самоуправление, является:

а) Европейская хартия;

б) Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966г.;

в) Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека 1995 г.;

г) Международный пакт об экономических и политических правах 1966 г.7.

7. Муниципально-правовая политика – это:

а) деятельность органов государственной власти по организационному обеспечению местного самоуправления;

б) опосредованная правом деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по укреплению механизмов участия населения в самоуправлении;

в) деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по созданию организационно-правовых условий для устойчивого самостоятельного развития муниципальных образований;

г) деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в целях построения теоретически обоснованной и эффективно действующей модели взаимоотношений государственной власти и местного самоуправления;

д) деятельность органов местного самоуправления по решению вопросов местного самоуправления;

е) совокупность (система) конкретных мер и мероприятий, направленных на жизнеобеспечение населения.

8. Сущность муниципально-правовой политики состоит:

а) в обеспечении социальной и политической устойчивости общества, его социальной безопасности;

б) правовом закреплении и гарантировании местного самоуправления на основе предоставления основных организационно-юридических условий осуществления права населения на решение вопросов местного значения исходя из своих сообществ и государства;

в) обеспечении обществом и государством необходимого и достаточного уровня защищенности местного сообщества.

9. Принципы муниципально-правовой политики – это:

а) основные начала в осуществлении местного самоуправления;

б) общие руководящие положения, имеющие определенное значение для всей системы публичных институтов;

в) исходные, определяющие идеи, положения, установки, которые составляют организационную основу соответствующей деятельности местного сообщества, органов государственной власти и местного самоуправления;

г) принципы социальной жизни, лежащие в основе и современного права, и современной морали, и современной внутренней и внешней политики.

10. Муниципальными образованиями являются:
а) городское или сельское поселение;
б) городской округ;
в) часть поселения;
г) иная населенная территория;
д) муниципальный район;
е) внутригородская территория города федерального значения.
11. Обязательными признаками муниципального образования являются:
а) обособленная территория;
б) органы территориального общественного самоуправления;
в) муниципальная собственность;
г) выборные и иные органы местного самоуправления.
12. Городской округ:
а) не входит в состав муниципального района;
б) входит в состав муниципального района как составная часть;
в)входит в состав муниципального района на правах автономного образования.
13. Гарантии местного самоуправления – это:
а) основные направления муниципальной деятельности;
б) обусловленные природой местного самоуправления коренные начала, идеи, лежащие в основе организации и деятельности муниципальных органов;
в) условия и средства, обеспечивающие реализацию прав местного самоуправления и правовую их защиту.
14. Наиболее распространенной классификацией является разделение гарантий местного самоуправления:
а) на отраслевые и комплексные;
б) общие и специальные:
в) общие и частные.
15. Общие гарантии местного самоуправления включают в себя гарантии:
а) экономические;
б) духовные;
в) юридические;
г) политические;
д) социальные;
е) культурные.
16. Важной юридической гарантией местного самоуправления является:
а) его организационная самостоятельность;
б) запрет на ограничение прав местного самоуправления;
в) институт муниципальной собственности;
г) его финансово-экономическая самостоятельность;
д) существующий в РФ конституционный строй.
17. Важной политической гарантией местного самоуправления является:
а) его организационная самостоятельность;
б) разделение властей и принцип правового государства;
в) запрет на ограничение прав местного самоуправления;
г) институт муниципальной собственности;
д) существующий в РФ конституционный строй.
18. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:
а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления;
б) проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления;
в) наименовании органов местного самоуправления;
г) персональном составе органов местного самоуправления;

д) принятии или изменении бюджета муниципального образования;
е) введении и использовании средств самообложения граждан.

19. Порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется:

а) федеральным законом;
б) законом субъекта РФ;
в) уставом муниципального образования.

20. Муниципальные выборы проводятся в целях:

а) решения непосредственно населением вопросов местного значения;
б) обсуждения проектов нормативных правовых актов;
в) обсуждения вопросов местного значения;
г) избрания депутатов, членов выборного органа местного самоуправления.

21. Муниципальные выборы могут назначаться:

а) законодательным органом субъекта РФ;
б) представительным органом муниципального образования;
в) избирательной комиссией субъекта РФ;
г) соответствующей избирательной комиссией муниципального образования;
д) судом.

22. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие возраста:

а) 14 лет;
б) 16 лет;
в) 18 лет;
г) 21 года.

23. Опрос граждан по вопросам местного значения проводится по инициативе:

а) органов государственной власти субъектов РФ;
б) населения муниципального образования;
в) представительного органа муниципального образования;
г) главы муниципального образования;
д) главы местной администрации.

24. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов обладают следующими полномочиями:

а) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений;
б) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;
в) установление порядка осуществления деятельности муниципальными предприятиями и учреждениями;
г) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;
д) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти.

25. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов обладают полномочиями в соответствии:

а) с Законом о местном самоуправлении 2003 г.;
б) законами субъекта РФ;
в) уставами муниципальных образований;
г) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

26. Принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов

местного значения вправе органы местного самоуправления:
а) поселения;
б) муниципального района;
в) городского округа.
27. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед:
а) государством;
б) Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации (в субъекте РФ);
в) населением;
г) физическими и юридическими лицами;
д) полномочным представителем Президента РФ в федеральном округе.
28. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления устанавливается административная ответственность:
а) федеральным законом;
б) законом субъекта РФ;
в) уставом муниципального образования;
г) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований
29. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления устанавливается:
а) административная ответственность;
б) уголовная ответственность;
в) дисциплинарная ответственность.
30. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии:
а) с федеральными законами;
б) законами субъектов РФ;
в) уставом муниципального образования;
г) муниципальными правовыми актами.
31. Возможность осуществления отдельных государственных полномочий зависит:
а) от вида муниципального образования;
б) территории муниципального образования;
в) степени подготовленности соответствующих органов местного самоуправления к их выполнению.
32. Отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органами местного самоуправления, являются:
а) полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами субъектов РФ, по вопросам, не отнесенным Законом о местном самоуправлении 2003 г. к вопросам местного значения;
б) полномочия органов государственной власти РФ;
в) полномочия органов государственной власти субъектов РФ.
33. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями РФ осуществляется:
а) федеральными законами;
б) постановлениями Правительства РФ;
в) указами Президента РФ.
34. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями субъектов РФ осуществляется:
а) законами субъектов РФ;

б) постановлениями исполнительных органов субъектов РФ;
в) нормативными актами высшего должностного лица субъекта РФ.

35. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предметам совместного ведения РФ и субъектов РФ осуществляется:

а) федеральными законами;
б) постановлениями Правительства РФ;
в) указами Президента РФ;
г) законами субъектов РФ.
д) постановлениями исполнительных органов субъектов РФ;
е) нормативными актами высшего должностного лица субъекта РФ.

Шкала оценивания обучающихся на зачете по дисциплине «Муниципальное право»

Оценка	Критерии оценивания
5, «отлично»	90-100% правильных ответов
4, «хорошо»	70-90% правильных ответов
3,«удовлетворительно»	50-70% правильных ответов
2,«неудовлетворительно»	менее 50% правильных ответов

4.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкалы и процедуры оценивания ответов обучающихся на вопросы на понимание лекционного материала

Критериями оценки ответа обучающихся на лекционном занятии выступают:

- правильность ответов на вопросы преподавателя по изученному материалу;
- полнота и лаконичность ответа;
- степень понимания тематики предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам предмета в раскрытии поставленных вопросов.

Шкалы и процедуры оценивания при проведении опроса на практическом занятии

Оценки **"отлично"** заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание вопроса, умение свободно ориентироваться в теме, усвоивший основную, и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

Оценки **"хорошо"** заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание темы,

успешно выполняющий предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по пройденному материалу и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;

Оценки **"удовлетворительно"** заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего усвоения материала и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.

Шкалы и процедуры оценивания по результатам тестирования

Тестирование обучающихся проводится преподавателем в ходе проведения занятий практического (семинарского) типа (ПЗ) – в соответствии с тестовыми заданиями, определенными в п.4.2.Тестовые задания предоставляются в качестве раздаточного материала на бумажном носителе. При проведении тестирования обучающемуся запрещается пользоваться дополнительной литературой.

Оценка выставляется обучающемуся по следующим критериям:

Шкала оценивания обучающихся по выполнению тестовых заданий

Оценка	Критерии оценивания
5, «отлично»	90-100% правильных ответов
4, «хорошо»	70-89% правильных ответов
3,«удовлетворительно»	51-69% правильных ответов
2,«неудовлетворительно»	менее 50% правильных ответов

Шкалы и процедуры оценивания реферата

Подготовка и написание реферата обучающимися осуществляется самостоятельно Защита реферата проводится в ходе проведения занятия практического (семинарского) типа (ПЗ) – в соответствии с тематикой реферативных работ, определенными в п. 4.2.Оценка выставляется обучающемуся по следующим критериям:

Шкала оценивания обучающихся по подготовке и защите реферата

Оценка	Критерии оценивания
5,«отлично»	Обучающийся владеет всей полнотой информации по теме, изучил всю доступную литературу (в т.ч. дополнительно рекомендуемую литературу), знает весь процесс подготовки реферата и может ответить на любой вопрос

	относительно содержания. Реферат логически четко выстроен, содержит необходимые данные, примеры и аргументы. Реферат вызывает большой интерес. Докладчику задают большое количество дополнительных уточняющих вопросов, в т. ч. и по более широкой проблематике. Техническое оформление реферата соответствует требованиям ГОСТ, список литературы оформлен в строгом соответствии с требованиями, установленными ГОСТ.
4,«хорошо»	Обучающийся хорошо владеет информацией по теме, изучил основную литературу, может ответить на большинство вопросов относительно содержания. Реферат логически выстроен, содержит необходимые данные, примеры и аргументы. Представление реферата яркое, четкое, живое. Реферат вызывает интерес. Обучающийся на хорошем уровне владеет информацией по теме, изучил литературу, может ответить на вопросы относительно содержания. Реферат имеет структуру, содержит некоторые данные, примеры и аргументы. Представление его выполнено на хорошем уровне. Доклад вызывает у присутствующих интерес. Докладчику задают несколько дополнительных уточняющих вопросов. Техническое оформление реферата в целом соответствует требованиям ГОСТ, но имеются некоторые неточности в оформлении списка литературы.
3,«удовлетвори-тельно»	Обучающийся в самом общем виде подготовил работу, относительно знает процесс подготовки, изучил минимальный объем литературы и может ответить на некоторые вопросы по содержанию. Обучающийся не владеет специальной терминологией. Защита реферата вызывает у присутствующих минимальный интерес. Докладчику задают достаточно большое количество дополнительных уточняющих вопросов. Обучающийся крайне слабо подготовил задание, не ориентируется в тематике и в состоянии ответить лишь на некоторые вопросы по содержанию. В работе не соблюдены элементарные требования структуры и методологии, допущены фактологические неточности и ошибки. Работа носит ярко выраженный описательный характер. Представление выполнено на низком уровне. При защите доклад по теме не вызывает у присутствующих интереса. Докладчику не задают дополнительных вопросов. Техническое оформление реферата не соответствует по многим требованиям ГОСТ, список литературы содержит много неточностей.
2,«неудовлетвори-тельно»	Обучающийся крайне слабо подготовил реферативную работу, не ориентируется в тематике и в состоянии ответить лишь на некоторые вопросы по содержанию. В работе не соблюдены элементарные требования структуры и методологии и допущены существенные фактологические неточности и ошибки. Работа носит ярко выраженный описательный характер. Представление выполнено на низком уровне. Защита реферата по теме не вызывает у присутствующих интереса. Докладчику не задают дополнительных вопросов. Реферат не отвечает минимальному уровню качественной содержательной подготовки и не соответствует необходимым методологическим критериям составления. Представление выполнено на низком уровне. Докладчику не задают дополнительных вопросов. Техническое оформление реферата полностью не соответствует требованиям , установленным ГОСТ, список литературы либо вообще отсутствует , либо выполнен с существенными нарушениями требований ГОСТ.

Шкалы и процедуры оценивания на зачете по дисциплине

Тестовые задания на зачете предоставляются обучающимся в качестве раздаточного материала на бумажном носителе. Результаты выполнения тестовых заданий на зачете определяются показателями по ниже приведенным значениям шкалы оценивания:

Шкала оценивания обучающихся на зачете по дисциплине «Муниципальное право»

Оценка	Критерии оценивания
5, «отлично»	90-100% правильных ответов
4, «хорошо»	70-90% правильных ответов
3,«удовлетворительно»	50-70% правильных ответов
2,«неудовлетворительно»	менее 50% правильных ответов

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по вопросам на понимание лекционного материала

На лекциях рекомендуется слушать предлагаемый лектором материал, при этом параллельно конспектировать основные положения, поскольку это дает наибольший результат в усвоении материала. Предоставляется возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и принимать участие в ее обсуждении.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в разделе 6 программы.

