Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тлисов Азамат Борисович
Должность: Директор Северо-Кавказского института - филиала РАНХиГС
Дата подписания: 25.12.2025 20:12:12
Уникальный программный ключ:
ac2df3a37f30cf89983b8fac4daa7e874c1d10ed

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Северо-Кавказский институт-филиал

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D6F63EBCD06169909268096273 7E91ED
Владелец: Тлисов Азамат Борисович
Действителен: с 28.04.2025 до 22.07.2026

Директор института-филиала
А..Б. Тлисов
«28» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом института-филиала
Протокол от «28» февраля 2025г. № 06

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

«Работник организаций в сфере туризма. Экскурсовод»

Пятигорск, 2025

Разработчики
Кандидат политических наук,
доцент кафедры государственного, муниципального управления и права _____ Е.А. Агеева

Доктор исторических наук, профессор _____ Ф.М. Кулиев

Руководитель программы
Кандидат политических наук,
доцент кафедры государственного, муниципального управления и права _____ Е.А. Агеева

Руководитель структурного подразделения
Заведующий кафедрой государственного,
муниципального управления и права _____ М.А. Мамбетов

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета (совета) «28» февраля 2025 г. № 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации

Программа направлена на повышение квалификации работника организации в сфере туризма - экскурсовода - с целью обновления знаний и формирования умений для качественного предоставления экскурсионных услуг в соответствии с утвержденными руководителем экскурсионного бюро маршрутами, технологическими картами согласно методикам проведения экскурсий, контрольным текстам и иным документам, предусмотренным национальными стандартами; совершенствования умений освоению новых тем и вариантов экскурсий для различных групп населения, по подготовке индивидуальных текстов экскурсий, публичных выступлений.

1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разрабатывалась на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273 (с изм. и доп. от 30.12.2021 г.). [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения 11.05.2023)

2. ФЗ от 24.11.1996 г. №132 «Об основах туристской деятельности в РФ» (в ред. от 28.05.2022) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_417853/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100009 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons (_doc_LAW_12462/ СЗРФ. 2.12.1996.№49.Ст.5491 дата обращения 11.05.2023)

3. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.02.2021) // СЗ РФ. 15.01.1996. N 3. Ст. 140 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/docs_units/usr/ (_doc_LAW_12462/ СЗРФ. 2.12.1996.№49.Ст.5491 дата обращения 11.05.2023)

4. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2439 (ред. от 15.04.2023) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»[Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405703/ (_doc_LAW_12462/ СЗРФ. 2.12.1996.№49.Ст.5491 дата обращения 11.05.2023)

5. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 07.02.2022) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_333756/ дата обращения 11.05.2023.

6. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://base.garant.ru/74566336/ дата обращения 11.05.2023.

7. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.03.2012 N 220н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих,

раздел "Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма"[Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_128025/1358feb0f1a3b57d3ca00a8aaf1247f371bb1c50/?ysclid=m8nd31v4s143494697

8. Приказ РАНХиГС от 13.08.2021 г. № 02-835 (с изм. от 09.12.2024 г.) «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации»

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные /профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК	Знания	Умения	Практический опыт
Организационно-управленческий	ПКс-1 Способен разрабатывать и усовершенствовать кросс-функциональные процессы организации или административный регламент организации	знать теоретические основы и прикладные решения, связанные с цифровизацией и ESG- трансформацией, государственным регулированием бизнес-процессов в секторе туризма; знать процессы групповой динамики и принципов формирования команды; принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	анализировать факторы внешней среды, оказывающие значимое влияние на организацию бизнес процессов в секторе туризма; разрабатывать прикладные решения, связанные с цифровизацией и ESG-трансформацией бизнес-процессов в секторе туризма, государственной регламентацией отрасли; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом	реализовывать прикладные решения, связанные с цифровизацией и ESG-трансформацией, государственной регламентацией бизнес-процессов в секторе туризма; свободно сочетать выполнение ряда освоенных профессиональных действий; свободно сочетает выполнение ряда освоенных профессиональных действий
	ПКс-3 Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами	знать основы разработки стратегии, направленной на обеспечение конкурентоспособности; управления проектом, программой внедрения технологических и	осуществлять стратегии организации; участвовать в управлении проектом	свободно сочетать выполнение ряда освоенных профессиональных действий; свободно сочетает выполнение ряда освоенных профессиональных действий

