Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тлисов Азамат Борисович
Должность: Директор Северо-Кавказского института - филиала РАНХиГС
Дата подписания: 07.08.2024 14:35:46
Уникальный программный ключ:
ac2df3a37f30cf89983b8fac4daa7e874c1d10ed

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ-ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

Кафедра менеджментаи предпринимательского права

УТВЕРЖДЕНО Директор
Северо-Кавказского
института – филиала Тлисов А.Б.

Утверждена
кафедрой менеджмента и
предпринимательского права
Протокол от 24.03 2023 г №.8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)

«Менеджмент организации»
направленность (профиль)

направленность (профиль)

бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная, заочная
(формы обучения)

Год набора - 2021

Пятигорск, 2023 г.

Автор–составитель:

кан.экон.наук доцент кафедры
(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

менеджмента и предпринимательского права Золкин Е.Ю.
(наименование кафедры) *(Ф.И.О.)*

Заведующий кафедрой:

менеджмента и предпринимательского права д-р социол.н.,доцент Алиева С.В.
(наименование кафедры) *(ученая степень и(или) ученое звание)* *(Ф.И.О.)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и/или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы 4

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и/или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины..... 5

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 9

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 35

6. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 39

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... 42

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01Производственный менеджмент обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенций	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС - 10	Способность осуществлять расчет, проводить количественный и качественный анализ экономических показателей результатов деятельности организации .	ПКс ОС- 10.2	Способность регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и списывать потери;

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
A/01.6[1] Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПКс ОС-10..2.	На уровне знаний: сущность эффективности организации труда и производства способы внедрения инновационных технологий
		На уровне умений разрабатывать мероприятия по улучшению экономических показателей деятельности организации.
		На уровне навыков: владение методами оценкиколичественных и качественных показателей деятельности организации.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических и/или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и место дисциплины в структуре образовательной программы

Объем дисциплины

[1] Профессиональный стандарт от 30.03.2021№161н «Экономист предприятия».

Очная форма обучения
Объем дисциплины – 3ЗЕ (108 ч).
Количество академических часов, выделенных на:
- контактную работу- 50 ч. (в т.ч. лекц. – 16 ч., практ. – 32 ч., консультация -2 ч.);
промежуточная аттестация (зачет с оценкой – 4 ч.);
- самостоятельную работу обучающихся - 54 ч.

Заочная форма обучения
Объем дисциплины – 3 ЗЕ (108 ч).
Количество академических часов, выделенных на:
- контактную работу- 12 ч. (в т.ч. лекц. – 4 ч., практ.- 6 ч., консультация -2 ч.;)
промежуточная аттестация (зачет с оценкой) – 4 ч.
- самостоятельную работу обучающихся - 92 ч.

Очно-заочная форма обучения

Объем дисциплины – 3 ЗЕ (108 ч).
Количество академических часов, выделенных на:
- контактную работу- 42 ч. (в т.ч. лекц. – 16 ч., практ.-24 ч., консультация – 2 ч.;) промежуточная аттестация (экзамен) – 4 ч.
- самостоятельную работу обучающихся - 62 ч.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Производственный менеджмент» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина изучается в 8 семестре на очной форме обучения и на 5 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина реализуется после изучения: Общий менеджмент; Теория организации.
Форма промежуточной аттестации – экзамен.

2.3. Регламент распределения видов работ по дисциплине с ДОТ

Данная дисциплина реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

Вид учебной работы	Формат проведения
Лекционные занятия	Контактная и с применением ДОТ
Практические занятия	Контактная и с применением ДОТ
Самостоятельная работа	Частично с применением ДОТ

Промежуточная аттестация	Контактная аудиторная работа/с применением ДОТ
Формы текущего контроля	**Формат проведения**
Тестирование	Контактная аудиторная работа/ с применением ДОТ
Реферат	Контактная аудиторная работа/ с применением ДОТ
Ответ на практическом занятии, участие в дискуссии	Контактная аудиторная работа/ с применением ДОТ

Доступ к СДО осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю, а также инструкция для обучающихся по использованию системы дистанционного обучения РАНХиГС предоставляется студенту в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к видео и материалам лекций предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту дисциплины, опубликованному в СДО. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы не позднее 10 рабочих дней после окончания срока выполнения.

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических и/или астрономических часов и видов учебных занятий и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, академ.час.					Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения							
1	Тема 1. Предмет и задачи курса «Производственный менеджмент».	10	2	4		4	О,Т,Р
2	Тема 2. Основные этапы развития производственного менеджмента	6		2		4	О,Т,Р
3	Тема 3. Принципы организации производственного процесса.	8	2	2		4	О,Т,Р
4	Тема 4. Управление процессами в производственном менеджменте	10	2	4		4	О,Т,Р
5	Тема 5. Основные принципы совершенствования процессов и операций.	10	2	4		4	О,ПЗ,Р
6	Тема 6. Принципы совершенствования процессов и операций..	10	2	4		4	О,ПЗ,Р
7	Тема 7. Управление операциями в производстве.	16	2	4		10	О,ПЗ,Р
8	Тема 8. Оперативное управление	16	2	4		10	О,ПЗ,Р

	производством						
9	Тема 9. Организация экономической безопасности предприятия	16	2	4		10	О,ПЗ,Р
консультация		**2**					
Промежуточная аттестация		**4**					**Зачет с оценкой**
Всего:		**108**	**16**	**32**	**2**	**54**	**4**
Заочная форма обучения							
1	Тема 1. Предмет и задачи курса «Производственный менеджмент».	7	1			6	Т,Р
2	Тема 2. Основные этапы развития производственного менеджмента	7		1		6	О,Т,Р
3	Тема 3. Принципы организации производственного процесса.	13		1		12	О,Т,Р
4	Тема 4. Управление процессами в производственном менеджменте	13	1			12	Т,Р
5	Тема 5. Основные принципы совершенствования процессов и операций.	13		1		12	О,ПЗ,Р
6	Тема 6. Принципы совершенствования процессов и операций..	13		1		12	О,ПЗ,Р
7	Тема 7. Управление операциями в производстве.	13	1			12	ПЗ,Р
8	Тема 8. Оперативное управление производством	11		1		10	О,ПЗ,Р
9	Тема 9. Организация экономической безопасности предприятия	12	1	1		10	ПЗ,Р
консультация		**2**			**2**		
Промежуточная аттестация		**4**					**Зачет с оценкой**
Всего:		**108**	**4**	**6**	**2**	**92**	**4**

Очно-заочная форма обучения							
1	Тема 1. Предмет и задачи курса «Производственный менеджмент».	10	2	2		6	Т,Р
2	Тема 2. Основные этапы развития производственного менеджмента	10	2	2		6	О,Т,Р
3	Тема 3. Принципы организации производственного процесса.	8		2		6	О,Т,Р
4	Тема 4. Управление процессами в производственном менеджменте	10	2	2		6	Т,Р
5	Тема 5. Основные принципы совершенствования процессов и операций.	10	2	2		6	О,ПЗ,Р
6	Тема 6. Принципы совершенствования процессов и операций..	12	2	2		8	О,ПЗ,Р
7	Тема 7. Управление операциями в производстве.	14	2	4		8	ПЗ,Р
8	Тема 8. Оперативное управление производством	14	2	4		8	О,ПЗ,Р
9	Тема 9. Организация экономической безопасности предприятия	14	2	4		8	ПЗ,Р
консультация		**2**			2		
Промежуточная аттестация		**4**					Зачет с оценкой
Всего:		**108**	**16**	**24**	**2**	**62**	**4**

Примечание:
О - опрос на практическом занятии
Т – тестирование
Р – реферат
ОЛ- on-line лекция
Л-ПДФ-лекция в формате ПДФ
П,УФ- презентация, учебный фильм
К-С (М)-материалы для подготовки кейс-стади
Т(W) - тестирование в формате Word или on-line

