Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тлисов Азамат Борисович
Должность: Директор Северо-Кавказского института - филиала РАНХиГС
Дата подписания: 18.05.2026 18:03:26
Уникальный программный ключ:
ac2df3a37f30cf89983b8fac4daa7e874c1d10ed

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ-ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

Кафедра менеджмента и предпринимательского права

УТВЕРЖДЕНО
Директор Северо-Кавказского
института – филиала
Тлисов А.Б

УТВЕРЖДЕНА
Кафедрой менеджмента и
предпринимательского права
Северо-Кавказского
института-филиала РАНХиГС
Протокол от «24» апреля 2026
г. № 9

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Менеджмент организации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММАДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.02 МЕТОДИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

бакалавриат

(уровень образования)

38.03.02 Менеджмент

(код, наименование направления подготовки/специальности)

«Менеджмент организации»
очная, очно-заочная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2026

Пятигорск, 2026 г.

Автор–составитель:

Канд. социол.наук, доцент
кафедры менеджмента и предпринимательского права Долгова И.В.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:

менеджмента и предпринимательского права
доктор социол.наук, доцент Алиева С.В.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 5
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 7
5. Методические материалы по освоению дисциплины с применением ЭК 14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационных справочных систем 18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина ФТД.02 «Методика самостоятельной работы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенций	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК ОС 6.1.	На уровне знаний: – основные принципы организации и виды самостоятельной работы, общие принципы и методы работы с информационными источниками
		На уровне умений: – анализировать информацию, необходимую для проектирования траектории саморазвития – выбирать способы и методы самообразования с учетом принципов образования в течение всей жизни
		На уровне навыков: – выбирать методы и средства самоорганизации с учетом временного и личностного ресурса

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Очная форма обучения

Объем дисциплины: 1 ЗЕ (36 ч)

Количество академических часов, выделенных на

- контактную работу - 34 ч. (в т.ч. лекц.-16 ч, практ.-16 ч., конс. 2 ч.), промежуточная аттестация (зачет с оценкой) - 2 ч.

Очно-заочная форма обучения

Объем дисциплины: 1 ЗЕ (36 ч)

Количество академических часов, выделенных на

- контактную работу - 34 ч. (в т.ч. лекц.-16 ч, практ.-16 ч., конс. 2 ч.), промежуточную аттестацию (зачет с оценкой) - 2 ч.

Дисциплина ФТД.02 «Методика самостоятельной работы» относится к факультативам учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина изучается во 2 семестре очной формы обучения и на 1 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения дисциплин:

Самоменеджмент

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, академ.час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Самостоятельная работа как форма организации учебно-познавательной деятельности обучающихся	4	2		2			О, Р
Тема 2	Научная организация самостоятельной деятельности обучающихся	4	2		2			О, Р
Тема 3	Учебная деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся	8	4		4			О, Р
Тема 4	Исследовательская деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся	8	4		4			О, Р
Тема 5	Подготовка письменной учебно-исследовательской работы	8	4		4			О
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**2**						**Зачет с оценкой**
	ИТОГО:	**36**	**16**		**16**			**2**

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, академ.час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Самостоятельная работа как форма организации учебно-познавательной деятельности обучающихся	5	2		2			О, Р
Тема 2	Научная организация самостоятельной деятельности обучающихся	5	2		2			О, Р

Тема 3	Учебная деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся	7	4		4			О, Р
Тема 4	Исследовательская деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся	7	4		4			О, Р
Тема 5	Подготовка письменной учебно-исследовательской работы	8	4		4			О
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**2**						**Зачет с оценкой**
	ИТОГО:	**36**	**16**		**16**			**2**

Примечание – формы текущего контроля успеваемости:
- опрос (О)
- реферат (Р)

