Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Северо-Кавказского
института-филиала РАНХиГС

_____А.Б. Тлисов

_____2026 год



Регламент

Олимпиады «Молодой финансист!»

Северо-Кавказского института-филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент регулирует порядок проведения Олимпиады «Молодой финансист», проводимой в Северо-Кавказском институте-филиале Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Олимпиада).

1.2. Организатором Олимпиады является Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, содействия профессиональной ориентации обучающихся профессиональных образовательных организаций.

1.4. Основными задачами Олимпиады являются:

– повышение престижа и статуса РАНХиГС как образовательной организации высшего образования;

– выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;

– создание необходимых условий для поддержки одаренных детей;

– распространение и популяризация научных знаний среди молодежи.

1.5. Олимпиада проводится с 09 марта 2026 г. по 03 апреля 2026 г. и включает два обязательных этапа:

– первый этап – отборочный, проводимый заочно в форме тестирования;

– второй этап – заключительный, проводимый в форме тестирования в онлайн формате.

1.6. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие обучающиеся учреждений среднего профессионального образования.

1.7. Олимпиадные задания разрабатываются на базе образовательных программ специальностей среднего профессионального образования (СПО) в укрупнённой группе профессий и специальностей 38.00.00 «Экономика и управление».

1.8. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.9. Взимание платы за участие в Олимпиаде не осуществляется.

1.10. Финансирование Олимпиады осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности Северо-Кавказского института-филиала РАНХиГС по приказу директора согласно утвержденной смете.

1.11. Официальный web-сайт Олимпиады размещен в сети Интернет по адресу: https://ski.ranepa.ru/olimpiady-spo/olimpiada-molodoy-finansist.php.

2. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады

2.1. Для организации, проведения, методического и иного обеспечения Олимпиады формируются организационный комитет, жюри и апелляционная комиссия Олимпиады из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников и сотрудников Северо-Кавказского института-филиала РАНХиГС, персональный состав которых утверждается приказом председателя организационного комитета-директора Северо-Кавказского института-филиала РАНХиГС.

2.2. Организационный комитет Олимпиады:

– обеспечивает организацию, проведение, методическое и иное обеспечение Олимпиады;

– устанавливает сроки проведения и календарный график Олимпиады;

– устанавливает площадки проведения очного этапа Олимпиады;

– формирует состав жюри и апелляционной комиссий Олимпиады;

– разрабатывает комплекс заданий для участников Олимпиады, а также критерии и методики их оценки;

– публикует решения олимпиадных заданий и другие методические материалы;

– принимает участие в работе апелляционной комиссии;

– аннулирует результаты участников в случае нарушения ими Регламента Олимпиады;

– утверждает список победителей и призеров Олимпиады;

– конструирует модели и механизмы продвижения проекта Олимпиады в информационном пространстве;

– обеспечивает хранение олимпиадных заданий и работ победителей и призеров Олимпиады;

– определяет количество баллов, необходимое для участия в последующих этапах Олимпиады;

– заблаговременно информирует совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в конкурсе, о сроках и местах проведения Олимпиады;

– представляет в Приемную комиссию РАНХиГС отчет по итогам прошедшей Олимпиады;

– готовит материалы для освещения организации и проведения Олимпиады в средствах массовой информации;

– выполняет иные функции, не противоречащие настоящему Регламенту.

2.3. Жюри Олимпиады:

– проводит проверку и оценку результатов выполнения олимпиадных заданий участниками Олимпиады;

– представляет в оргкомитет Олимпиады предложения и рекомендации по организации, проведению и методическому обеспечению;

– выполняет иные функции, не противоречащие настоящему Регламенту.

2.4. Апелляционная комиссия:

– принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;
– проводит экспертную оценку работ;
– представляет в оргкомитет Олимпиады предложения и рекомендации по организации, проведению и методическому обеспечению;
– выполняет иные функции, не противоречащие настоящему Регламенту.

