ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ-ФИЛИАЛ РАНХиГС

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОГО, МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ,

ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
направленность (профиль)
«Государственная служба и кадровая политика»

магистр
квалификация

заочная
форма обучения

Год набора
2024

Пятигорск, 2026 г.

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе 38.03.04 Государственное и муниципальное управление разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 29 июля 2024г №01-13335 и на основании Приказа Министерство науки и высшего образования Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» и Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, (утв. приказом ректора от 30 декабря 2025 № 02–02957/001).

Составитель (-и):

***Медяник Н.В**., руководитель образовательной программы, доктор экономических наук, профессор кафедры ГМУиП, доцент*

***Мамбетов М.А**., заведующий кафедрой ГМУиП, кандидат экономических наук, доцент*

***Кожева Е.Р**., главный специалист-эксперт отдела надзорной деятельности и правового обеспечения Межрегионального управления Федеральной службы по финансовому мониторингу по СКФО*

***Мищенко С.В**., начальник отдела эксплуатации в СКФО ФКУ «Центр поддержки», Министерство экономического развития России*

***Романов В.А**., доцент кафедры ГМУиП, кандидат экономических наук*

Заведующий кафедрой:

Мамбетов М.А., заведующий кафедрой ГМУиП, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права **протоколом от 26 августа 2026 г № 01** (актуализированная 23.01.2026 протокол №04 в соответствии с Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, (утв. приказом ректора от 30 декабря 2025 № 02–02957/001).

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников..... 3

1.2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения 3

1.3 Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации 4

1.4 Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации4

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации 8

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы 8

2.2 Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА 10

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний 11

ПРИЛОЖЕНИЯ..... 16

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

– проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

1.2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.) на ВКР – 6 з.е. ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

1.3 Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

1.4 Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 т. Т. 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — 367 с. — (Бакалавр и магистр.Академический курс)М.: Издательство Юрайт, 2023. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/DC5059AC-44D4-4CAE- 8840-38601B79A6B8

2. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 т. Т.2: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — 299 с. — (Бакалавр и магистр.Академический курс) М.: Издательство Юрайт, 2023. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/DC5059AC-44D4-4CAE-8840-38601B79A6B8

3. Региональная экономика и пространственное развитие. В 2 т. Т. 1 . Региональная экономика. Теория, модели и методы: учебник для бакалавриата и магистратуры / под общ.ред. Л.Э. Лимонова М.: Юрайт 2023. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/DF90DC8E-2A63-4176- BAAC-24EEBA925DFA

4. Региональная экономика и пространственное развитие в 2 т. Т. 2 региональное управление и территориальное развитие: учебник для бакалавриата и магистратуры / под общ.ред. Л. Э. Лимонова. — 460 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). М. : Издательство Юрайт, 2023. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/81329A6C-AEF5-4CB1-A459-2C364972DB36

5. Ильина И. Н. [и др.]. Региональная экономика и управлениеразвитием территорий: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина [и др.]. — 351 с. — (Бакалавр и магистр.Академический курс). М.: Издательство Юрайт, 2023. Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/7DE2F845-80A4-474B-8253-BA542B566799

6. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник

для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., перераб. и доп. — 355 с. — (Бакалавр и магистр.Академический курс). М. : Издательство Юрайт,.2023. Режим доступа: https://www.biblio- online.ru/book/D3FB07F2-5733-4369-8107-D8AEC1272239

7. Кадровая политика и кадровый аудит организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ сост. Левушкина С.В./ — Электрон.текстовые данные. - 168 с. - Ставрополь: СГАУ, 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47307

Дополнительная литература

1. Мухаев Р.Т.Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник — 687 с. М.ЮНИТИ-ДАНА, 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12856

2. Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник — 320 с. М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2023. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17032

3. Пикулькин А. В. Система государственного управления [Электронный ресурс]: учебник/ Пикулькин А.В.— Электрон.текстовые данные. — 639 с. М.ЮНИТИ-ДАНА, 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15412

4. Самойлов В.Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы [Электронный ресурс]: учебник для обучающихся вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальноеуправление» / Самойлов В.Д.— Электрон.текстовые данные. — 311 с. М.ЮНИТИ-ДАНА, 2023. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52613