Содержание дисциплины

№	Наименование тем	Содержание тем
Тема 1.	Самостоятельная работа как форма организации учебно-познавательной деятельности обучающихся	Понятие самостоятельной работы, ее функции и виды. Место самостоятельной работы обучающихся в реализации образовательных программ ВО. Организация самостоятельной работы обучающихся, принципы эффективной организации. Формы учебных занятий по образовательным программам.
Тема 2.	Научная организация самостоятельной деятельности обучающихся	Общее понятие научной организации самостоятельной деятельности обучающихся. Основные задачи и принципы научной организации труда. Подходы к организации самостоятельной деятельности обучающихся: личностно-ориентированный, деятельностный, системный, комплексный, компетентностный. Уровни самостоятельности в учебной работе обучающихся: репродуктивный, поисково-исследовательский, творческий. Условия организации самостоятельной работы. Умственный труд, утомление и переутомление. Пути сохранения работоспособности.
Тема 3.	Учебная деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся	Работа с литературными источниками: алгоритм поиска, основы работы с электронно-библиотечными системами, составление библиографического описания различных источников. Чтение научной и учебной литературы: техники чтения, правила рационального чтения. Виды записи текстов. Публичное выступление и дискуссии. Понимание. Анализ педагогических мифологем. Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Подготовка к экзаменам.
Тема 4.	Исследовательская деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся.	Общее понятие о самостоятельной научно-исследовательской деятельности студентов. Виды научно-исследовательской деятельности студентов. Задачи организации самостоятельной работы студентов в научно-исследовательской деятельности. Принципы организации самостоятельной работы студентов в научно-исследовательской деятельности. Коллективные формы организации научно-исследовательской деятельности студентов.
Тема 5	Подготовка письменной учебно-исследовательской работы	Общая характеристика курсовой работы. Общая характеристика ВКР. Характеристика этапов выполнения итоговых письменных работ. Требования к написанию курсовой работы и ВКР. Требования к оформлению курсовой работы и ВКР. Самостоятельная подготовка студентов перед защитой курсовой работы и ВКР.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные

материалы промежуточной аттестации по дисциплине

В ходе реализации дисциплины «Методика самостоятельной работы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Самостоятельная работа как форма организации учебно-познавательной деятельности обучающихся	опрос на практическом занятии, реферат
Тема 2. Научная организация самостоятельной деятельности обучающихся	опрос на практическом занятии,
Тема 3. Учебная деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся	опрос на практическом занятии
Тема 4. Исследовательская деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся.	опрос на практическом занятии, реферат
Тема 5. Подготовка письменной учебно-исследовательской работы	опрос на практическом занятии,

Зачет с оценкой проводится с применением следующих методов (средств)

Промежуточный контроль проводится в форме зачета с оценкой и предусматривает устный опрос.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Вопросы для подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Самостоятельная работа как форма организации учебно-познавательной деятельности обучающихся

1. Определение самостоятельной работы. Цели и задачи СРС.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся,
3. Принципы эффективной организации СРС.
4. Формы учебных занятий по образовательным программам.
5. Мотивация СРС.

Тема 2. Научная организация самостоятельной деятельности обучающихся
Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Общее понятие научной организации труда.
2. Принципы научной организации самостоятельной работы студентов.
3. Проблемы научной организации самостоятельной работы.
4. Приемы организации самостоятельной работы студентов.
5. Правила умственного труда.

Тема 3. Учебная деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Основы работы в ЭБС «Юрайт», «Университетская библиотека онлайн», «Лань».
2. Правила составления библиографии (списка источников).
3. Факторы, влияющие на эффективность чтения.
4. Техники чтения. Правила рационального чтения. Анализ текста.
5. Этапы и правила конспектирования.
6. Виды публичных выступлений.
7. Приемы привлечения внимания слушателей.

Тема 4. Исследовательская деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся

1. Общее понятие исследовательской деятельности.
2. Назовите особенности исследовательской деятельности.
3. Понятие методологии исследования.
4. Гипотеза в научном аппарате исследования.
5. Этапы научного исследования.
6. Соотношение понятий «проблема» и «тема исследования».
7. Методы научного исследования. Общая характеристика

Тема 5. Подготовка письменной учебно-исследовательской работы

1. Формы и виды реализации исследовательской деятельности по практическому внедрению результатов.
2. Цели курсовой и выпускной квалификационной работы.
3. Этапы выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы.
4. Структура и процедура написания курсовой работы
5. Оформление реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы.
6. Язык и стиль письменной научно-исследовательской работы.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям практического (семинарского) типов

1. Что такое самостоятельная работа? Какова ее роль в образовательном процессе?
2. Проанализируйте основные виды самостоятельной работы.
3. Чем определяются виды, формы и объемы самостоятельной работы студентов при изучении конкретной учебной дисциплины?
4. Какие виды самостоятельной работы вы активно используете в образовательном процессе?
5. Как вы считаете, что важнее для продуктивной деятельности: аудиторная или внеаудиторная самостоятельная работа; базовая или дополнительная самостоятельная работа?