3. Регистрация участников

3.1. Регистрация проводится с 09 марта 2026 г. по 20 марта 2026 г.
3.2. Для регистрации на участие в конкурсе необходимо скачать и заполнить Форму заявления (размещено на сайте Олимпиады https://ski.ranepa.ru/olimpiady-spo/olimpiada-molodoy-finansist.php в разделе Поступающим – Олимпиады для учащихся СПО – Олимпиада Молодой финансист - регистрация), за лиц, не достигших совершеннолетия, заявление и согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего заполняет и подписывает родитель (законный представитель) участника (Приложение 1, 2, 3). Заявление в электронном виде направить со своей действующей электронной почты на электронный адрес оргкомитета олимпиады: priem-ski@ranepa.ru . Заявление следует заполнять только синей ручкой.
3.3. Каждому участнику присваивается индивидуальный идентификационный номер, который будет направлен на указанную при регистрации электронную почту. По нему участник сможет проверить свой результат на сайте.

4. Отборочный этап

4.1. Отборочный этап проводится в один тур.
4.2. Тестирование в рамках отборочного этапа проводится в заочном формате. Ссылка на тест отправляется зарегистрированным участникам.
4.3. Тест будет доступен с 24.03.2026 г. (с 9.00 по московскому времени) по 27.03.2026 г. (до 18.00 по московскому времени).
4.4. Каждому участнику предоставляется возможность однократного прохождения теста.
4.5. Поступившие ответы на тест передаются на проверку в жюри Олимпиады. По итогам проверки формируется рейтинговый список, который размещается на официальном сайте Олимпиады не позднее 30.03.2026 года.
4.6. Апелляция на результаты отборочного этапа не производится.

5. Заключительный этап

5.1. К участию в заключительном этапе Олимпиады допускаются:
– участники, показавшие наилучшие результаты по результатам отборочного (заочного) этапа Олимпиады в количестве, не превышающем 45 процентов от общего числа участников второго тура (заочного) отборочного этапа.
5.2. Заключительный (дистанционный) этап состоится 03 апреля 2026 г.
5.3. После объявления результатов отборочного этапа участник, допущенный к участию в заключительном этапе, должен в установленный срок подтвердить свое участие, отправив в адрес оргкомитета Олимпиады priem-ski@ranepa.ru заявку на участие в заключительном этапе Олимпиады.
5.4. Заключительный этап Олимпиады, проводится в форме тестирования в онлайн формате.
5.5. Тестирование участники проходят с использованием своих компьютеров и ноутбуков, оснащённых видеокамерой и микрофоном.
5.6. В ходе тестирования автоматически производится две видеозаписи: запись с камеры

и запись рабочего стола компьютера, а также аудиозапись. Если участники совершают действия, которые вызывают подозрение в недобросовестной сдаче, комиссия фиксирует потенциальные нарушения.

5.7. Перед началом тестирования осуществляется идентификация личности участника с демонстрацией паспорта, чтобы фотография и Ф.И.О. были четко зафиксированы видеокамерой.

5.8. В случае возникновения технических сбоев участники должны незамедлительно сообщить о проблеме в оргкомитет, предоставив скриншот экрана. В этом случае комиссия, вправе назначить заключительное тестирование на другой день.

6. Подведение итогов Олимпиады

6.1. Показ работ отборочного этапа не проводится.

6.2. Информация о дате, времени проведения апелляций работ заключительного этапа доводится до сведения всех участников после проверки работ заключительного этапа. Показ работ заключительного этапа осуществляется членами жюри только участнику Олимпиады без присутствия третьих лиц. По результатам апелляции балл за выполнение заданий может быть повышен, понижен или оставлен без изменения. Результаты проведения апелляции оформляются протоколом заседания апелляционной комиссии.

6.3. Оргкомитет Олимпиады составляет окончательные списки победителей и призеров Олимпиады, оформляет принятое решение протоколом и размещает списки на сайте Олимпиады по адресу: https://ski.ranepa.ru/olimpiady-spo/olimpiada-molodoy-finansist.php. Количество победителей и призеров заключительного этапа не может превышать 30% от общего фактического числа его заключительного этапа.