5. Хашева З.М. Управление устойчивым развитием региона [Электронный ресурс]: монография / Хашева З.М., Джерештиева Ф.А.— Электрон.текстовые данные 116 с Краснодар: Южный институтменеджмента, 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15201

6. Жихарев К.Л. Проектное управление развитием региональной инновационной системы [Электронный ресурс]/ Жихарев К.Л.— Электрон.текстовые данные. — 207 с. — Режим доступа: М.: Социум, 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28725

7. Т.Г. Морозова [и др.]. Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебник / М.: Юнити-Дана: 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8122

8. Петропавловский А.Е. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.: Евразийский открытый институт, 2022. Режим доступа:http://www.iprbookshop.ru/10811

9. Хашева З.М., Джерештиева Ф.А. Управление устойчивым развитием региона [Электронный ресурс]: монография/М.: Евразийский открытыйинститут, 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15201

10. Павленко В.И. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Павленко В.И., Куценко С.Ю.— Электрон.текстовые

данные.— 155 с. М.:Русайнс, 2015.Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48955

11. Лапаева М.Г. Теории пространственного и регионального развития [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лапаева М.Г., Лапаев С.П., Кузаева Т.В.— Электрон.текстовые данные.— 141 с. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ. 2022 Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54163

12. Тупчиенко В.А. Государственная экономическая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023 Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/12848

13. Волкова В.В. Государственная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Волкова В.В., Сапфирова А.А.— Электрон.текстовые данные. — 207 с. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52453

14. Демин А.А. Государственная служба [Электронный ресурс] / Демин А.А. — Электрон.текстовые данные. —184 с. М.: Книгодел, 2023. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/15508

15. Захарова Т.И. Государственная служба и кадровая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие. Электрон.текстовые данные. М.: Евразийский открытый институт, 2023. — 312 с. М.: Евразийский открытый институт, 2011. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10647

16. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики [Электронный ресурс]: учебник М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. http://www.iprbookshop.ru/8107

17. Шлендер П.Э. [и др.]. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям

«Менеджмент организации» и «Управление персоналом» / П.Э. Шлендер [и др.]. - Электрон.текстовые данные. - 319 с. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8597

Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) – СПС «Гарант».

2. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 22.12.1997. – № 51. – Ст. 5712. В ред. от 28.12.2016 – СПС «Гарант».

3. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 04.02.2002. – № 5. – Ст. 375. В ред. от 12.03.2014 – СПС «Гарант».

4. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 04.06.2001. – № 23. – Ст. 2277. В ред. от 03.07.2016 – СПС «Гарант».

5. Федеральный закон "Об общих принципах организации публичной

власти в субъектах Российской Федерации" от 21.12.2021 N 414-ФЗ – СПС «Гарант».

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 07.01.2002. – № 1 (Ч. 1). Ст. 1. В ред. от 07.03.2017 – СПС «Гарант».

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 17.06.1996. – № 25. – Ст. 2954. В ред. от 07.03.2017 – СПС «Гарант».

8. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 09.03.2015. – № 10. – Ст. 1391. В ред. от 03.07.2016 – СПС «Гарант».

9. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 03.08.1998. – № 31. – Ст. 3823. В ред. от 28.12.2016 – СПС «Гарант».

10. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 30.06.2014. – № 26 (Ч. I). – Ст. 3378. В ред. от 03.07.2016 – СПС «Гарант».

11. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 02.06.2003. – № 22. – Ст. 2063. В ред. от 23.05.2016 – СПС «Гарант».

12. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 02.08.2010. – № 31. – Ст. 4179. В ред. от 28.12.2016 – СПС «Гарант».

13. Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 20.07.2015. – № 29 (Ч. I). – Ст. 4350. В ред. от 03.07.2016 – СПС «Гарант».

14. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 08.04.2013. – № 14. – Ст. 1652. В ред. от 22.02.2017 – СПС «Гарант».

15. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 29.12.2008. – № 52 (Ч. 1). – Ст. 6228. В ред. от 03.07.2016 – СПС «Гарант».

16. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 06.10.2003. – № 40. – Ст. 3822. В ред. от 28.12.2016 – СПС «Гарант».

17. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного

самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 16.02.2009. – № 7. – Ст. 776. В ред. от 09.03.2016 – СПС «Гарант».