6. Назовите особенности организации самостоятельной работы в высшей школе. В чем отличия от школы?
7. В чем заключается контроль самостоятельной работы обучающихся? Должен ли он заключаться только в контроле со стороны преподавателей?
8. Назовите особенности умственного труда. В чем его отличия от физического?
9. Что такое утомление и переутомление. Каковы их признаки и пути преодоления?
10. Что такое работоспособность. Назовите пути сохранения и повышения работоспособности. Какие из них вы используете в своей практической деятельности?

Примерные темы для написания рефератов

Тема 1. Самостоятельная работа как форма организации учебно-познавательной деятельности обучающихся

1. Самостоятельная работа студентов: понятие и сущность.
2. Психологические детерминанты самостоятельной работы как учебной деятельности.
3. Самостоятельная работа студентов как основа профессионального самоопределения будущих специалистов.
4. Проблема организации самостоятельной работы студентов в исследованиях отечественных ученых.
5. Преемственность как основополагающий принцип организации самостоятельной работы.

Тема 4. Исследовательская деятельность как вид самостоятельной работы обучающихся

1. Методология научно-исследовательской деятельности.
2. Теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.
3. Критерии оценки качества научного исследования.
4. Характеристика направлений деятельности студенческого научного общества.
5. Характеристика деятельности различных видов временных научно-исследовательских коллективов студентов.
6. Роль творческой экспериментальной площадки в формировании и развитии научных интересов студентов.
7. Сравнительный анализ коллективных форм организации научно-исследовательской деятельности студентов.

Примерные практические задания к теме 3

1. Составить мини-каталог статей журналов («Проблемы теории и практики управления», «Менеджмент в России и за рубежом», электронного ресурса

https://cyberleninka.ru) за 2013-2018 г.г., затрагивающих проблемы современного управления.
2. Прочитать одну из статей, на основе ее материала составить план.
3. Сделать выписки из данной статьи.
4. Составить аннотацию на данную статью.
5. Опишите виды профессиональной деятельности, для которых необходимы навыки публичного выступления.
6. Опишите портрет эффективного оратора.
7. Составьте собственный алгоритм публичного выступления.
8. Проанализируйте наличие у себя качеств для эффективного публичного выступления.

Примерные практические задания к теме 5

1. Выписать требования к оформлению списка литературы курсовой работы и ВКР.
2. Составить таблицу слов и выражений, необходимых для использования в письменных работах

Код компетенций	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
УК ОС-6	Способность выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК ОС 6.1.	Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
УК ОС 6.1. Способен учитывать принципы образования в течение всей жизни для самообразования	Способен оценивать свои возможности и достижения для осуществления самостоятельной ответственной деятельности	Демонстрирует способность на основе современных теоретических концепций развития личности оценивать свои возможности и достижения для осуществления самостоятельной ответственной деятельности.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Самостоятельная работа студентов: понятие и сущность.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся, Цели и задачи самостоятельной работы.
3. Формы учебных занятий по образовательным программам.
4. Мотивация студентов к самостоятельной учебной деятельности
5. Принципы эффективной организации самостоятельной работы.
6. Общее понятие научной организации труда.

7. Функции самостоятельной работы.
8. Уровни самостоятельности обучающихся в организации самостоятельной работы.
9. Принципы научной организации самостоятельной работы студентов.
10. Проблемы научной организации самостоятельной работы.
11. Приемы организации самостоятельной работы студентов.
12. Правила умственного труда.
13. Основы работы в ЭБС «Юрайт», «Университетская библиотека онлайн», «Лань».
14. Поиск литературы в университетской библиотеке.
15. Правила составления библиографии (списка источников).
16. Факторы, влияющие на эффективность чтения.
17. Техники чтения. Правила рационального чтения. Анализ текста.
18. Этапы и правила конспектирования.
19. Приемы конспектирования.
20. Виды публичных выступлений.
21. Приемы привлечения внимания слушателей.
22. Общее понятие исследовательской деятельности.
23. Назовите особенности исследовательской деятельности.
24. Понятие методологии исследования.
25. Этапы научного исследования.
26. Соотношение понятий «проблема» и «тема исследования».
27. Методы научного исследования. Общая характеристика
28. Методология научно-исследовательской деятельности.
29. Теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.
30. Критерии оценки качества научного исследования.
31. Цели курсовой и выпускной квалификационной работы.
32. Этапы выполнения курсовой и выпускной квалификационной работы.
33. Структура и процедура написания курсовой работы
34. Оформление реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы.
35. Язык и стиль письменной научно-исследовательской работы.