Содержание дисциплины

№ п/п	Название тем	Основные вопросы и положения, раскрывающие содержание темы
Тема 1.	**Предмет и задачи курса «Производственный менеджмент».**	Объект, предмет и логика развития производственного менеджмента. Логика развития менеджмента как науки об управлении предприятием. Развитие операционного менеджмента и его связь с другими направлениями менеджмента.
Тема 2.	**Основные этапы развития операционного менеджмента**	«Классическая» теория организации и управления. Доктрина «человеческих отношений» «Эмпирическая» школа управления. Школа «социальных систем». «Новая» школа в управлении. Современный производственный менеджмент и перспективы его развития. Факторы и принципы развития производственных систем. Развитие производственных систем в условиях рыночных отношений. Организационная среда в развитии производственных систем
Тема 3.	**Принципы организации производственного процесса.**	Структура производственного процесса. Основные принципы рациональной организации производственного процесса. Производственная структура предприятий. Классификация и особенности организации первичных производственных систем. Механизация и автоматизация производственных процессов как объективная закономерность развития производства. Понятие о производственной мощности предприятия
Тема 4.	**Управление процессами в операционном менеджменте**	Сущность управления процессами. Особенности процессного управления. Оценка уровня зрелости процесса. Методика оценки процессов. Основные и вспомогательные процессы. Управление закупками.
Тема 5.	**Основные принципы совершенствования процессов и операций.**	Особенности процессного управления. Методика оценки процессов.
Тема 6.	**Принципы совершенствования процессов и операций.**	Инжиниринг, реинжиниринг и непрерывное улучшение процессов. Принципы улучшения процессов. Методы улучшения процессов.
Тема 7.	**Управление операциями в производстве.**	Производство и услуги в производственном менеджменте. Основные модели организации и системы управления операциями. Системы управления операционными системами.
Тема 8.	**Оперативное управление производством**	Место оперативного управления производством в системе производственного менеджмента. Особенности разработки оперативно-календарных планов, очерёдности и календарных сроков запуска-выпуска партии деталей. Составление сменно-суточных заданий. Организация работы по выполнению производственных программ и заданий. Координация и регулирование хода производства. Контроль хода производства.
Тема 9.	**Организация экономической безопасности предприятия**	Цели системы безопасности предприятия. Принципы реализации структур и процессов организации экономической безопасности предприятия. Структура службы безопасности предприятия. Структура службы экономической безопасности предприятия: служба мониторинга,

№ п/п	Название тем	Основные вопросы и положения, раскрывающие содержание темы
		служба контурной разведки. Специфические меры превентивной защиты: контратака, использование административного ресурса, PR – компания, отсрочка проведения очередного собрания акционеров.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Производственный менеджмент»используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины «Производственный менеджмент» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

− при проведении занятий лекционного типа (возможно с применением ДОТ); тестирование (частично с применением ДОТ);

- при проведении занятий семинарского типа (возможно с применением ДОТ); опрос, дискуссия (устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия, групповое обсуждение вопросов) (частично с применением ДОТ);

− при контроле результатов самостоятельной работы студентов: устный опрос, тест. (частично с применением ДОТ).

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.Предмет и задачи курса «Производственный менеджмент».	вопросы на понимание лекционного материала, реферат, тестирование Тестирование в формате Word или on-line
Тема 2. Основные этапы развития операционного менеджмента	вопросы на понимание лекционного материала, опрос на практическом занятии, реферат, тестирование Тестирование в формате Word или on-line
Тема 3. Принципы организации производственного процесса.	вопросы на понимание лекционного материала, опрос на практическом занятии, реферат, тестирование Тестирование в формате Word или on-line
Тема 4. Управление процессами в операционном менеджменте	вопросы на понимание лекционного материала, реферат, тестирование Тестирование в формате Word или on-line
Тема 5. Основные принципы совершенствования процессов и операций.	вопросы на понимание лекционного материала, опрос на практическом занятии, реферат, решение

	практических задач Тестирование в формате Word или on-line
Тема 6. Принципы совершенствования процессов и операций.	вопросы на понимание лекционного материала, опрос на практическом занятии, реферат, решение практических задач Тестирование в формате Word или on-line
Тема 7. Управление операциями в производстве.	вопросы на понимание лекционного материала, реферат, решение практических задач Тестирование в формате Word или on-line
Тема 8. Оперативное управление производством	вопросы на понимание лекционного материала, опрос на практическом занятии, реферат, решение практических задач Тестирование в формате Word или on-line
Тема 9. Организация экономической безопасности предприятия	вопросы на понимание лекционного материала, реферат, решение практических задач Тестирование в формате Word или on-line

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания обучающихся и оценки их уровня восприятия. Помимо этого, контроль самостоятельной работы обучающихся осуществляется при опросе на практических занятиях, проверке тестовых заданий, заслушивании рефератов.(частично с применением ДОТ).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1.Предмет и задачи курса «Производственный менеджмент»

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Объект, предмет и логика развития операционного менеджмента.
2. Логика развития менеджмента как науки об управлении предприятием.
3. Развитие операционного менеджмента и его связь с другими направлениями менеджмента.

Варианты тестовых заданий

1. Понятие «менеджмент» означает:

а. Совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством или иным видом деятельности с целью повышения эффективности, увеличение прибыли.

б. Совокупность лиц, объединенных для совместной предпринимательской деятельности как единое юридическое лицо.

в. Ценная бумага без установленного срока обращения, удостоверяющая внесение средств на цели создания или развития предприятия и дающая право ее владельцу на участие в управлении предприятием, получение части прибыли в виде дивиденда, участие в распределении имущества в случае ликвидации предприятия.

2. Операционный менеджмент – это:

а. Совокупность принципов, методов, средств и форм управления производством или иным видом деятельности с целью повышения эффективности, увеличение прибыли
б. Деятельность по управлению процессом приобретения материалов, их превращения в готовый продукт и поставкой этого продукта покупателю.
в. Ценная бумага, удостоверяющая внесение ее владельцем денежных средств и утверждает обязательство возместить ему номинальную стоимость этой ценной бумаги в предусмотренный в нем срок с требованием фиксированного процента (если другое не предусмотрено условиями выпуска).

3. Основная цель операционного менеджмента заключается в:
а. Разработке методики применения максимально эффективных методов и инструментов создания благ для обеспечения потребителей качественной продукцией и услугами.
б. Капитализации части прибавочной стоимости, обращении ее в дополнительные средства производства и дополнительную рабочую силу.
в. Приобретении или расширении права контроля деятельности предприятия.

4. Основные задачи, которые решают операционные менеджеры:
а. Сокращение времени запуска новой продукции в производство.
б. Создание гибких производственных систем, позволяющих, в массовом объеме производить продукцию и предлагать услуги по индивидуальным заказам потребителей.
в. Управление глобальными производственными сетями.
г. Разработка новых технологических процессов и внедрение их в существующую производственную систему.
д. Все ответы верны.

5. Операция — это:
а. Капитал, выраженный в ценных бумагах, регулярно приносящих доход их владельцам в виде дивиденда или процента и совершающих самостоятельное, отличное от реального капитала движение на рынке ценных бумаг.
б. Разработка и реализация общей стратегии и направлений операционной деятельности организации.
в. Относительно законченная подвижная форма предполагаемого результата (товара либо услуги), подчиняющаяся системе требовании и ограничений, которая задается извне (хотя и не исключено формирование ограничений изнутри среды).

6. Деятельность любой организации можно представить как набор операций. Выделяют четыре отдельных вида деятельности, которые описывают как операции. К ним относят:
а. Производство. Поставки. Транспортировка. Сервис.

б. Формирование, распределение и использование капитала. Контроль за формированием, распределением и использованием капитала.
в. Размещение новых выпущенных акций. Капитализация прибыли. Получение учредительной прибыли.
7. Операционная функция …:
а. Обеспечивает проектирование новых видов продукции, производственных мощностей, процессов.
б. Обеспечивает надежный прогноз спроса и реальные заказы клиентов на выходы операционной системы.
в. Включает в себя те действия, в результате которых производятся товары и услуги, поставляемые организацией во внешнюю среду потребителям.

8.Операционная система, конечный результат деятельности которой представляет собой уникальный продукт, называется:
а.Сервисной.
б.Проектной.
в.Мелкосерийной.
г.Массовой.
д.Непрерывной.