Методические рекомендации по подготовке вопросов для самостоятельного изучения

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения обучающимися включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, Интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа, решение заданий, ответы на контрольные вопросы.

При подготовке вопросов важно:

- использовать большой массив информации, провести обзор периодической литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;
- представить различные подходы, чётко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами раннее изученных тем; установить междисциплинарные связи по рассматриваемой теме;
- грамотно структурировать материал, ясно, чётко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать планы-конспекты, таблицы, схемы-опоры.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тестовые задания охватывают основные вопросы по дисциплине. Для выполнения тестовых заданий необходимо изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Формами тестовых заданий являются:

1. Закрытая (с выбором одного или нескольких заключений).

2. Открытая (с заданием вписать самостоятельно правильный ответ).

3. На установление правильной последовательности (дат, этапов и т.д.).

4. На установление соответствия (авторов их монографиям, терминов их дефинициям и т.д.).

У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов.

Тест выполняется самостоятельно во время лабораторных и (или) практических занятий. Обучающийся имеет возможность самостоятельно готовиться к тестированию.

Тесты предоставляются в качестве раздаточного материала на бумажном носителе.

Обучающемуся прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Если обучающийся не знает ответа на вопрос или не уверен в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить. Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

Методические рекомендации по подготовке и написанию реферата

Реферат - это самостоятельная письменная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов.

Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания при анализе тех или иных правовых проблем. Реферат готовится на основе исследования и изучения широкого круга первоисточников, монографий, статей, литературы и иного материала, нормативных правовых актов, обобщения личных наблюдений.

Публичное представление реферата сопровождается презентацией и небольшими тезисами в электронной форме. Тематика рефератов ежегодно обновляется. Список тем рефератов может быть расширен и уточнен при обсуждении и конкретизации с обучающимся.

К качеству реферата предъявляются определенные требования, а именно:

- глубина и полнота раскрытия сущности темы;
- объективность изложения содержания первоисточников;

– умение структурировать проблемное пространство, структурная упорядоченность;

– логичность, связность изложения;

– стиль и грамотность изложения;

– техническое оформление реферата соответствует требованиям ГОСТ .

Реферат должен содержать достаточное количество сносок. Текст реферата должен быть набран шрифтом Times New Roman, 14, с полуторным межстрочным интервалом. Параметры страницы А4 должны быть стандартными. Общий объем реферата не должен быть менее 10 страниц. Несоблюдение этих требований может повлечь отказ преподавателя от проверки реферата и выставление за него отрицательной оценки.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Оглавление

Сразу после титульного листа должно идти оглавление. Реферат должен состоять из четырех основных частей:

- введение,
- основная часть (она может состоять из нескольких глав),
- заключение,
- список использованных источников.

3. Основные требования к введению

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, которая может быть связана с неразработанностью вопроса в науке, а также с многочисленными теориями и спорами, которые вокруг него возникают. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо из практических соображений. Очень важно выделить цель (или несколько целей) и задачи, которые требуется решить для реализации цели. Например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а задачами могут выступать описание ее характеристик с позиции ряда авторов, освещение ее практических последствий и т.д. Обычно одна задача ставится на один параграф реферата.

Введение может содержать также краткий обзор использованной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, анализируются его сильные и слабые стороны. Объем введения обычно составляет 1-2 страницы текста.

4. Требования к основной части реферата

Основная часть реферата содержит материал, который отобран для рассмотрения проблемы. Необходимо обратить внимание на обоснованность распределения материала на параграфы, умение формулировать их название, соблюдение логики изложения.

Основная часть реферата, кроме содержания, выбранного из разных научных источников, также должна включать в себя собственное мнение автора и самостоятельно сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

5. Требования к заключению

Заключение – часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей (или цели). Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Объем заключения - 2-3 страницы.

6. Основные требования к списку использованной литературы

Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по первым буквам фамилий авторов или по названиям сборников). Необходимо указать место издания, название издательства, год издания.

Методические рекомендации по подготовке к зачету по дисциплине

Зачёт по дисциплине в виде комплексного тестирования преследует цель оценить работу студента за пройденный учебный курс, качество полученных теоретических знаний, их прочность, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач и выполнения предложенных тестовых заданий.

При подготовке к зачету обучающийся обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации. Повторяя, обобщая, закрепляя и дополняя полученные знания, поднимает их на качественно-новый уровень — уровень системы совокупных данных, что позволяет ему понять логику всего предмета в целом. Новые знания обучающийся получает в ходе самостоятельного изучения того, что не было изложено в лекциях и на семинарских занятиях. На зачете, проводимом в форме комплексного тестирования обучающемуся запрещается пользоваться конспектами лекций, дополнительной литературой и нормативно-правовыми актами.

Результат сдачи зачёта заносится преподавателем в аттестационную ведомость и зачетную книжку с формулировкой " зачтено" . Оценка «не зачтено» проставляется только в аттестационной ведомости. Неявка обучающегося на зачёт отмечается в аттестационной ведомости формулировкой «не явился».

6. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

6.1. Основная литература

1. *Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч.: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с.*

2. *Овчинников, И. И. Муниципальное право: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 361 с.*

3. Чаннов, С. Е. Муниципальное право: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / С. Е. Чаннов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и специалист).

4. Lyle Kossis. Examining the conflict between municipal receivership and local autonomy. Virginia Law Review. - Vol. 98, No. 5 (September 2012), pp. 1109-1148, 2012. Режимдоступа: http://www.jstor.org/stable/41638209.

5. Heinz Zielinski. Kommunale Selbstverwaltung im modernen Staat. Bedeutung der lakalen alitikebene im WahlJahrtsstaatWestdeutscher. - Westdeutscher Verlag. 2017.

6. Kommunale Selbstverwaltung in Deutschland: Die Gemeindeordnung fur Baden-Wurttemberg : пер. снем. / [науч. ред., сост. предм. указ. иподгот. примеч. – Т.Ф. Яковлева]. – 2-еизд., перераб.– М. : Инфотропик Медиа, 2017. – 224 с.

7. Local Autonomy in the 21st Century. Between Tradition and Modernisation Vol. 2: Collection Kultura. Institut Universitaire Varenne, 2016.

8. Local Government in Europe: The “Fourth Level” in the EU Multi-Layered System of Governance (Routledge Research in European Union Law) / Carlo Panara, Michael R. Varney, Routledge, 2013.

9. The Second Tier of Local Government in Europe: Provinces, Counties, Départements and Landkreise in Comparison (Routledge Advances in European Politics) / Hubert Heinelt, Xavier Bertrana, Routledge, 2016.