Примерные практические задания

1. Опишите виды профессиональной деятельности, для которых необходимы навыки публичного выступления.
2. Опишите портрет эффективного оратора.
3. Составьте собственный алгоритм публичного выступления.
4. Проанализируйте наличие у себя качеств для эффективного публичного выступления.
5. Составьте таблицу слов и выражений, необходимых для использования в письменных работах

Шкала оценивания на зачете с оценкой

Оценка	Требования к знаниям
Зачтено / Отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
Зачтено / Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
Зачтено / Удовлетво-рительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
Не зачтено / Неудовлет-ворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период не демонстрировали достаточную степень овладения программным материалом на пороговом уровне.

Шкала оценивания студента на зачете с оценкой по дисциплине

Оценка	Требования к знаниям
Зачтено / Отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
Зачтено / Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
Зачтено / Удовлетво-рительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
Не зачтено / Неудовлет-ворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период не демонстрировали достаточную степень овладения программным материалом на пороговом уровне.

5. Методические материалы по освоению дисциплины с применением ЭК

Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения к занятиям практического (семинарского) типов

Подготовка обучающегося к практическому занятию осуществляется на основании плана раскрытия темы практического занятия, которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения обучающегося своевременно.

При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо изучить внимательно основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к практическому занятию является четкая организация самостоятельной работы студентов по изучению учебной и дополнительной литературы. Умение анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий полученные знания при самостоятельной подготовке в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у обучающихся соответствующих компетенций.

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, Интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа, ответы на вопросы.

При подготовке к практическим занятиям важно:

– использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;

– представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами;

– грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы.

Методические рекомендации по подготовке и написанию реферата (эссе)

Реферат – это самостоятельная письменная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов.

Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания при анализе тех или иных правовых проблем. Реферат готовится на основе исследования и изучения широкого круга первоисточников, монографий, статей, литературы и иного материала, нормативных правовых актов, обобщения личных наблюдений.

Публичное представление реферата сопровождается презентацией и небольшими тезисами в электронной форме. Тематика рефератов ежегодно обновляется. Список тем рефератов может быть расширен и уточнен при

обсуждении и конкретизации с обучающимся.

Реферат должен содержать достаточное количество сносок. Текст реферата должен быть набран шрифтом TimesNewRoman, 14, с полуторным межстрочным интервалом. Параметры страницы А4 должны быть стандартными. Общий объем реферата не должен быть менее 10 страниц. Несоблюдение этих требований может повлечь отказ преподавателя от проверки реферата и выставление за него отрицательной оценки.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Оглавление

Сразу после титульного листа должно идти оглавление. Реферат должен состоять из четырех основных частей:

- введение,
- основная часть (она может состоять из нескольких глав),
- заключение,
- список использованных источников.

3. Основные требования к введению

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, которая может быть связана с неразработанностью вопроса в науке, а также с многочисленными теориями и спорами, которые вокруг него возникают. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо из практических соображений. Очень важно выделить цель (или несколько целей) и задачи, которые требуется решить для реализации цели. Например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а задачами могут выступать описание ее характеристик с позиции ряда авторов, освещение ее практических последствий и т.д. Обычно одна задача ставится на один параграф реферата.

Введение может содержать также краткий обзор использованной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, анализируются его сильные и слабые стороны. Объем введения обычно составляет 1-2 страницы текста.

1. Требования к основной части реферата

Основная часть реферата содержит материал, который отобран для рассмотрения проблемы. Необходимо обратить внимание на обоснованность распределения материала на параграфы, умение формулировать их название, соблюдение логики изложения.

Основная часть реферата, кроме содержания, выбранного из разных научных источников, также должна включать в себя собственное мнение автора и самостоятельно сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

2. Требования к заключению

Заключение – часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении

задач и целей (или цели). Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Объем заключения – 2-3 страницы.

3. Основные требования к списку использованной литературы

Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по первым буквам фамилий авторов или по названиям сборников). Необходимо указать место издания, название издательства, год издания.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой по дисциплине

Ответ на зачете с оценкой предусматривает устный ответ на теоретические вопросы и тест.

При подготовке к зачету с оценкой обучающийся обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации. Повторяя, обобщая, закрепляя и дополняя полученные знания, поднимает их на качественно-новый уровень - уровень системы совокупных данных, что позволяет ему понять логику всего предмета в целом. Новые знания обучающийся получает в ходе самостоятельного изучения того, что не было изложено в лекциях и на семинарских занятиях.