9. Операционная система, структура которой предполагает специализацию отдельных подразделений на выполнении разных операций, называется:
а.Сервисной.
б.Проектной.
в.Мелкосерийной.
г.Массовой.
д.Непрерывной.

10.Операционная система, с высокой скоростью выпуска единицы продукции, называется:
а.Сервисной.
б.Проектной.
в.Мелкосерийной.
г.Массовой.
д.Непрерывной.

11.Операционная система, производящая значительные объемы стандартных результатов, называется:
а.Сервисной.
б.Проектной.
в.Мелкосерийной.
г.Массовой.
д.Непрерывной.

Примерные темы рефератов

1. Опытпроизводственнойдеятельности предприятия.
2. Опытсоциальнойдеятельностипредприятия.
3. Опыт деятельности российских концернов, консорциумов и ассоциаций в новых условиях хозяйствования.

Тема 2. Основные этапы развития производственного менеджмента

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. «Классическая» теория организации и управления.
2. Современный производственный менеджмент и перспективы его развития.
3. Факторы и принципы развития производственных систем.
4. Развитие производственных систем в условиях рыночных отношений.
5. Организационная среда в развитии производственных систем

Варианты тестовых заданий

1. На первой стадии производственного менеджмента применяются следующие функции управления:
а) организация и координация;
б) Операционный менеджмент, прогнозирование, планирование, принятие решений;
в) учет и контроль:
г) регулирование и стимулирование.

2. На второй стадии производственного менеджмента применяются следующие функции управления:
а) организация и координация;
б) Операционный менеджмент, прогнозирование, планирование, принятие решений;
в) учет и контроль;
г) регулирование и стимулирование.

3. На третьей стадии производственного менеджмента применяются следующие функции управления:
а) организация и координация;
б) Операционный менеджмент, прогнозирование, планирование, принятие решений;
в) учет и контроль;
г) регулирование и стимулирование.

4. На первой стадии производственного менеджмента применяются следующие функции управления:
а) организация и координация;

б) Операционный менеджмент, прогнозирование, планирование, принятие решений;
в) учет и контроль;
г) регулирование и стимулирование.

5. Функция производственного менеджмента (ПМ), направленная на формирование структуры предприятия, его системы управления, а также на обеспечение деятельности предприятия необходимой документацией называется:
а) планированием;
б) организацией;
в) координацией.

6. Историческими рубежами становления и развития производственного менеджмента принято считать:
а) конец XIX столетия
б) 10-20-е гг. XX столетия
в) 30-40е гг. XX столетия
г) 50-60-е гг. XX столетия
д) 70-80е гг. XX столетия
е) 90-е гг. XX столетия

7. Основу производственного менеджмента как науки заложили труды специалистов:
а) Р.Оуэн и Ф.Тейлор
б) Э.Боумен и Э.Баффа
в) Ф. и Л. Гилбрейты и Г.Гантт
г) Р.Лайкерт и Ф.Герцберг
д) А.Файоль и Л.Урвик

8. Особенность производственной системы (ПС), отражающая способность производить необходимую продукцию или оказывать услуги, называется:
а) целенаправленность ПС;
б) сложность ПС;
в) разнообразие ПС.
9. Под гибкостью ПС понимают:
а) способность ПС в течение длительного времени сохранять результативность;
б) допустимость временного изменения процесса функционирования ПС в желательном направлении под влиянием управляющих воздействий;
в) возможность приспосабливать ПС к изменяющимся условиям внешней среды, прежде всего через улучшение выпускаемой продукции.

10. Что из нижеперечисленного не относится к основным элементам производственного менеджмента (несколько правильных вариантов ответа):

а) процессы и персонал
б) материалы и комплектующие
в) качество и цена
г) система планирования и контроля
д) скорость и гибкость
е) производственные мощности
ж) финансы и информация

Примерные темы рефератов

1. Межотраслевой научно-технический комплекс – новая форма интеграции и производства.
2. Опыт организации инженерных центров, их эффективность

Тема 3. Принципы организации операционного процесса

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Производственные системы. Производственная функция.
2. Операционная функция в организации.
3. Понятие операции и операционной системы.
4. Состав и содержание операционной системы, классификации.

Варианты тестовых заданий

1. При организации непрерывного производства используется:
а) генеральное компонирование.
б) фиксированное позиционирование.
в) линейное планирование.
г) проектирование.
д) пропорционально-функциональная схема.

2. Какая деятельность относится к организации структуры предприятия?
а) анализ и создание рабочих процессов;
б) определение последовательности рабочих процессов;
в) создание рабочих мест.

3. Переменными внутренней среды являются:
а) цели, трудовые ресурсы, оборудование, материальные запасы ;
б) цели, структура, трудовые ресурсы, оборудование, материальные запасы, технология, культура организации

4. Выбор факторов внутренней и внешней среды зависит от:
а) от стратегии руководства фирмы;
б) от возможностей учета и анализа, стратегии управления факторами;
в) от отрасли, региона и материального состояния фирмы.
5. Основными этапами подготовки плана производства не являются (несколько правильных вариантов ответа):

а) расчет планового и эффективного фонда времени;
б) разработка производственной программы;
в) определение трудоемкости технологических операций;
г) расчет производственной мощности и загрузки оборудования;
д) расчет незавершенного производства;
е) расчет длительности производственного цикла;
ж) определение валового и внутризаводского оборота;
з) составление баланса полуфабрикатов
6. Остатки незавершенного производства учитываются при расчете:
а) валовой продукции
б) товарной продукции
в) реализованной продукции
г) чистой продукции
д) готовой продукции

7. Производственная программа предприятия рассчитывается:
а) на основе плана поставок материальных запасов
б) на основе портфеля заказов предприятия
в) с учетом незавершенного производства
г) с учетом задолженности покупателей за предыдущие поставки продукции

8. Планы по срокам исполнения бывают:
а) стратегические, оперативные, текущие
б) краткосрочные, материальные, финансовые

9. Стратегический план – это:
а) прогнозирование будущих проблем и возможностей производства
б) долговременный план, в котором сформулированы задачи, цели, стратегия

10. Что такое план производства:
а) развернутая производственная программа
б) официальный документ, отражающий прогнозы развития предприятия

Примерные темы рефератов

1. Гибкие производственные системы (ГПС), их особенности, эффективность и перспективы совершенствования.
2. Гибкий автоматизированный завод (ГАЗ). Организационные основы ГАЗа.

Тема 4. Управление процессами в производственном менеджменте.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Методика оценки процессов.
2. Основные и вспомогательные процессы.
3. Управление закупками.

Варианты тестовых заданий

1. Назовите показатель, который используется при оценке принципа непрерывности:
а) коэффициент сопряженности
б) коэффициент серийности
в) коэффициент плотности
г) коэффициент прямоточности
2. Производственный процесс представляет собой:
а) процесс превращения исходного сырья в готовый продукт
б) распределение работников по видам работ
в) законченный круг производственных операций при изготовлении продукции

3. Производственная операция − это:
а) работа, направленная на преобразование предметов труда
б) время, затраченное на производство единицы работы
в) процесс, связанный с превращением предмета труда в готовую продукцию
г) часть процесса производства, выполняемая на одном рабочем месте над одним изделием, деталью, узлом и т. д.

4. Деление производственного процесса на основной, вспомогательный и обслуживающий необходимо для:
а) определения необходимого количества оборудования
б) определения необходимой численности работников и структуры кадров
в) проектирования производственной структуры предприятия

5. Функция производственного менеджмента (ПМ), направленная на формирование совместной деятельности трудового персонала предприятия называется:
а) координацией;
б) организацией;
в) планированием.

6. Какой метод ПМ также называю методом властной мотивации?
а) административный метод ПМ;
б) экономический метод ПМ;
в) социально-психологический метод ПМ.

7. Принцип ПМ, подразумевающий, что к каждому объекту управления должен быть свой подход, учитывающий его специфику, называется:
а) научность в сочетании с элементами искусства;
б) функциональная специализация в сочетании с универсальностью;
в) последовательность управленческого процесса.

8. Какая характеристика относится к параллельному виду организации производственных процессов:
а) самый максимальный производственный цикл при минимальной производительности;
б) самый сложный вид организации и контроля производственного процесса;
в) самый короткий производственный цикл.