10. Renewal in European Local Democracies: Puzzles, Dilemmas and Options (Urban and Regional Research International) / Linze Schaap, Harry Daemen, VS Verlag für Sozialwissenschaften, 2015.
11. J. Smith. Local government in England: do we comply with the European Charter of Local Self-Government? Analysis and report by Jeremy Smith. May 2016.
12. Hellmut Wollmann. Local Government Modernisation in Germany: Stages, discourses, patterns, international perspective. Public Administration. 2015.

6.2. Дополнительная литература:

1. Муниципальное право России: учебное наглядное пособие / А.Р. Лаврентьев, И.А. Коннов, Э.А. Сергеева, Н.А. Трусов, В.В. Цветков. Н. Новгород: НИУ РАНХиГС, 2017. – 154 с.
2. Муниципальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.]. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 444 с.
3. Муниципальное право Российской Федерации. Учебник для академического бакалавриата М.:Издательство Юрайт 2015
http://urait.ru/catalog/pechatnye_izdaniya/31332/
4. Шугрина Е.С. Контроль, ответственность и судебная защита местного самоуправления. Учебное пособие. М.: Дело, 2016. – 220 с.
5. Шугрина Е.С. (в соавт.). Комментарий к Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» /под ред. И. В. Бабичева, Е. С. Шугриной. 2-е изд. — М.: Норма : ИНФРА-М, 2015. — 672 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Агапов, В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов: монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М.: Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

2. Афанасьев М.Ю. История: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Володина А.Ю. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы / Володина А.Ю., Костин И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 22 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46478.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. Модель позиционного обучения студентов: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html.— ЭБС «IPRbooks»

5. Новиков В.К. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы. — Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 34 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/46479.html.— ЭБС «IPRbooks»

6. Социально-психологические аспекты формирования культуры самообучающейся организации / А. Я. Николаев [и др.] // Вопросы психологии. - 2014. - № 6. - С. 44-52.

6.4. Нормативные правовые акты

6. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г.
7. Постановление Межпарламентской Ассамблеи государств – участников Содружества Независимых Государств «О принципах местного самоуправления в государствах – участниках Содружества» от 29 октября 1994 г.
8. Конституция Российской Федерации 1993 г.
9. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
10. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации.
12. Налоговый кодекс Российской Федерации.
13. Федеральный закон от 7 апреля 1999 г. № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
17. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
19. Федеральный закон от 29.12.2014 N 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации".
20. Федеральный закон от 29.07.2017 N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
21. Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».
22. Закон РФ от 1 апреля 1993 г. № 4730-I «О Государственной границе Российской Федерации».
23. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82 «Об общественных объединениях».
24. Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2012 г. № 344 «О ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации».
25. Распоряжение Правительства РФ от 26 мая 2004 г. № 707-р «Перечень субъектов Российской Федерации и отдельных районов субъектов российской Федерации (в существующих границах), относящихся к территориям с высокой плотностью населения».

26. Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. № 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)».

6.5. Интернет-ресурсы, справочные системы.

1. www.nnir.ru / - Российская национальная библиотека
2. www.nns.ru / -Национальная электронная библиотека
3. www.rsi.ru / - Российская государственная библиотека
4. www.aport.ru / - Поисковая система
5. www.rambler.ru / - Поисковая система
6. www.yandex.ru / - Поисковая система
7. http://www.consultant.ru/ - Консультант плюс
8. http://www.garant.ru/ - Гарант
9. http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
10. http://asozd2.duma.gov.ru/ – страница Автоматизированной системы обеспечения законодательной деятельности на официальном сайте Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

6.6. Иные источники

1. Агибалов Ю.В. Местное самоуправление: учеб. пособие. Изд. 2-е, перераб. и доп. - Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2015. - 500 с.
2. Бялкина Т.М. Реализация конституционного принципа народовластия в системе местного самоуправления Российской Федерации //Конституционное и муниципальное право. 2013. № 1. С.60-63.
3. Бялкина Т.М., Шугрина Е.С., Баженова О.И., Ялтонская Н.С., Вишневецкий А.С. Глава муниципального образования: теория, законодательство, правоприменение. Монография. М.: Юрлитинформ, 2018. – 240 с.
4. Доклад о состоянии местного самоуправления в Российской Федерации: Изменение баланса интересов государственной власти и местного самоуправления / Под ред. Е.С. Шугриной. — М: Изд-во «Проспект», 2017. — 484 с.
5. Киреева Е.Ю. Правовой статус муниципальных служащих в Российской Федерации. – М.: Изд-во РАГС. 2008.
6. Овчинников И.И. Компетенция местного самоуправления: проблемы теории и практики правового регулирования. – М.: Юстицинформ, 2014.
7. Петухов Р.В. (в соавт.). Теория и практика российского самоуправления / Под ред. Ю.Л. Шульженко. — М: Изд-во «Юрлитинформ», 2017. — 280 с.
8. Прудентов Р.В. Проект рамочной программы реформ в сфере местного самоуправления в России //Конституционное и муниципальное право. 2014. № 4. С.64-70.
9. Усанов В.Е. Конституция и местное самоуправление как форма социальной свободы и условие развития гражданского общества: философско-правовой аспект Государство и право. 2013. № 12. С.64-69.

10. Фадеев В.И. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России. М.: 1996.
11. Чиркин В.Е. Публичная власть. – М.: Юристъ. 2005.
12. Шугрина Е.С. (в соавт.) Глава муниципального образования: теория, законодательство, правоприменение. Монография. М.: Юрлитинформ, 2018. – 240 с.
13. Шугрина Е.С. (в соавт). Территориальная организация государственной власти и местного самоуправления. М.: «Норма». 2017. – 272 с.
14. Щепачев В.А. Этапы становления конституционной концепции местного самоуправления в России и законодательные решения соответствующих периодов в 1990 по 2003 г. //Конституционное и муниципальное право. 2014. №4. С.50-57.
15. Ярославцева Т.А. Управление муниципальным хозяйством: учебное пособие. – 3-е изд., стер. – Хабаровск: ДВИУ – филиал РАНХиГС. 2015. - 263 с.