6.4. Информация о сроках размещения электронной версий дипломов победителей и призеров каждого из этапов Олимпиады размещается на сайте Олимпиады по адресу: https://ski.ranepa.ru/olimpiady-spo/olimpiada-molodoy-finansist.php. Победителю и призерам Олимпиады выдаются дипломы, а также сертификатов участникам.

6.5. Победителю Олимпиады предоставляется скидка в размере 10 %, призерам – 5 % от стоимости образовательных услуг на обучение при поступлении в Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

7. Контактные данные оргкомитета Олимпиады

7.1. Председатель оргкомитета олимпиады – директор Северо-Кавказского института-филиала РАНХиГС Тлисов Азамат Борисович: г. Пятигорск, ул. Кирова, д. 45.
Телефон: 8 (8793) 33-26-29, e-mail: director@ski.ranepa.ru

7.2. Браткова В.В., заведующий кафедрой экономики и финансового права, канд. социол. наук, доцент: г. Пятигорск, ул. Кирова, д. 45.

Телефон: 8(8793)35-27-07, e-mail: kafeiu-ski@ranepa.ru

7.3. Контактное лицо – старший преподаватель кафедры экономики и финансового права Северо-Кавказского института-филиала РАНХиГС Шавтикова Лилианна Магомедовна: г. Пятигорск, ул. Дунаевского, д. 5А, каб. 15. Телефон 8(8793) 33-07-29, e-mail: priem-ski@ranepa.ru.

Приложение 1

В организационный комитет
Олимпиады «Молодой финансист»
От_____
(ФИО совершеннолетнего участника конкурса)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Регламентом проведения Олимпиады «Молодой финансист» прошу зарегистрировать меня в качестве участника Олимпиады «Молодой финансист».

Я, _____
Фамилия, имя и отчество

подтверждаю ознакомление и согласие с Регламентом олимпиады и сообщаю о себе следующие сведения:

родился/ась «___»_____г.

обучаюсь _____
(полное наименование образовательной организации (школы), класс, город)

Номер телефона: _____

Электронная почта: _____

«___»_____20__г. _____
(Подпись заявителя)

«___»_____20__г. _____ _____
(регистрация на заключительный этап) (ФИО сотрудника института) (Подпись сотрудника института)

Приложение 2

В организационный комитет
Олимпиады «Молодой финансист»
От_____
(ФИО родителя/ законного представителя несовершеннолетнего участника конкурса)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии Регламентом проведения Олимпиады «Молодой финансист» прошу зарегистрировать моего ребенка_____
_____
в качестве участника Олимпиады «Молодой финансист».

Я, _____
(ФИО родителя/ законного представителя несовершеннолетнего участника конкурса)
подтверждаю наше с ребенком ознакомление и согласие Регламентом олимпиады и сообщаю о своем ребенке следующие сведения:
родился/ась «___»_____г.
обучается в _____
(полное наименование образовательной организации (школы), класс, город)
Номер телефона: _____
Электронная почта: _____

«___»_____20__г. _____
(Подпись заявителя)

«___»_____20__г. _____ _____
(регистрация на заключительный этап) (ФИО сотрудника института) (Подпись сотрудника института)

Приложение 3

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт_____выдан_____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
являясь законным представителем
несовершеннолетнего_____,
(ФИО несовершеннолетнего)
приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу:_____,
даю свое согласие на обработку в Северо-Кавказском институте-филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС) персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; информация о результатах участия в Олимпиаде.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в следующих целях:

– формирования информационной системы обеспечения проведения Олимпиады «Молодой финансист»;

– индивидуальный учет результатов участников олимпиады, а также хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Я проинформирован, что Северо-Кавказский институт-филиал РАНХиГС гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____20___г. _____/_____
Подпись Расшифровка подписи