9. Какой признак характеризует поточное производство:
а) все рабочие места размещаются по однотипным группам оборудования без определенной связи с последовательностью выполнения операций;
б) технологическое оборудование в основном универсальное;
в) узкая специализация рабочих мест.

10. Особенность производственной системы (ПС), проявляющаяся в материальном и энергетическом обмене, а также в обмене информацией, называется:
а) открытость ПС;
б) целенаправленность ПС;
в) сложность ПС.

Примерные темы рефератов

1. Опыт передовых предприятий в организации инструментального хозяйства.
2. Использование ЭВМ при решении задач планирования потребности в технологической оснастке.

Тема 5. Основные принципы совершенствования процессов и операций.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Особенности процессного управления.
2. Методика оценки процессов.

Варианты практических задач

Задача 1.
Трудоемкость обработки комплекта деталей для изделия “А” на станках составляет 180 к/ч. Планируемая норма выработки 110%, определить производственную мощность револьверного участка состоящего из 27 станков в течение года (фонд эффективного времени составляет 3950 часов).
Задача 2.
Определите цеховую себестоимость механической обработки стали при условии, что вес заготовки 150кг. Чистый вес фланца 125 кг. Цена 1 кг. ст.= 12т. , цена 1 кг. отходов 2т., транспортно – заготовительные расходы составляют

10%. Трудоемкость механической обработки фланца составило 240минут, средний разряд работ – 3. 1)Расходы на содержание оборудования 150%. 2)Общецеховые расходы составляют 80%.Часовая тарифная ставка 111 разряда 60,6.Зарплата дополнительная 10%

Задача 3.

Определите производительность труда на одного рабочего по цеху, если ТП= 45000руб., незавершенное производство в сопоставимых ценах = 75000руб. Среднесписочное количество рабочих 1500 чел.

Примерные темы рефератов

1. Организация обслуживания рабочих мест инструментом.
2. Пути улучшения организации обслуживания рабочих мест инструментом.

Тема 6. Принципы совершенствования процессов и операций.

Вопросы на понимание лекционного материала

1. Принципы улучшения процессов.
2. Методы улучшения процессов.

Варианты практических задач

Задача 1.

Определить годовой фонд зарплаты рабочих сдельщиков цеха, если среднесписочное количество рабочих составило 500 человек при среднем 111 тарифном разряде. Плановый бюджет времени одного рабочего 1870 часов. Дополнительный фонд зарплаты составляет 9% от основного фонда зарплаты.

Задача 2.

Определить оптовую цену холодильника: если себестоимость производственная составила 8500руб. расходы внепроизводственные 3%, расходы на освоение новой техники 1,5%, плановые накопления 15%

Задача 3.

Определите производственную себестоимость изделия, если стоимость материала 150тыс руб. трудоемкость изготовления 50 и/ч при среднем 111 разряде работ (Сч-60 тыс. руб.), процент дополнительной зарплаты 12%, начисления на зарплату 7,7%, расходы на содержание оборудования 130%, расходы общецеховые 110%, расходы общезаводские 120%, расходы прочие 6% от основной зарплаты

Примерные темы рефератов

1. Особенности организации ремонтной службы на промышленных предприятиях.
2. Опыт внедрения прогрессивных методов ремонта.

Тема 7. Управление операциями в производстве.

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Основные модели организации и системы управления операциями.
2. Системы управления операционными системами.

Варианты практических задач

Задача 1.

Определите фондоотдачу. Если объем налоговой продукции составляет 7500 руб. среднегодовая стоимость производственных фондов 3200руб.

Задача 2.

Определить зарплату на изготовление холодильной установки, если трудоемкость работ составит 420часов.Средний разряд работ-3.(Сч = 60,6 руб.). Стоимость спецоснастки 500руб.Годовой выпуск установок 30шт.

Задача 3.

Определить коэффициент стандартизации, если в аппарате 300деталей, в том числе стандартизованных 75

Примерные темы рефератов

1. Опыт передовых предприятий в организации и планировании энергетического хозяйства.
2. Пути совершенствования транспортно-складских работ на предприятиях.

Тема 8. Оперативное управление производством

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Составление сменно-суточных заданий.
2. Организация работы по выполнению производственных программ и заданий.
3. Координация и регулирование хода производства.
4. Контроль хода производства.

Варианты практических задач

Задача 1.

Определить затраты на производственную площадь и вентиляционное устройство при установке и монтаже аппарата у заказчиков, если габаритные размеры 10м*2,5м, коэффициент, учитывающий дополнительную площадь 2м. Цена за 1м производственной площади 60руб. Затраты на вентиляционные устройства 10%

Задача 2.

Определите плановый объем реализации продукции и прибыль предприятия, если выпуск товарной продукции за год в оптовых ценах составил 16 млн.руб. и по себестоимости 14,5 млн. руб.; остатки готовой продукции на складе на начало планового года составили 5500руб., а на конец года 5100руб.

Задача 3.

Программный выпуск деталей цеха в течение квартала 9000 деталей. Технологический процесс состоит из следующих операций: А)токарная - 50мин. Б)Фрезерная – 46мин., среднее выполнение норм по цеху составило 110%. Режим работы –двухсменный по 8 часов. Потери рабочего времени на ремонт станков -3%. Количество рабочих дней в квартале -66. Определите потребное количество станков по их видам коэффициент загрузки оборудования.

Примерные темы рефератов

1. Зарубежный опыт организации производства.
2. Система организации производства компании «Тойота».
3. Система «Канбан» в организации производства по принципу «точно вовремя».

Тема 9. Организация экономической безопасности предприятия

Вопросы для подготовки обучающихся к практическим занятиям

1. Специфические меры превентивной защиты: контратака, использование административного ресурса.
2. PR – компания, отсрочка проведения очередного собрания акционеров.

Варианты практических задач

Задача 1.

Определить производственную мощность сборочного цеха, если общая площадь его 4000м, в т.ч. полезная площадь 60%; годовой эффективный фонд времени 260 дней; время на сборку 1 изделия 15 дней, габариты изделия 3,5*4 м

Задача 2.

Определить стоимость материала на изготовление фланца из ст. 3, если вес заготовки 700кг., чистый вес детали 580кг., цена за 1 кг.ст.3 – 12 тийин, транспортно заготовительные расходы 9%. Цена за 1 кг. отходов ст. 3-2000руб

Задача 3.

Определить производственную мощность механического цеха по группе токарных станков, если известно: в цехе установлено 30 единиц токарных станков, цех работает в 2 смены по 8 часов, количество рабочих дней в году - 265. Планируемые потери времени на ремонтные работы составляют 95, коэффициент выполнения норм выработки – 1,2, вредная трудоемкость токарных работ на 1 изделие составляет 40мин.
устройства 10%.

Примерные темы рефератов

1. Экономическая безопасность и механизм ее обеспечения.
2. Сущность экономической безопасности и принципы ее обеспечения

4.2. Промежуточная аттестация

Код компетенций	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС - 10	Способность осуществлять расчет, проводить количественный и качественный анализ экономических показателей результатов деятельности организации .	ПКс ОС-10.2	Способность регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и списывать потери;

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-10.2	Способен оценивать эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий; оценивать и прогнозировать экономические показатели деятельности организации и разрабатывать мероприятия по их улучшению..	Демонстрирует достаточный уровень знаний о сущности эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологиях и владеет методами их оценки; Имеет четкие представления об экономических показателях деятельности организации и владеет методами разработки мероприятий по их улучшению

4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы (типовые оценочные материалы), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Сущность и содержание производственного менеджмента. Предмет и задачи курса, логика и структура.
2. Место данного курса в системе других дисциплин.
3. Сущность системного подхода к изучению курса.
4. Понятие предприятия, его задачи, цели и основные признаки.
5. Организационные, производственные условия и экономические отношения, обусловливающие выделение предприятия как основного звена народного хозяйства.
6. Классификация предприятий и их место во внешней среде.
7. Понятие о производственной структуре предприятия и факторы, определяющие её. Структура основного производства.
8. Показатели, характеризующие структуру предприятия.
9. Организация промышленного предприятия в пространстве и принципы его построения.
10. Производственная структура и пути ее совершенствования.