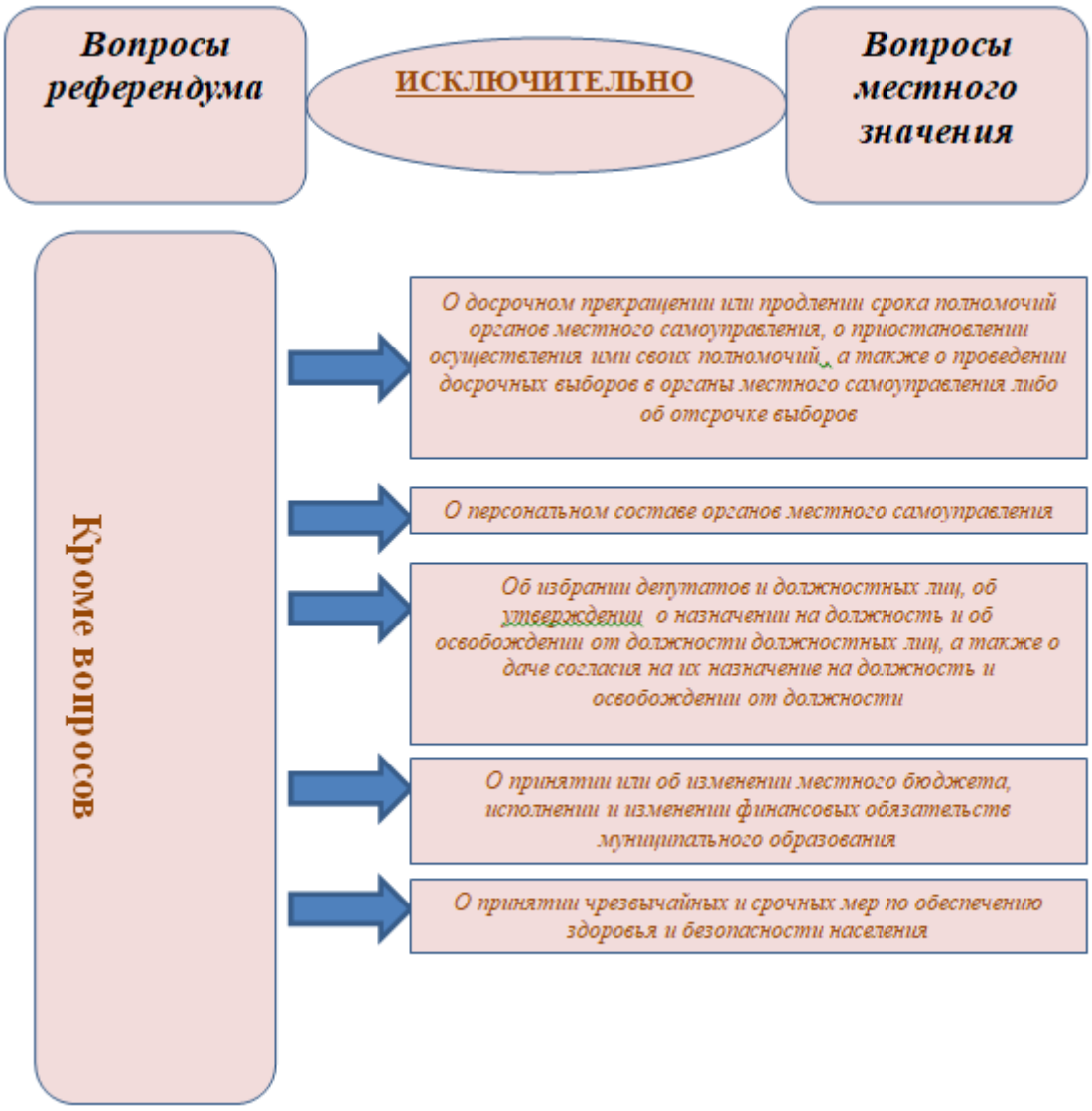
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

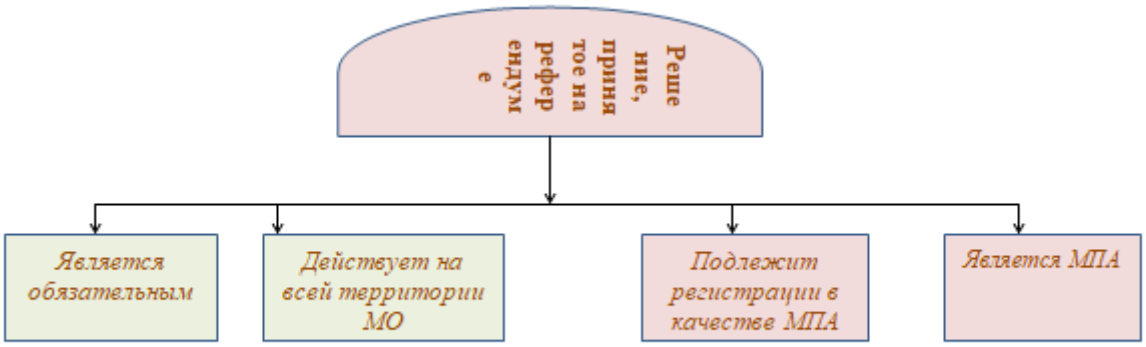
- Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы. Материалы дисциплины для проведения занятий с использованием СДО, представлены в виде онлайн-курсов, размещенных в системе дистанционного обучения РАНХиГС, которая расположена по адресу **https://lms.ranepa.ru.**

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016; СПС «Консультант Плюс», Office 365.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: http://www.biblio-online.ru/.

Слайды по теме «Формы прямой демократии в местном самоуправлении»