Виды деятельности	Общепрофессиональные /профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК	Знания	Умения	Практический опыт
		продуктовых инноваций		
Организационно-регулирующий	ПКр-7 Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Знать нормативные и законодательные основы туристских правоотношений и туристской деятельности, договорных и страховых отношений в секторе туризма	Ориентироваться и применять в туристской практике нормы российского законодательства; составлять договоры о реализации туристского продукта, страхования, др.	Обеспечивать правовое сопровождение туристской деятельности и правовую регламентацию управленческих решений в сфере туризма

1.4. Категория слушателей

Граждане в возрасте 50 лет и старше, граждане предпенсионного возраста; женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет; женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно; молодежь в возрасте до 35 лет включительно, относящаяся к категориям: граждане, которые с даты окончания военной службы по призыву не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более; граждане, которые с даты выдачи им документа об образовании и (или) о квалификации не являются занятыми в соответствии с законодательством о занятости населения в течение 4 месяцев и более; граждане, находящиеся под риском увольнения (планируемых к увольнению в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата или численности работников организации) с уровнем образования СПО, бакалавр, специалист, магистр.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения очная, срок освоения программы 72 академических часов, включая лекционные, практические занятия и итоговую аттестацию.

1.6. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения составляет 10 дней очно по 6-8 часов в день (по утвержденному графику).

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», установленного образца.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2

Календарный учебный график

Период обучения – 5 дней				
1 день	2 день	3 день	4 день	5 день
УЗ	УЗ	УЗ	УЗ, СР	УЗ. СР
6 день	7день	8 день	9 день	10 день
УЗ	УЗ	УЗ	УЗ, СР	УЗ. ИА

Условные обозначения: УЗ – учебные занятия; СР-самостоятельная работа, ИА – итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Таблица 3.

№п/п[1]	Наименование (модуля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки)[2]	Общая трудоемкость, час.[3]	Контактная работа, час.[4]					Самостоятельная работа, час[7]	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.[6]					Самостоятельная работа, час[7]	Текущий контроль успеваемости[8]	Промежуточная аттестация (форма/час)[9]	Итоговая аттестация (вид /час.)[10]	Код компетенции[11]
			Всего[4]	В том числе					Всего[4]	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме[5]	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме[5]	(семинарские) занятия /в интерактивной форме[5]	Контактная самостоятельная работа, час[7]			Лекции/ в интерактивной форме[5]	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме[5]	(семинарские) занятия /в интерактивной форме[5]	Контактная самостоятельная					
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	16	17	18	19	20
1.	Государственное регулирование и организация туристской деятельности в РФ	10	4	4				6										ПКс-1
2.	Правовое регулирование в сфере туризма	10	6	4		2		4										ПКр-7
3.	Профессиональное мастерство экскурсовода	10	8	2		6		2										ПКс-3
4.	Разработка туристских маршрутов	10	8	2		6		2										ПКс-3
5.	Использование исторических источников в работе экскурсовода	10	6	2		4		4										ПКс-1
6.	Техника публичных выступлений в работе экскурсовода	10	8	4		4		2										ПКс-3
7.	Основы оказания первой помощи на экскурсионных маршрутах	10	6	4		2		4										
	Итого:	**70**	46	22		24		24										
	Итоговая аттестация (тестирование)	**2**	2														2	
	Всего:	**72**	**48**	**22**		**24**		**24**									**2**	

2.3. Содержание программы по модулям, разделам, дисциплинам или темам.

Таблица 4

Содержание дисциплин (модулей)

Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Государственное регулирование и организация туристской деятельности в РФ	Государственное регулирование туристской деятельности в мире и в России. Международные организации в сфере туризма, национальные организации. Принципы, цели, направления и способы государственного регулирования. Система органов государственного управления в сфере туризме РФ. Национальное законодательство в сфере туризма. Нацпроект «Туризм и индустрия гостеприимства». Государственный контроль (надзор) за деятельностью туроператоров и турагентов. Стандартизация, сертификация, лицензирование туристских услуг. Классификация объектов туристской индустрии. Единый федеральный реестр туроператоров. Объединения туроператоров и турагентов. Российского союза туриндустрии.
Правовое регулирование в сфере туризма	Система и структура законодательства в сфере туризма: Конституция РФ, международные нормы и международные договоры, законы и иные нормативные правовые акты в сфере туризма. Общие положения Закона РФ «Об основах туристской деятельности», Закона РФ «О защите прав потребителей». Правовое положение субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности: правовой статус туриста, туроператора и турагента. Право на тур. Ответственность туроператора и турагента в туристских правоотношениях. Договорно-правовое регулирование туристской деятельности: понятие, классификация, порядок и форма заключения, изменения и расторжения договоров. Нормативно-правовая база страховой деятельности в туризме. Субъекты страхования: страховщик, страхователь, застрахованное лицо. Страховой взнос, страховая премия, страховая сумма. Виды и формы страхования туристов. Договор страхования. Страховой полис. Страхование жизни и здоровья при совершении путешествий, страхование имущества. Страхование гражданской ответственности туроператора. Финансовое обеспечение. Размер финансового обеспечения. Срок действия финансового обеспечения. Основания для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора. Уплата денежной суммы по банковской гарантии. Порядок выплат.
Профессиональное мастерство	Организация экскурсий. Разработка экскурсионных программ обслуживания. Методика проведения

экскурсовода	экскурсии. Разработка экскурсий.
Разработка туристских маршрутов	Туристский маршрут: понятие, классификация, принципы организации. Анализ туристских маршрутов на соответствие классификационным требованиям и принципам организации. Анализ туристских маршрутов, предлагаемых туроператорами. Инновационные технологии разработки туристских маршрутов. Туристские карты и их использование для составления маршрута туристского путешествия. Формирование концепт-модели туристского маршрута. Разработка модели туристского маршрута. Последовательность разработки и утверждения туристского маршрута. Построение трассы маршрута. Определение расстояния нитки маршрута. Разбивка маршрута на участки. Выбор туристских объектов по маршруту.
Использование исторических источников в работе экскурсовода	Подбор фактов, их объяснение и отбор экскурсионных объектов, связанных с этими фактами. Виды исторических источников, которые могут использоваться экскурсоводами: Научная и художественная литература. Материал по теме экскурсии может содержаться в разных видах литературы. Архивы. Это могут быть муниципальные и личные архивы, экспозиции и фонды музеев. Воспоминания участников и свидетелей исторических событий. При использовании таких материалов нужно проявлять осторожность, чтобы избежать неточностей и тенденциозности. Компьютерные энциклопедии. Они помогают в поиске и систематизации материала экскурсий. Наглядные пособия. В «портфель экскурсовода» включают фотографии, географические карты, схемы, чертежи, рисунки, образцы продукции и т. д.
Техника публичных выступлений в работе экскурсовода	Деловой протокол и этикет; теорию межличностного общения; техника публичных выступлений; основы психологии.
Основы оказания первой помощи на экскурсионных маршрутах	Оказание первой помощи, организация вызова соответствующих служб "скорой помощи", спасателей. Координация поведения экскурсионной (туристской) группы при наступлении чрезвычайной ситуации, сообщение соответствующим инстанциям о возникновении чрезвычайных ситуаций.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Кадровое обеспечение

Таблица 7

Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Ф.И.О. преподавателя/ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительн/ая/ыеквалификаци/я/и	Место работы, должность, основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировки (при наличии) по данной программе
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Медяник Н.В.	Санкт-Петербургская государственная инженерно-экономическая академия, экономист-менеджер, 1998		Профессор кафедры государственного, муниципального управления и права, Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС	д-р экон. наук, доцент	34 г. 9 м.	28 л. 4 м.	28 л. 4 м.	
Мамбетов М.А.	Кабардино-Балкарский ордена Дружбы народов государственный университет, экономист, 1995г.		Заведующий кафедрой государственного, муниципального управления и права, Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС	канд. экон. наук, доцент	23 г. 1 м.	22 г. 2 м.	22 г. 2 м.	
Павлова И.А.	Пятигорский государственный		Генеральный директор ООО «Грандтур»	канд. соц. наук	35 л. 4 м.	26 л. 1 м.	26 л. 1 м.	Профессиональное мастерство экскурсовода.