11. Производственный процесс и принципы его рациональной организации.
12. Организация производственного процесса во времени.
13. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла.
14. Виды движения предметов труда по операциям (последовательный, параллельно-последовательный, параллельный).
15. Пути сокращения производственного цикла.
16. Типы производства и их технико-экономическая характеристика (единичный, серийный, массовый).
17. Методы организации производства.
18. Особенности и направления совершенствования гибкого производства.
19. Экономическая эффективность гибкого производства и обрабатывающих центров.
20. Понятие производственной мощности предприятия и факторы, её определяющие.
21. Расчет производственной мощности.
22. Показатели использования производственной мощности и основных производственных фондов и пути их повышения.
23. Содержание и задачи производственной инфраструктуры.
24. Организация обслуживания производства инструментом и технологической оснасткой.
25. Организация обслуживания производства ремонтом технологического оборудования.
26. Организация энергетического хозяйства предприятия. Организация транспортного хозяйства.
27. Ритмичность производства и её определение.
28. Содержание, задачи, состав и системы оперативно-производственного планирования.
29. Сущность научно-технической подготовки производства и НИР. Их задачи и этапы осуществления.
30. Конструкторская подготовка производства.
31. Технологическая подготовка производства.
32. Организационно-экономическая подготовка производства.
33. Эргономические требования к технической подготовке производства.
34. Направления ускорения технической подготовке производства.
35. Организация промышленного освоения новой продукции.
36. Качество продукции, показатели и оценка его уровня. Сертификация продукции.
37. Международная стандартизация.
38. Система управления качеством продукции.
39. Организация технического контроля на предприятии. Учёт и анализ брака.
40. Сущность управления проектом. Классификация проектов.
41. Модель оперативного управления проектом.
42. Система управления проектом.

43. Фазы управления проектом (фаза формирования, фаза текущего управления, фаза кризиса проекта, фаза завершения проекта).
44. Принципы учета, контроля и регулирования проекта.
45. Структура и функции материально-технического обеспечения на предприятии.
46. Организация поставок материальных ресурсов на предприятие.
47. Организация снабжения производственных цехов и участков.
48. Управление производственными запасами.
49. Планирование ремонтных и профилактических работ.
50. Назначение и состав инструментального хозяйства
51. Технико-экономические показатели работы инструментального хозяйства
52. Назначение и состав энергетического хозяйства
53. Технико-экономические показатели работы энергетического хозяйства.
54. Назначение и состав складского хозяйства.
55. Классификация складов предприятия.
56. Решение об организации складов. Назначение и состав транспортного хозяйства.
57. Показатели эффективности транспортного обслуживания производства. Конструкторская подготовка производства.
58. Технологическая подготовка производства.
59. Общая характеристика производственной структуры предприятия.
60. Принципы рационального размещения подразделений предприятия.

Варианты практических задач

Задача 1

Рассчитать номинальную потребность СХП «Нива» в дизельном топливе на будущий год, если известно, что балансовая стоимость переходного запаса топлива на конец отчетного периода составила 1250 грн., предполагаемая потребность в нем составляет 80 тыс. грн., при прогнозируемой стоимости дизельного топлива 3,85 грн./литр.

Задача 2

Рассчитайте номинальную потребность СХП «Колос» в минеральных удобрениях на будущий год, если известно, что зерновыми культурами занято 400 га, при прогнозируемой урожайности 25ц/га, если известно, что для получения 1 ц зерна необходимо азота (N) – 3,5 кг/ц, фосфора (Р) – 1,25 кг/ц, калия (К) – 3 кг/ц. Содержание действующего вещества в аммиачной селитре 35%, в простом суперфосфате – 20%, в сульфате калия – 50%.

Задача 3

В будущем году СХП «Восход» планирует произвести 200 т молока.

Рассчитайте номинальную потребность хозяйства в комбикормах, если известно, что для производства 1 ц молока необходимо 1,35 ц к. ед., комбикорма составляют 30% в структуре рациона дойного стада, при содержании 8 ц к. ед. в тонне комбикорма.

Задача 4

Коэффициент финансирования производства молока в СХП «Восход» составляет 0,38. Определите размеры собственного капитала предприятия в этом производстве, если известно, что размеры финансирования со стороны ОАО «Крыммолоко» составили 450 тыс. грн.

Задача 5

Коэффициент напряженности хозяйственной деятельности ЗАСО «Черноморец» составляет 0,54. Определите размеры кредитования, если известно, что на конец отчетного года балансовый итог составил 24 млн. грн.

Задача 6

Рассчитайте продолжительность запасов фуражного зерна СХП «Восток» за П квартал текущего года, если известно, что размеры его использования в апреле, мае и июне составили 58,56,52 т соответственно, а остаток на конец периода – 332 т.

Задача 7

Продолжительность запасов ГСМ в СХП «Заветное» составляет 6 дней.

Определите среднесуточную потребность предприятия в топливе, если известно, что стоимость остатка составляет 1580 грн, при закупочной стоимости 3,85 грн./л.

Задача 8

Определите рентабельность собственного капитала ЗАСО «Черемушки», если известно, что в общем объеме занятых средств, составляющем 250 тыс. грн., долгосрочные кредиты составляют 38%, при размере собственного капитала – 1750 тыс. грн.

Задача 9

Рассчитайте номинальную потребность СХП «Колос» в аммиачной селитре на будущий год, если известно, что озимой пшеницей занято 180 га, яровой – 195 га, ячменем – 270 га, при планируемой урожайности 27, 25, 28 ц/га соответственно. На производство 1 ц зерна необходимо 3,5 кг азота, содержание действующего вещества в аммиачной селитре составляет 35%.

Задача 10

В 1У квартале текущего года СХП «Восход» планирует произвести 50 т молока. Рассчитайте номинальную потребность хозяйства в сене, если известно, что оно составляет 8% в структуре рациона дойного стада при содержании 2 ц к. ед. в тонне сена, а для производства 1 ц молока необходимо 1,35 ц к. ед.

Задача 11

Определить длительность производственного цикла обработки партии деталей, состоящей из 6 шт. при последовательном, параллельном и параллельно-последовательном видах движения, если трудоемкость обработки по операциям составляет: 005-4 мин., 010-2 мин., 015-5 мин., 020-4 мин. Передача деталей поштучная. Построить графики для всех видов движения и сделать выводы об эффективности этих видов движения.

Задача 12

Для изготовления детали разработаны 2 варианта технологического процесса: обработка резаньем и штамповка. Определить, какой вариант экономически целесообразнее при годовой программе 900 шт. на основе следующих данных.

Исходные данные	Варианты	
	Обработка резанием	Штамповка
Стоимость материала, руб./шт.	3,2	2,2
Основная зарплата, руб./шт.	0,088	0,024
Дополнительная зарплата, %	11	11
Отчисления соцстраху, %	14	14
Расходы на оснастку и наладку, руб./год	28	103

Задача 13

Определить критическую программу и установить, при каком количестве деталей в год целесообразно их обрабатывать на четырехшпиндельном автомате вместо револьверного станка при следующих данных:

Затраты	При обработке	
	На револьверном станке	на четырехшп. автомате
Заработная плата станочника коп./шт.	13,0	4,0
Стоимость эксплуатации коп./шт.		
Станка	3	5
Инструмента	2	2
Амортизация станка, коп./шт.	3	6
Стоимость наладки и эксплуатации оснастки, руб./год	10	32

Задача 14

За два периода имеются данные о выпуске продукции и затратах времени на ее производство.

Показатели	Условное обозначение	Предыдущий период	Отчетный период
1.Произведено изделий (шт.)	g	3000	3500
2.Отработано чел.-часов	T	600	550
3. Средняя выработка продукции на один чел.-час	W	5	6
4. Трудоемкость единицы продукции час.на шт.	t	0,2	0,17

Измерить и проанализировать производительность труда Задача 5

Температура внутри установки измеряется в n=5 точках. По результатам контроля к=40 выборок по n=5 наблюдений в каждой рассчитаны средняя арифметическая x=202°C и выборочное среднее квадратическое отклонение S=2,5 °C. Требуется при вероятности ошибки α=0,05 (уровне значимости):

а) построить контрольную карту средней арифметической (x-карта);

б) построить контрольную карту средних квадратических отклонений (s-карта);

в) контрольную карту медиан, если предварительно по результатам к выборок найдено, что x_{med}=200 °C.