Зачет с оценкой как особая форма учебного процесса имеет свои особенности, специфические черты и некоторые аспекты, которые необходимо обучающемуся знать и учитывать в своей работе. Это, прежде всего:

- что и как запоминать при подготовке к зачете с оценкой;
- по каким источникам и как готовиться;
- на чем сосредоточить основное внимание;
- каким образом в максимальной степени использовать программу курса;
- что и как записать, а что выучить дословно и т. п.

На зачете с оценкой, как правило, проверяется не столько уровень запоминания обучающимся учебного материала, сколько то, насколько успешно он оперирует теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию.

Программу курса необходимо максимально использовать как в ходе подготовки, так и на самом экзамене. Ведь она включает в себя разделы, темы и основные проблемы, в рамках которых и формируются вопросы для зачета с оценкой.

Оптимальным для подготовки к зачету с оценкой является вариант, когда обучающийся начинает подготовку к нему с первых занятий по данному курсу.

При подготовке к зачету с оценкой по наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важнейшим понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений. Особое внимание в ходе подготовки к зачету с оценкой следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию, в данный момент,

тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает.

В то же время подготовка по одним конспектам лекций недостаточна, необходимо использовать и иную учебную литературу. Не следует бояться дополнительных и уточняющих вопросов на зачете с оценкой. Они, как правило, задаются или помимо экзаменационного вопроса для выявления общей подготовленности, или для уточнения высказанной мысли.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

6.1. Основная литература

1. Жукова, Е. Д. Организация самостоятельной работы : учебное пособие / Е. Д. Жукова. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 183 с. - ISBN 978-5-9765-2925-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1514298

6.2. Дополнительная литература

1. Куклина, Е. Н.Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с.

2. Ляхович, Д. Г. Научно-исследовательская работа студента бакалавриата направления подготовки «Менеджмент» : учебно-методическое пособие / Д. Г. Ляхович ; под редакцией И. Н. Омельченко. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2019. — 32 с. — ISBN 978-5-7038-5362-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/205247

3. Мирный, В. И. Научно-исследовательская работа студентов : учебное пособие / В. И. Мирный, О. А. Голубева, В. П. Димитров. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2019. — 73 с. — ISBN 978-5-7890-1687-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/238061

6.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

(нормативные правовые акты и нормативные методические документы, иная правовая информация (при наличии)

6.4. Интернет-ресурсы (базы данных, мультимедиа ресурсы, сайты, порталы и иные ресурсы).

1. Научная электронная библиотека- http://www.eLIBRARY.ru.

2. Электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru/

3. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ - www.biblio-online.ru

4. ЭБС «Лань» Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/

5. Электронно-библиотечная система Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM».–http://new.znanium.com/site/index

Обеспечена возможность доступа к полным текстам электронных научных журналов и книг крупнейших российских и мировых издательств, размещенных на платформах информационных баз:

1. «Гребенников» http://grebennikon.ru/
2. «Eastviewinformation Services, Inc» http://dlib.eastview.com/
3. «ProQuestEbookCental»https://ebookcentral.proquest.com/
4. «ProQuest Dissertations» https://www.proquest.com/products-services/pqdtglobal.html
5. «SAGE» http://journals.sagepub.com
6. «EBSCO Publishing»http://search.ebscohost.com/
7. «Scopus» https://www.scopus.com/
8. «WebofScience» http://apps.webofknowledge.com/
9. «Springer» https://link.springer.com/
10. Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/

6.5. Иные источники

1. Мирошникова Е.А. Слайд-курс: «Теория управления» [Электронный ресурс]/ База данных. - Пятигорск. - 2016. - 1 CD-ROM. - Загл. с этикетки диска (Свидетельство о государственной регистрации базы данных №20166201284 от 20.09.2016 г.)
2. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.mevriz.ru/
3. Журнал «Проблемы теории и практики управления» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.uptp.ru/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационных справочных систем

Для проведения занятий по дисциплине Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, а именно:

- учебными аудиториями для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованными учебной мебелью;

- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, электронно-библиотечным системам и сети Интернет;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения.

Материалы дисциплины для проведения занятий с использованием СДО, представлены в виде онлайн-курсов, размещенных в системе дистанционного обучения РАНХиГС, которая расположена по адресу https://lms.ranepa.ru.

Программное обеспечение

В процессе лекционных и семинарских занятий, а также самостоятельной работы обучающихся используется следующее программное обеспечение:

Windows8/10;

OpenOffice и/или MicrosoftOffice актуальной версии

Профессиональные базы и информационные справочные системы

1. Справочная информационно-правовая система «Консультант плюс».