	педагогический институт иностранных языков, учитель английского и немецкого языков средней школы, 1987							Разработка туристских маршрутов

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Институт располагает специальными помещениями, представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Методические материалы для изучения и практических занятий

Вопросы для самостоятельной подготовки

1. Современные тренды и перспективы развития туризма в мире и РФ.
2. Информационные технологии и информационные системы в туристской индустрии
3. Адаптация общемировых трендов в развитии индустрии гостеприимства и туризма в субъектах Северо-Кавказского макрорегиона
4. Территориально-отраслевые приоритеты и механизм развития туризма в РФ
5. Правовое положение субъектов туристских правоотношений и туристской деятельности: правовой статус туриста, туроператора и турагента. Право на тур. Ответственность туроператора и турагента в туристских правоотношениях.
6. Тенденции развития внутреннего туризма в РФ (субъектах РФ) в период пандемии коронавируса, экономических санкций и закрытия границ.
7. Сравнительный анализ Государственных программ развития туризма в субъектах СКФО
8. Приоритеты и результаты реализации национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства».
9. Направления и механизм развития федеральных курортов в субрегионе КМВ
10. Вопросы продвижения и рыночного позиционирования санаторно-курортных и туристских услуг в субрегионе КМВ
11. Туристская и рекреационная деятельность как объекты комплексного планирования развития предприятия индустрии туризма и гостеприимства.
12. Специфика использования проектного подхода в сфере туризма.

Задания к практическим занятиям

Понятие и виды экскурсий. Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере туризма.

Практическое занятие

Анализ заявок на экскурсионное обслуживание. Объекты экскурсионного показа. Требования к составлению и оформлению программ экскурсий.

Содержание и правила проведения экскурсий.

Практические занятия

Историко-культурные и географические достопримечательности СКФО, Ставропольского края.

Практическое занятие

Методические приемы рассказа и показа на экскурсии.

Техника ведения экскурсии. Подготовка публичного выступления.

Практическое занятие

Разработка экскурсии (обзорная, квест – экскурсии, экскурсия по музею) - История Ставропольского края и города Пятигорска.

Основные архитектурные стили города Пятигорска.

Практические занятия

Создание базы данных «турфирма» в MS Access. Таблицы. Схема данных.

Построение различных видов запросов, форм и отчетов

Кейс 1. Привести примеры (факты) из международной или/и российской практики в индустрии гостеприимства и туризма, подтверждающие следующие тенденции развития отрасли:

поступательный рост туристских прибытий с сохранением в целом их географической архитектоники;

детерминированность туризма кризисными процессами в экономике, природе, обществе;

концентрация и транснационализация туристической деятельности, с одной стороны, малые форматы ведения турбизнеса, местная спецификация и персонификация туруслуг;

инновационная трансформация туризма, прежде всего, связанная с развитием информационных технологий,

устойчивое развитие туризма, или ESG-трансформации;

изменения в потребительских предпочтения туристов, клиенториентированная диверсификация отрасли;

активное государственное регулирование и стратегическое позиционирование национального туризма,

кластерный подход и государственно-частное партнерство, как перспективный формат государственной поддержки туристического бизнеса.

Кейс 2. Привести примеры (факты), подтверждающие следующие меры развития индустрии гостеприимства и туризма в РФ:

клиенториентированная диверсификация туризма;

обустройство туристической логистики по требованиям безопасности и информативности;

тренды «озеленения» туризма;

маркетинг туристской дестинации как уникального туристского товара;

сочетание кластерного подхода и особого режима хозяйствования (особых экономических зон) для малых форм турбизнеса.

Кейс 3. Привести примеры (факты) из международной или/и российской практики в индустрии гостеприимства и туризма, подтверждающие внедрение в отрасли таких новшеств, как:

инновации в средствах размещения;

инновации в организации производства и потребления ресторанных услуг;

новые тенденции в организации экскурсионного обслуживания;

технологические инновации в сфере туризма;

электронная коммерция в сфере туризма;

продвижения туристских продуктов и услуг в социальных сетях.