Задача 15

Корпуса водопроводного вентиля обрабатываются в цехе на трех автоматических станках. Из продукции первого автомата было отобрано для контроля высоты n_1 = 20 корпуса, второго n_2 = 18 и третьего – n_3 = 22 корпуса. По результатам выборочного контроля найдены следующие значения средних

арифметических x_{*j} и исправленных выборочных дисперсий S^2_j (для всех j = 1, 2, 3 станков):

x_{*1}=174,5 мм S^2_1=0,06 n_1=20

x_{*2}=174,3 мм S^2_2=0,04 n_2=18

x_{*3}=174,4 мм S^2_3=0,03 n_3=22

В предположении, что высота корпуса есть случайная величина, имеющая нормальный закон распределения, требуется:

а) сравнить точность работы автоматических станков;

б) сравнить уровень настройки автоматических станков;

в) сравнить точность работы станков в предположении, что $n_1 = n_2 = n_3 = 20$.

Задача 16.

Оцените по следующим характеристикам деятельность финансовых служб предприятия в соответствии с типом его внешней среды (см. табл.).

Тип внешней среды	Возможность участия и сложность в финансовом прогнозировании	Постоянство или колебания цен на продукцию	Стабильность уровней продаж	Стабильность уровней прибыльности
А: Простая / стабильная				
Б: Сложная / стабильная				
В: Простая / нестабильная				
Г: Сложная / нестабильная				

Наметьте пути минимизации риска предприятия.

Задача 17.

Используя приведенную ниже схему для каждого фактора воздействия внешней среды, приведите перечень угроз и возможностей текстильного предприятия, работающего на отечественном сырье.

Фактор воздействия	Угрозы	Возможности
1. Поставщики		
2. Покупатели		
3. Технология		
4. Рынок капитала		
5. Правительство		

Например:

Рынок рабочей силы.	1. Забастовки	1. Своевременная выплата заработной платы
	2. Недостаток квалифицированных рабочих	2. Мобильность трудовых ресурсов.

Перечень угроз:	Перечень возможностей:
1. Колебание курса ценных бумаг.	1. Свободное движение валюты.
2. Законы о конкуренции.	2. Правительственные субсидии на исследования и разработки.
3. Технический прогресс.	3. Поставщики, гарантирующие качество.
4. Уменьшение числа поставщиков сырья.	4. Ускорение процесса производства.
5. Уменьшение числа покупателей готовой продукции.	5. Приверженность торговой марке.
6. Девальвация национальной валюты.	6. Уменьшение периода поставок материалов.
7. Устаревание патента на используемую технологию.	7. Снижение процентных ставок.

8. Изменение налоговых льгот.	8. Роботизация и автоматизация технологического процесса.
9. Картельные соглашения.	9. Наличие большой денежной массы.
10.Наличие закона о правах потребителей.	10. Закон о недобросовестной конкуренции.

Задача 18.

Для решения вопроса о включении художника-модельера Иванова А.П. в состав экспертной группы при формировании перспективной коллекции по 10-ти балльной шкале была проведена оценка его деловых качеств.На основе полученных данных сделайте вывод о пригодности данного специалиста к работе в качестве эксперта.

Характеристики специалиста	Фактическая оценка характеристики, балл	Весовая характеристика значимости вопроса
1. Специалист в области текстильного и швейного производства	4	6
2. Коммуникабельность	4	3
3. Организатор производства	4	5
4. Политические взгляды	0	1
5. Знание общеэкономической ситуации	5	2
6. Художественный вкус и знание моды	8	10
7. Понимание женской психологии	6	8
8. Знание рынка сбыта швейной продукции	4	7
9. Перспективность и новаторство мышления	6	9
10. Опыт работы в данной области	3	4

Задача 19.

Постройте блок-схему для выявления хозяйственного риска на складе сырья химического предприятия.

Задача 20.

Разработайте схему анализа хозяйственного риска предприятия по типу произведенной им продукции, учитывая, что оно выпускает станки для предприятий текстильной промышленности, запасные части для них, а также бытовые шерсточесальные машинки и ручные ткацкие станки.

Задача 21.

Выявите возможные виды внешнего и внутреннего риска предприятия, производящего шерстяные стеганые изделия (одеяла, куртки, комбинезоны и т.п.). Постройте блок-схему анализа его хозяйственного риска и дайте предложения по путям минимизации возможного внутреннего экономического риска данного предприятия.

Задача 22.

Постройте классификацию основных факторов риска невостребованности продукции ювелирного и радиотехнического заводов.

Объясните имеющиеся различия в путях минимизации последствий при наступлении риска в случае падения спроса на продукцию обоих предприятий.

Задача 23.

Вследствие стихийного бедствия шерсточесальная фабрика должна временно перейти на режим работы в две с половиной смены. Перечислите причины и факторы потенциального хозяйственного риска, который может при этом возникнуть. Как его избежать или минимизировать?

Задача 24.

Предположим, что в 1998г. розничный товарооборот предприятия характеризовался следующими величинами темпов роста в процентах к предыдущему периоду:

январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
87	91	105	101	98	100	101	102	102	100	100	111

Индекс потребительских цен за то же время составил соответственно, в %:

104,1	102,8	102,8	102,2	101,6	101,2	100,7	99,8	100,3	101,2	101,9	101,4

С помощью графического метода анализа выявите периоды, которые характеризуются наступлением ситуации риска невостребованности продукции.

Задача 25.

Обувное предприятие осваивает две модели женских осенних сапог, выручка от реализации которых составит 564 ден. ед. Одновременно снимается с производства устаревшая модель войлочных полуботинок на сумму 200 ден. ед. Рынку предлагается новая модель зимних полусапожек, объем продаж которых равен 600 ден. ед. Второй год предприятие производит осенние женские полуботинки и зимние женские сапоги, объем реализации которых составляет соответственно 880 ден. ед. и 1560 ден. ед. Основная часть продукции предприятия выпускается в течение трех лет: женские осенние сапоги 12-ти артикулов на сумму 14200 ден. ед. и зимние сапоги 8-ми артикулов на сумму 20400 ден. ед.

Проанализируйте экономический хозяйственный риск обувного предприятия: причины и возможность его возникновения и убыток в случае наступления ситуации риска.

Задача 26.

По имеющимся данным охарактеризуйте качество производственного потенциала предприятия и оцените связанную с ним возможность возникновения риска невостребованности продукции.

Возрастной состав парка оборудования

Группы оборудования	Количество единиц	в т.ч. по срокам службы			
	установленного оборудования, шт	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	свыше 15 лет
1. Металлорежущее	844	212	140	480	12
2. Кузнечно-прессовое	70	-	-	42	28
3. Деревообрабатывающее	24	8	16	-	-
4. Литейное и сушильное	62	12	26	16	8
5. Прочее	1220	286	364	422	148
Всего:	2220	518	546	960	196

Справка: средний срок морального старения техники составляет в настоящее время 5 – 7 лет.

Задача 27.

Проанализируйте и оцените социально-демографический состав персонала предприятия с точки зрения возможности возникновения риска невостребованности продукции по фактору «труд».

Исходные данные для анализа

№	Показатель	Фактически в	В отчетном году	
п/п		предыдущем году	по плану	фактически

1.	Состав работников основной деятельности по полу, чел.:			
а)	мужчины, в т.ч. рабочие	1356 1160	1454 1270	1321 1089
б)	женщины, в т.ч. рабочие	1096 910	1050 848	1159 1005
2.	Возрастной состав специалистов, чел.:			
а)	до 22 лет	30	36	30
б)	от 22 до 30 лет	122	124	124
в)	от 30 до 50 лет	184	190	180
г)	свыше 50 лет	18	12	20
3.	Возрастной состав основных производственных рабочих, чел.:			
а)	до 18 лет	112	110	110
б)	от 18 до 30 лет	406	456	432
в)	от 30 до 50 лет	596	600	612
г)	свыше 50 лет	956	952	940
4.	Основные производственные рабочие по стажу работы по специальности, чел.:			
а)	до 1 года	222	220	220
б)	от 1 до 2-х лет	282	340	328
в)	от 2 до 5 лет	718	718	626
г)	свыше 5 лет	848	840	920

Кроме того известно фактическое распределение основных производственных рабочих по квалификации в соответствии со сложностью выполняемых ими работ.