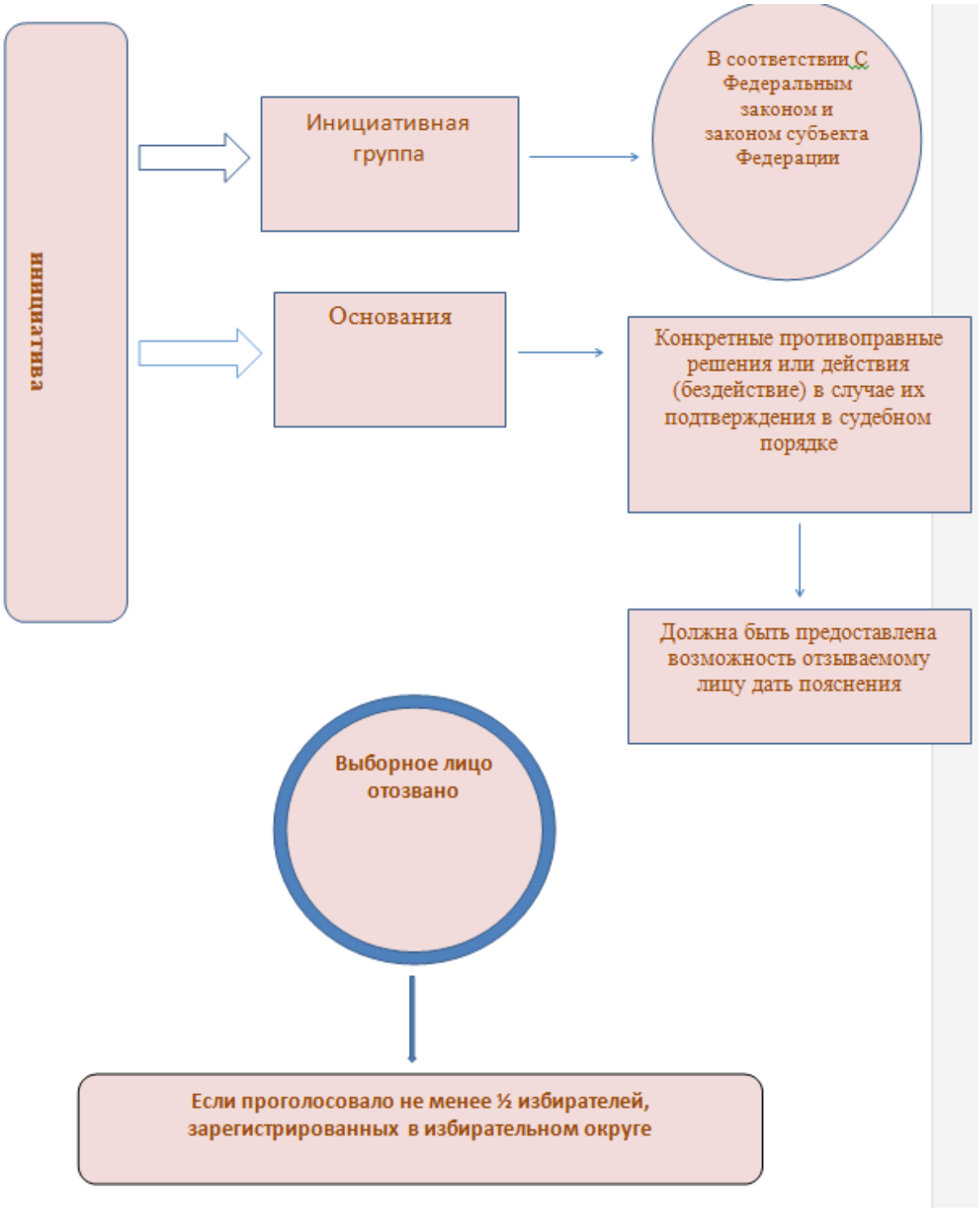



Решение, принятое на референдуме
Является обязательным
Действует на всей территории МО
Подлежит регистрации в качестве МПА
Является МПА