Методические указания по подготовке вопросов для самостоятельного изучения к занятиям практического (семинарского) типов

Подготовка обучающегося к практическому занятию осуществляется на основании плана раскрытия темы практического занятия, которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения обучающегося своевременно. При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо изучить внимательно основные вопросы темы семинара. Важным условием успешной подготовки к практическому занятию является четкая организация самостоятельной работы студентов по изучению учебной и дополнительной литературы. Умение анализировать и применять для ответов на вопросы и решения задач и заданий полученные знания при самостоятельной подготовке в значительной степени определяет успешность освоения материала по дисциплине и формирование у обучающихся соответствующих компетенций. Подготовка вопросов для самостоятельного изучения включает: изучение необходимой литературы (обязательной, дополнительной литературы, специальных периодических изданий, Интернет-ресурсов), подготовку конспекта ответа, ответы на вопросы. При подготовке к практическим занятиям важно: – использовать достаточно широкий диапазон массива информации, провести обзор литературы и специальных изданий, составить каталог Интернет-ресурсов; – представить различные подходы, четко и полно определить рассматриваемые понятия, выявить взаимосвязи понятий и явлений, взаимозависимости и связи с другими вопросами; – грамотно структурировать материал, ясно, четко и логично его излагать, приводить соответствующие примеры из практики, для иллюстрации положений, тезисов и выводов использовать таблицы, схемы, графики, диаграммы.

Методические указания по выполнению практического задания

Практическое занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения практических умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью выполнения практического задания обучающимися по модулю «Новые тренды государственного и муниципального управления» является закрепление знаний и практических умений по изученным темам.

В рамках данного модуля могут быть использованы следующие виды практических занятий:

- закрепление и углубление теоретического материала, полученного на лекционных занятиях. Предполагает самостоятельный сбор обучающимся дополнительной информации по определенному аспекту рассмотренного на лекции вопроса, изучение практических примеров, оформление результатов в письменном виде;
- выполнение аналитических заданий: проанализировать факторы, характеризующие определенную ситуацию, составить аналитическую записку, дать оценку этой ситуации. Например, выявить факторы микро- и макросреды конкретной территории, определяющие её конкурентоспособность и конкурентные преимущества, проанализировать внутренний рынок рабочей силы региона; на примере конкретной организации проанализировать результативность и эффективность выполнения задач и т.д.;
- выполнение тестовых заданий.

Нормативные правовые акты

1. ФЗ от 24.11.1996 г. №132 «Об основах туристской деятельности в РФ» (в ред. от 13.06.2023) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_417853/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100009

2. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2439 (ред. от 15.04.2023) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие туризма" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405703/

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 07.02.2022) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_333756/

Основная литература

1. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518748

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087 (дата обращения: 16.12.2023).

Дополнительная литература

1. Афонин, А. М. Управление проектами : учебное пособие / А. М. Афонин, Ю. Н. Царегородцев, С. А. Петрова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 184 с. - ISBN 978-5-91134-372-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836737 (дата обращения: 16.12.2023).

2. Гонтарева, И. В. Управление проектами / И.В. Гонтарева, Р.М. Нижегородцев, Д.А. Новиков. - М.: Либроком, 2022. - 384 с.

Интернет ресурсы

1. Федеральный проектный офис (Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам). [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://government.ru/department/410/events/

2. Project Management Institute. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.pmi.org

3. Государственная автоматизированная информационная система «Управление» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://gasu.gov.ru.

4. Справочная система Консультант плюс. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru/

5. Официальный сайт Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ac.gov.ru.

Справочные системы (информационные технологии, программное обеспечение)

1. Государственная автоматизированная информационная система «Управление» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://gasu.gov.ru.

2. Справочная система Консультант плюс http://www.consultant.ru/

3. Официальный сайт Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ac.gov.ru.

4. Сайт Агентства социальной информации [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.asi.org.ru/

4.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Итоговая аттестация проводится в форме представления проекта экскурсионного маршрута.

Проект предоставляется в форме презентации Power Point от 10 до 15 слайдов, включающую:

1. Актуальность и целесообразность маршрута.
2. Цель маршрута. Задачи.
3. Целевые группы (потенциальные заказчики) с указанием возраста, рода занятий и т.п.
4. Время маршрута. Протяженность маршрута.
5. Описание основных объектов маршрута (кратко).
6. Бюджет маршрута.
7. Особенности маршрута (сложные участки, экстремальные участки, необходимость транспорта)
8. Ожидаемый результат.