Соответствие квалификации рабочих сложности работ

Разряд работ (у) Разряд рабочих (х)	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й
1-й	20	44				
2-й	20	126	16			
3-й		84	218	68		
4-й			4	414	84	8
5-й				10	540	130
6-й				4	10	294

Задача 28.

Среди нижеперечисленных показателей выделите характеризующие возможность возникновения риска невостребованности продукции, связанного с качеством производственных основных фондов предприятия. Выделенные показатели объедините в группы по уровню их производительности, техническому состоянию, интенсивности использования, обновления, достаточности.

Наличие основных фондов на определенный период.

Коэффициент износа.

Среднегодовая стоимость активной части промышленно-производственных основных фондов.

Время нахождения в плановом ремонте.

Фондовооруженность рабочих.

Фондоемкость продукции.

Среднегодовая стоимость промышленно-производственных фондов.

Коэффициент обновления.

Коэффициент годности.

Средний возраст оборудования.
Коэффициент сменности работы оборудования.
Коэффициент выбытия.
Коэффициент ликвидности.
Коэффициент интенсивности обновления.
Фондоотдача.
Число часов фактического простоя оборудования.
Доля фактически работавшего оборудования в установленном.
Коэффициент использования оборудования по мощности.
Коэффициент использования оборудования по времени.
Коэффициент сменности рабочих.
Число внеплановых остановок оборудования.

Задача 29.

Деталь	Расход на 1 деталь, кг		Стоимость обработки 1 детали, ден. ед		Выпуск изделия за
	цветного металла	пластмассы	из цветного металла	из пластмассы	отчетный период, шт
06.100	1,8	0,8	1,0	0,6	8000
06.101	3,2	2,2	0,8	0,4	2400

Оцените рискованность замены материала и ее финансовые последствия для предприятия.
Справка: оптовая цена 1 кг цветного металла – 24 ден. ед., пластмассы – 10 ден. ед.

Задача 30.

На основе данных таблицы сравните технологии производства.
В первом варианте предприятие приобретает дополнительное оборудование и осуществляет весь цикл производства.
Во втором – оно приобретает комплектующие изделия и полуфабрикаты и осуществляет сборку готовой продукции.

№ п/п	Показатель	Условное обозначение для расчета	Вариант	
			1	2
1.	Цена единицы продукции, ден. ед.	p	100	100
2.	Максимальная мощность предприятия, шт.	Q_{max}	2000	2000
3.	Переменные затраты на единицу продукции, ден. ед.	v	40	68
4.	Постоянные затраты, ден. ед.	c	370000	480000
5.	Планируемый объем продаж, шт.	$Q_{пл}$.	8600	10000

4.2. Промежуточная аттестация

Код компетенций	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС - 10	Способность осуществлять расчет, проводить количественный и качественный анализ экономических показателей	ПКс ОС-10.2	Способность регулировать процессы хранения, проводить

	результатов деятельности организации .		инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и списывать потери;

Компонент компетенции	Индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-10.2	Способен оценивать эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий; оценивать и прогнозировать экономические показатели деятельности организации и разрабатывать мероприятия по их улучшению..	Демонстрирует достаточный уровень знаний о сущности эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологиях и владеет методами их оценки; Имеет четкие представления об экономических показателях деятельности организации и владеет методами разработки мероприятий по их улучшению

Шкала оценивания студента на зачете с оценкой по дисциплине

Оценка	Требования к знаниям
Зачтено/Отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на зачете, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.
Зачтено/Хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.
Зачтено/Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.
Не зачтено/ Неудовлет-ворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебные достижения в семестровый период не демонстрировали достаточную степень овладения программным материалом на пороговом уровне.

4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкалы и процедуры оценивания при проведении опроса на практическом занятии

Оценки **"отлично"** заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание вопроса, умение свободно ориентироваться в теме, усвоивший основную, и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

Оценки **"хорошо"** заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание темы, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по пройденному материалу и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;

Оценки **"удовлетворительно"** заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшего усвоения материала и предстоящей работы по профессии, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка **"неудовлетворительно"** выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного материала темы, допустившему принципиальные ошибки в понимании и изложении учебного материала.

Шкалы и процедуры оценивания при проведении тестирования

Тесты предоставляются обучающимся в качестве раздаточного материала на бумажном или электронном носителе.

Критерии оценивания выполнения тестовых заданий следующие:

«отлично» - 90-100% правильных ответов;

«хорошо» - 70-89% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 51-69% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - 50% и меньше правильных ответов.

При проведении тестирования обучающемуся запрещается пользоваться дополнительной литературой.

Шкалы и процедуры оценивания при написании реферата

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-

правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Обучающийся в работе и при защите выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа обучающегося написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Шкалы и процедуры оценивания при решении практической задачи

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся выполнил задание в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий и требований нормативных правовых документов.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета в задании.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся выполнил задание не полностью; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Критерии оценивания на зачете с оценкой

Зачет с оценкой принимается в устной форме. Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете с оценкой;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете с оценкой оцениваются оценками: «зачтено / отлично», «зачтено /хорошо», «зачтено / удовлетворительно», «не зачтено /неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по вопросам на понимание лекционного материала

На лекциях рекомендуется слушать предлагаемый лектором материал, при этом параллельно конспектировать основные положения, поскольку это дает наибольший результат в усвоении материала. Предоставляется возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и принимать участие в ее обсуждении.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в разделе 6 программы.

Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения к занятиям практического (семинарского) типов

Подготовка обучающегося к практическому занятию осуществляется на основании плана раскрытия темы практического занятия, которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения обучающегося своевременно.

При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо изучить внимательно основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к практическому занятию является четкая организация самостоятельной работы студентов по изучению учебной и дополнительной литературы. Умение анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий полученные знания при самостоятельной подготовке в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у обучающихся соответствующих компетенций.

Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, Интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа, ответы на вопросы.

При подготовке к практическим занятиям важно:

- использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов;
- представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений,

взаимозависимости и связи с другими вопросами;

– грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы.

Методические указания по выполнению практического задания

Целью выполнения практического задания обучающимися по дисциплине является закрепление знаний и практических умений по изученным темам.

При этом обучающимся следует решить подготовленные практические задания под руководством преподавателя.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Обучающемуся прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Если обучающийся не знает ответа на вопрос или не уверен в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания.

Тест выполняется обучающимися самостоятельно во время практических (семинарских) занятий. Обучающийся имеет возможность самостоятельно подготовиться к тестированию.

Методические рекомендации по подготовке и написанию реферата

Реферат – это самостоятельная письменная работа, анализирующая и

обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов.

Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания при анализе тех или иных правовых проблем. Реферат готовится на основе исследования и изучения широкого круга первоисточников, монографий, статей, литературы и иного материала, нормативных правовых актов, обобщения личных наблюдений.

Публичное представление реферата сопровождается презентацией и небольшими тезисами в электронной форме. Тематика рефератов ежегодно обновляется. Список тем рефератов может быть расширен и уточнен при обсуждении и конкретизации с обучающимся.

Реферат должен содержать достаточное количество сносок. Текст реферата должен быть набран шрифтом TimesNewRoman, 14, с полуторным межстрочным интервалом. Параметры страницы А4 должны быть стандартными. Общий объем реферата не должен быть менее 10 страниц. Несоблюдение этих требований может повлечь отказ преподавателя от проверки реферата и выставление за него отрицательной оценки.

Структура реферата:

1. Титульный лист.

2. Оглавление

Сразу после титульного листа должно идти оглавление. Реферат должен состоять из четырех основных частей:

- введение,
- основная часть (она может состоять из нескольких глав),
- заключение,
- список использованных источников.