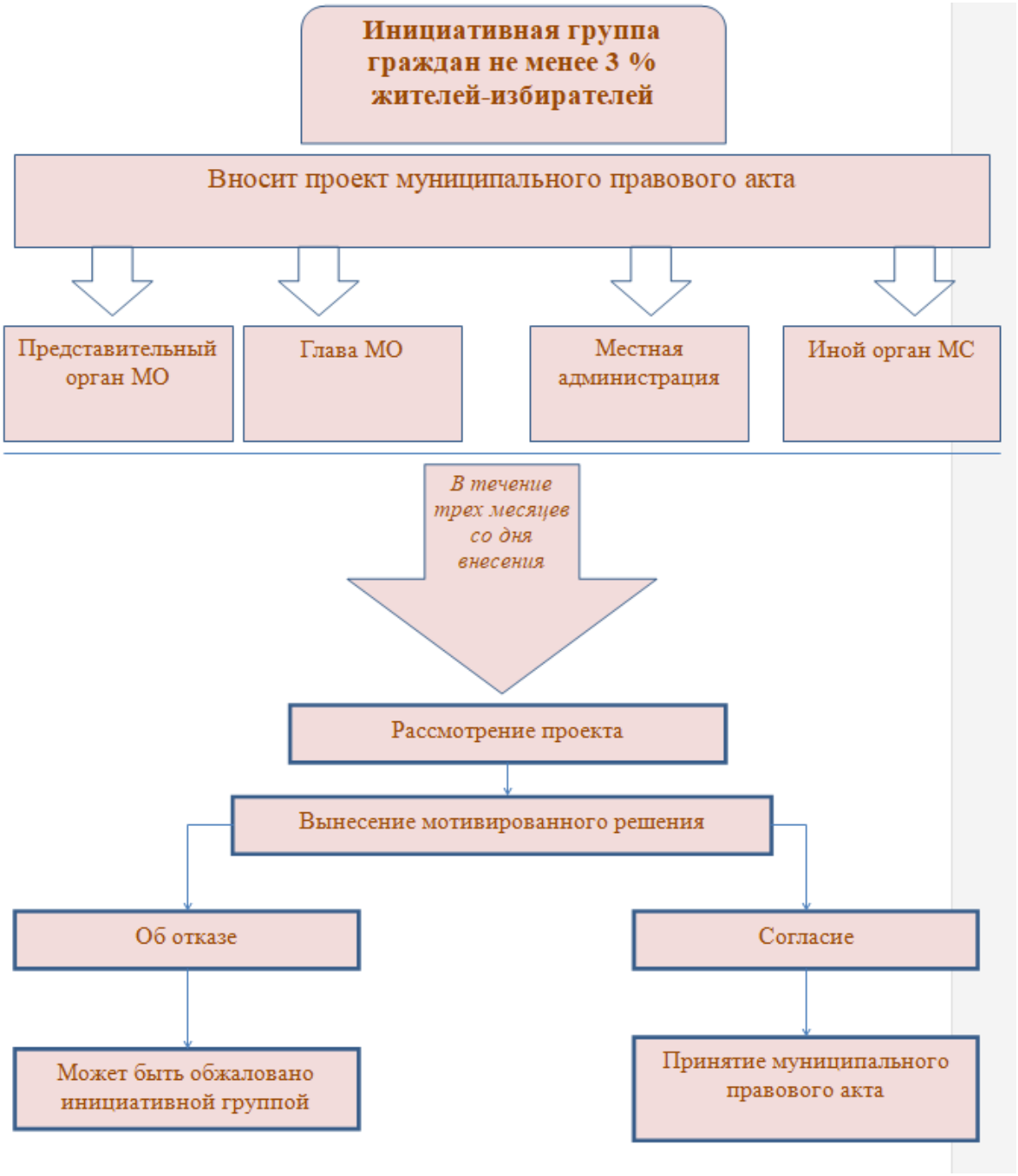
Назначение местного референдума



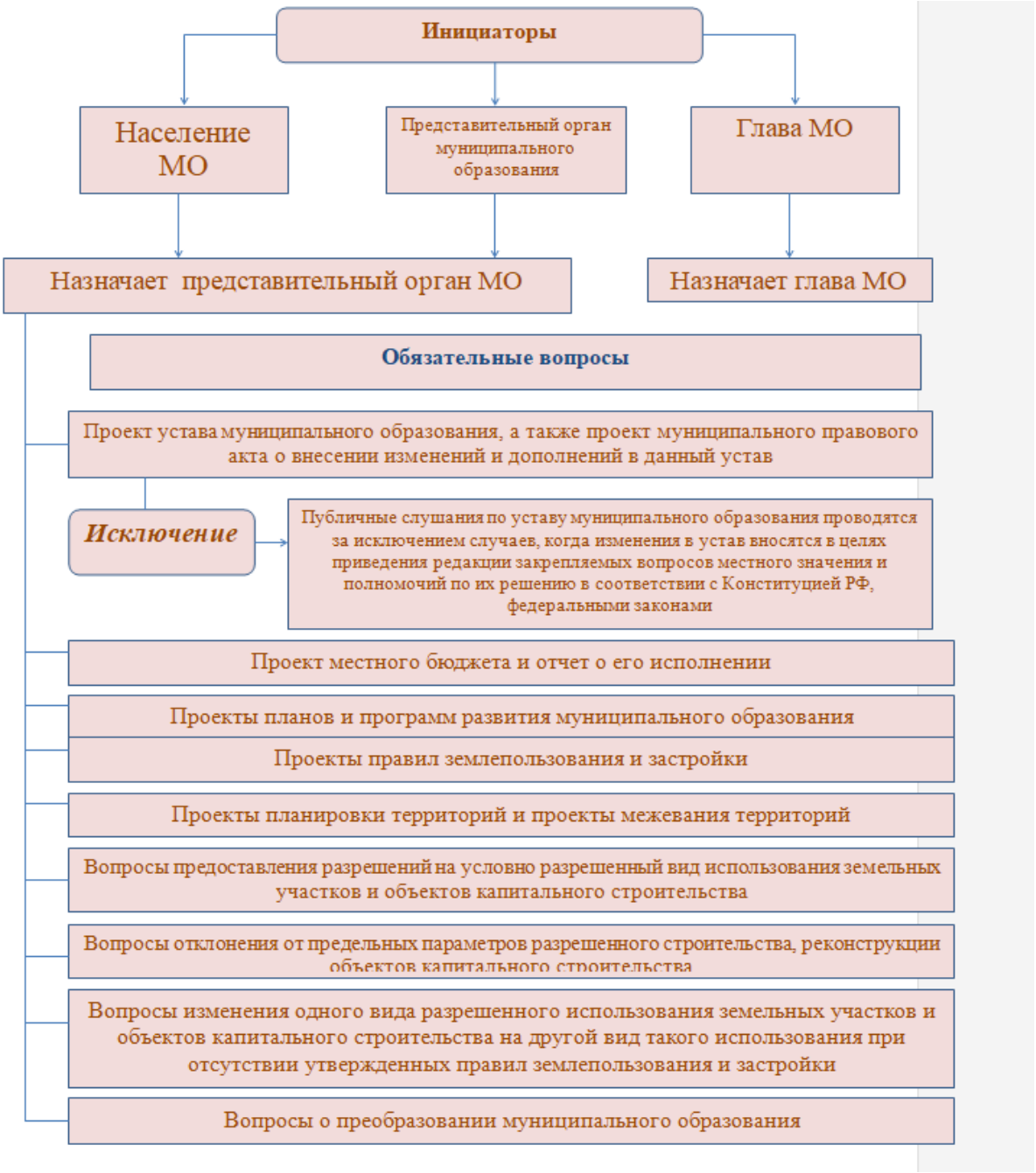
Голосование граждан по отзыву



ПРАВОТВОРЧЕСКАЯ ИНИЦИАТИВА ГРАЖДАН

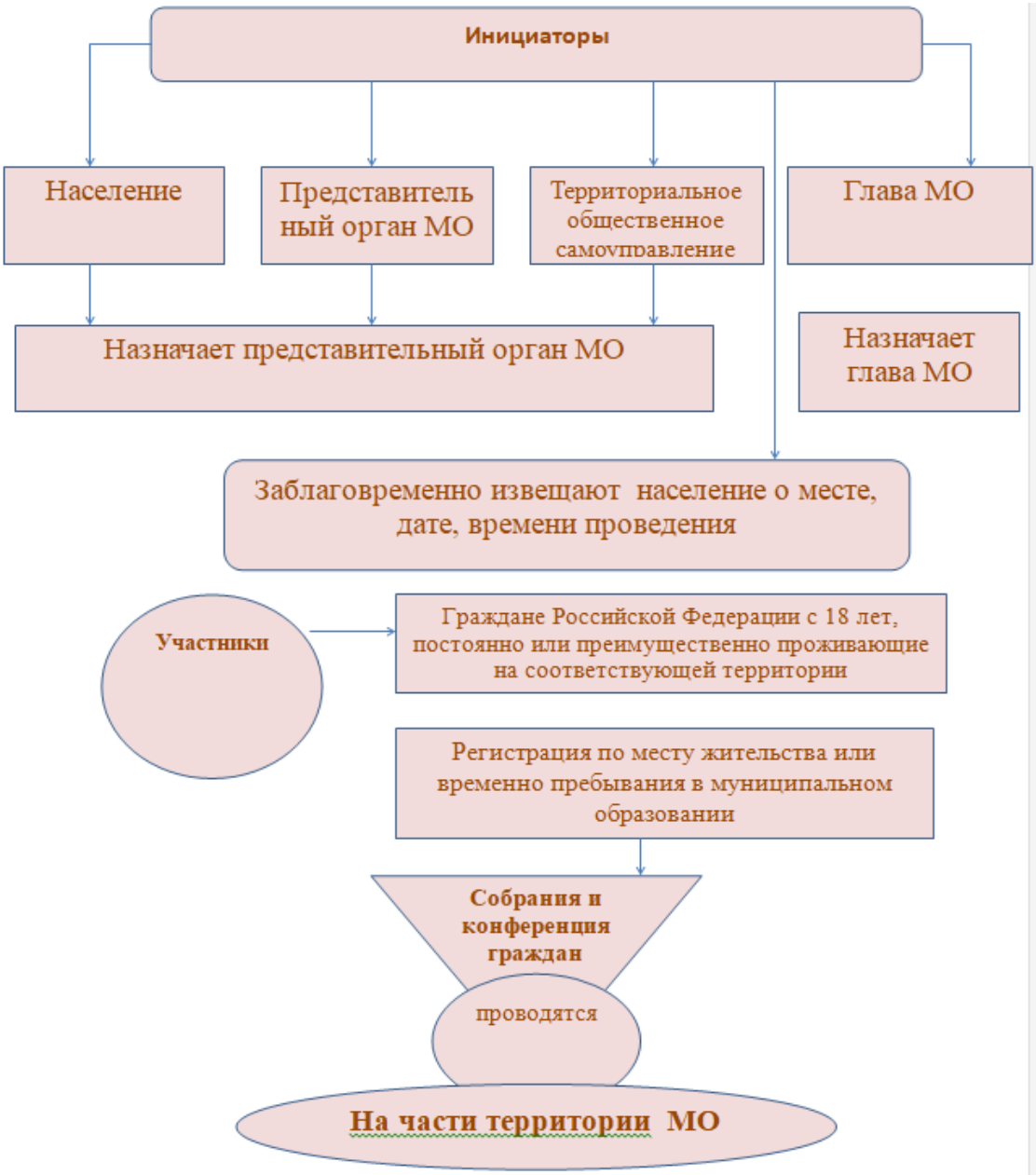


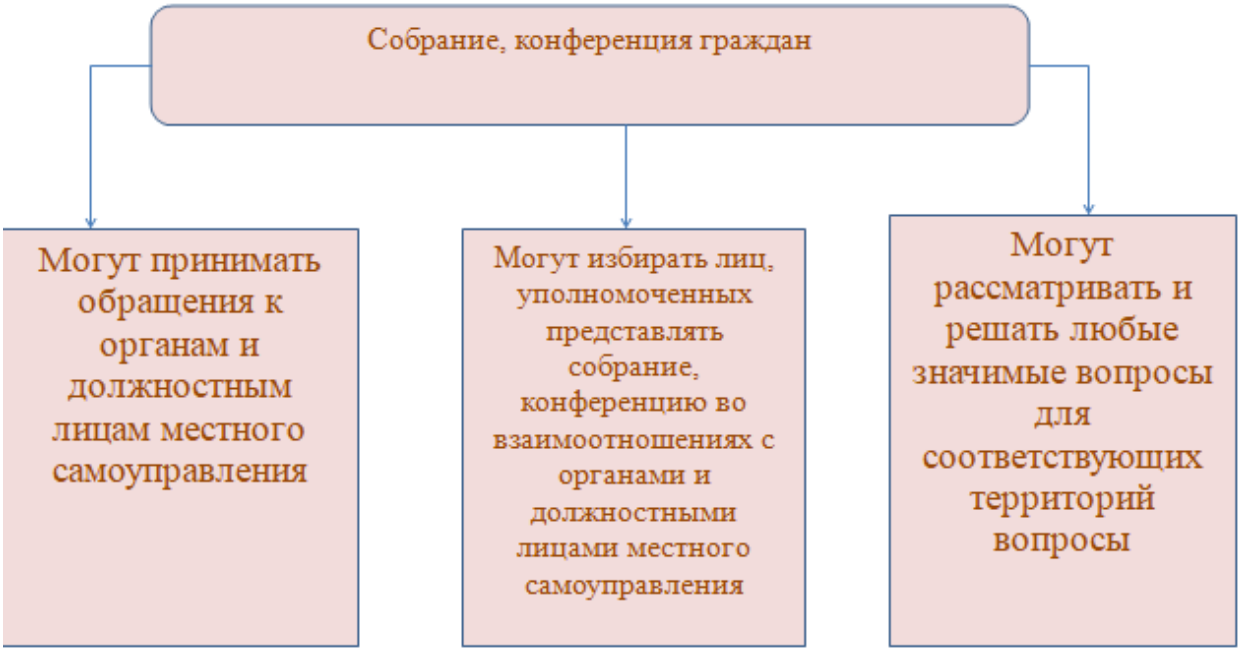
Публичные слушания

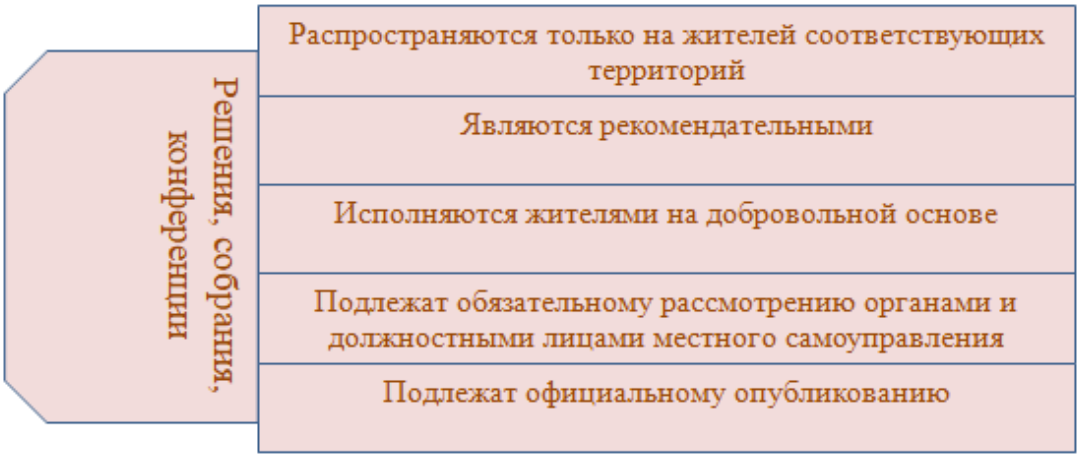



Участники публичных слушаний
Жители муниципального образования с возраста гражданской дееспособности
Регистрация по месту жительства или временного пребывания в муниципальном образовании
РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
Подлежат обязательному официальному опубликованию
Подлежат обязательному обсуждению представительным органом муниципального образования
По проекту генерального плана
Размещаются в сети «Интернет»
СТАДИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
Инициатива
Назначение
Заблаговременное оповещение жителей
Опубликование проекта в МПА
Проведение публичных слушаний
Опубликование результатов
Обсуждение результатов органом МС

СОБРАНИЯ И КОНФЕРЕНЦИЯ ГРАЖДАН




Собрание, конференция граждан
Могут принимать обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления
Могут избирать лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления
Могут рассматривать и решать любые значимые вопросы для соответствующих территорий вопросы


Решения, собрания, конференции
Распространяются только на жителей соответствующих территорий
Являются рекомендательными
Исполняются жителями на добровольной основе
Подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления
Подлежат официальному опубликованию