3. Основные требования к введению

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, которая может быть связана с неразработанностью вопроса в науке, а также с многочисленными теориями и спорами, которые вокруг него возникают. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо из практических соображений. Очень важно выделить цель (или несколько целей) и задачи, которые требуется решить для реализации цели. Например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а задачами могут выступать описание ее характеристик с позиции ряда авторов, освещение ее практических последствий и т.д. Обычно одна задача ставится на один параграф реферата.

Введение может содержать также краткий обзор использованной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, анализируются его сильные и слабые стороны. Объем введения

обычно составляет 1-2 страницы текста.

1. Требования к основной части реферата

Основная часть реферата содержит материал, который отобран для рассмотрения проблемы. Необходимо обратить внимание на обоснованность распределения материала на параграфы, умение формулировать их название, соблюдение логики изложения.

Основная часть реферата, кроме содержания, выбранного из разных научных источников, также должна включать в себя собственное мнение автора и самостоятельно сформулированные выводы, опирающиеся на приведенные факты.

2. Требования к заключению

Заключение – часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей (или цели). Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Объем заключения – 2-3 страницы.

3. Основные требования к списку использованной литературы

Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности (по первым буквам фамилий авторов или по названиям сборников). Необходимо указать место издания, название издательства, год издания.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой по дисциплине

Ответ на зачете с оценкой предусматривает устный ответ на теоретические вопросы и решение практической задачи.

При подготовке к зачету с оценкой обучающийся обращается к пройденному материалу, сосредоточенному в конспектах лекций, учебниках и других источниках информации. Повторяя, обобщая, закрепляя и дополняя полученные знания, поднимает их на качественно-новый уровень - уровень системы совокупных данных, что позволяет ему понять логику всего предмета в целом. Новые знания обучающийся получает в ходе самостоятельного изучения того, что не было изложено в лекциях и на семинарских занятиях.

Зачет с оценкой как особая форма учебного процесса имеет свои особенности, специфические черты и некоторые аспекты, которые необходимо обучающемуся знать и учитывать в своей работе. Это, прежде всего:

- что и как запоминать при подготовке к зачету с оценкой;
- по каким источникам и как готовиться;
- на чем сосредоточить основное внимание;
- каким образом в максимальной степени использовать программу курса;
- что и как записать, а что выучить дословно и т. п.

На зачете с оценкой, как правило, проверяется не столько уровень запоминания обучающимся учебного материала, сколько то, насколько успешно он оперирует теми или иными научными понятиями и категориями, систематизирует факты, как умеет мыслить, аргументировано отстаивать определенную позицию, объясняет и пересказывает заученную информацию.

Программу курса необходимо максимально использовать как в ходе подготовки, так и на самом зачете. Ведь она включает в себя разделы, темы и основные проблемы, в рамках которых и формируются вопросы для зачета с оценкой.

Оптимальным для подготовки к зачету с оценкой является вариант, когда обучающийся начинает подготовку к нему с первых занятий по данному курсу.

При подготовке к зачету с оценкой по наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важнейшим понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений. Особое внимание в ходе подготовки к зачету с оценкой следует уделять конспектам лекций, ибо они обладают рядом преимуществ по сравнению с печатной продукцией. Как правило, они более детальные, иллюстрированные, что позволяет оценивать современную ситуацию, отражать самую свежую научную и оперативную информацию, отвечать на вопросы, интересующие аудиторию, в данный момент, тогда как при написании и опубликовании печатной продукции проходит определенное время, и материал быстро устаревает.

В то же время подготовка по одним конспектам лекций недостаточна, необходимо использовать и иную учебную литературу. Не следует бояться дополнительных и уточняющих вопросов на зачете с оценкой. Они, как правило, задаются или помимо вопроса для выявления общей подготовленности, или в рамках билета для уточнения высказанной мысли.

Зачет с оценкой принимается в устной форме. Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой носит комплексный характер и определяется его:

- ответом на зачете с оценкой;
- учебными достижениями в семестровый период.

Знания, умения, навыки обучающегося на зачете с оценкой оцениваются оценками: «зачтено / отлично», «зачтено /хорошо», «зачтено / удовлетворительно», «не зачтено /неудовлетворительно».Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

6. Основная и дополнительная литература, необходимая для освоения дисциплины, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Фатхутдинов Р. А. Производственный менеджмент: Учебник для вузов. 6-е изд. —(Серия «Учебник для вузов»). / Р.А. Фатхутдинов. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 496 с. - ISBN 978-5-4461-9951-8. - URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/377440/reading

2. Шапиро С. А. Менеджмент организации : учебник / С.А. Шапиро. - Москва : Директ-Медиа, 2020. - 564 с. –Режим доступа: URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/388366/reading

6.2. Дополнительная литература

1. Лысикова О.В. Операционный менеджмент туризма:. Учебное пособие / О.В. Лысикова. - Москва : Флинта, 2019. - 96 с. Режим доступа: URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/341566/reading
2. Люханова С. В. Менеджмент организации : учебное пособие / С.В. Люханова. - Москва: Директ-Медиа, 2019. - 331 с. Режим доступа: URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/388359/reading
3. Туровец О.Г. Организация производства и управление предприятием: учебник. — 3-е изд. — (Среднее профессиональное образование) / О.Г. Туровец. - Москва : Инфра-М, 2021. - 506 с. Режим доступа: - URL: https://www.ibooks.ru/bookshelf/373350/reading

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Полный перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине размещен на официальном информационном ресурсе института в сети «Интернет» по адресу http://ski.ranepa.ru/sveden/education/ в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям практического (семинарского) типов

1. Понятие определение производственного и операционного менеджмента, их основные черты.
2. Понятие операции, ее место в производственном процессе
3. Доктрина «человеческих отношений»
4. «Эмпирическая» школа управления.
5. Школа «социальных систем».
6. «Новая» школа в управлении.
7. Структура производственного процесса.
8. Основные принципы рациональной организации производственного процесса.
9. Производственная структура предприятий.
10. Классификация и особенности организации первичных производственных систем.
11. Механизация и автоматизация производственных процессов как объективная закономерность развития производства.
12. Понятие о производственной мощности предприятия
13. Сущность управления процессами.
14. Особенности процессного управления.
15. Оценка уровня зрелости процесса.

16. Методика оценки процессов.
17. Основные и вспомогательные процессы.
18. Управление закупками.
19. Особенности процессного управления.
20. Методика оценки процессов.
21. Инжиниринг, реинжиниринг и непрерывное улучшение процессов.
22. Принципы улучшения процессов. Методы улучшения процессов.
23. Производство и услуги в производственном менеджменте.
24. Основные модели организации и системы управления операциями.
25. Системы управления операционными системами.
26. Место оперативного управления производством в системе производственного менеджмента.
27. Особенности разработки оперативно-календарных планов, очерёдности и календарных сроков запуска-выпуска партии деталей.
28. Составление сменно-суточных заданий.
29. Организация работы по выполнению производственных программ и заданий.
30. Координация и регулирование хода производства. Контроль хода производства.
31. Цели системы безопасности предприятия.
32. Принципы реализации структур и процессов организации экономической безопасности предприятия.
33. Структура службы безопасности предприятия. Структура службы экономической безопасности предприятия: служба мониторинга, служба контурной разведки.
34. Специфические меры превентивной защиты: контратака, использование административного ресурса, PR – компания, отсрочка проведения очередного собрания акционеров.

6.4. Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека- http://www.eLIBRARY.ru.
2. Электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru/
3. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ - www.biblio-online.ru
4. ЭБС «Лань» Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/

7. Материально-техническая база, информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для проведения занятий по дисциплине Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, а именно:

- учебными аудиториями для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованными учебной мебелью;
- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, электронно-библиотечным системам и сети Интернет;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения.

Программное обеспечение

В процессе самостоятельной работы обучающихся используется следующее программное обеспечение:

Windows 10;

Open Office и/илиMicroSoft Office Professional 2007

Office 365

Профессиональные базы и информационные справочные системы

1. Справочная информационно-правовая система «Консультант плюс».