18. Федеральный закон от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс»

19. Федеральный закон от 13.01.1995 № 7-ФЗ (ред. от 12.03.2014) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» // СПС «Гарант».

20. Федеральный закон от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 06.06.2005. – № 23. – Ст. 2199. В ред. от 05.05.2014 – СПС «Гарант».

21. Закон РФ от 25.10.1991 № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 12.12.1991. – № 50. – Ст. 1740. В ред. от 12.03.2014 – СПС «Гарант».

Перечень информационно-справочных систем

1. Научная электронная библиотека- http://www.eLIBRARY.ru.
2. Электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» -http://www.iprbookshop.ru/
3. Электронно-библиотечная система издательства ЮРАЙТ - www.biblio-online.ru
4. ЭБС «Лань» Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/
5. ЭБС ZNANIUM.COM. Режим доступа: https://new.znanium.com/

2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации

2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Совокупность государственных аттестационных испытаний направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы – сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Форма контроля
1	Введение	ОПК-7	ОПК-7.1	Консультации с научным руководителем
		ПКс-1	ПКс-1.1	
		УК-3	УК-3.1	
		УК-4	УК-4.1	
		УК-5	УК-5.1	
		УК-6	УК-6.1	

2	Первый раздел	ОПК-3	ОПК-3.1	Консультации с научным руководителем
		ОПК-4	ОПК-4.1	
		ОПК-7	ОПК-7.2	
		ОПК ОС-9	ОПК ОС-9.1	
		ПКо ОС-4	ПКо ОС-4.1	
		ПКр-12	ПКр-12.1	
		ПКр-13	ПКр-13.1	
		УК-4	УК-4.2	
		УК-5	УК-5.2	
3	Второй раздел	ОПК-5	ОПК-5.1	Консультации с научным руководителем
		ПКо ОС-3	ПКо ОС-3.1	
		ПКо ОС-4	ПКо ОС-4.2	
		ПКс-1	ПКс-1.2	
		ПКр-1	ПКр-1.1	
		ПКр-2	ПКр-2.1	
		ПКр-12	ПКр-12.2	
		ПКр-13	ПКр-13.2	
		УК-1	УК-1.1	
		УК-4	УК-4.3	
4	Третий раздел	ОПК-2	ОПК-2.1	Консультации с научным руководителем
		ОПК-6	ОПК-6.1	
		ОПК-8	ОПК-8.1	
		ПКо ОС-1	ПКо ОС-1.1	
		ПКо ОС-2	ПКо ОС-2.1	
		ПКс-2	ПКс-2.1	
		ПКс-3	ПКс-3.1	
		ПКр-3	ПКр-3.1	
		УК-2	УК-2.1	
		ПКр-1	ПКр-1.1	
		ПКр-2	ПКр-2.1	
		ПКр-3	ПКр-3.1	
5	Заключение	ОПК-1	ОПК-1.1	Консультации с научным руководителем
		ПКр-12	ПКр-12.3	
		ПКр-13	ПКр-13.3	
		ПКр-3	ПКр-3.2	
6	Подготовленная и оформленная ВКР	ПКр-3	ПКр-3.2	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР (при наличии)
		ПКр-12	ПКр-12.4	
		УК-1	УК-1.2	
		УК-4	УК-4.4	
		УК-5	УК-5.3	
		УК-6	УК-6.2	
7	Подготовленная и оформленная ВКР	ПКр-3	ПКр-3.3	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК
		ПКр-12	ПКр-12.5	
		УК-1	УК-1.3	
		УК-4	УК-4.5	
		УК-5	УК-5.4	
		УК-6	УК-6.3	

2.2 Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА

Защита выпускной квалификационной работы — завершающий этап государственной итоговой аттестации выпускников — проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии. При защите выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны, опираясь на полученные знания, умения и навыки, показать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Завершенная и оформленная выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся и не позднее, чем за 1 месяц до её защиты предоставляется на выпускающую кафедру со справкой о самопроверке на наличие заимствования, неправомерного заимствования и необоснованного самоцитирования, выдаваемой системой «Антиплагиат» с указанием автора, названия работы и научного руководителя. В справке проверки в системе

«Антиплагиат» напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования и его долях в отчёте и тексте автор приводит комментарии о правомерности заимствований.

Обучающийся вместе с выпускной квалификационной работой предоставляет ее электронную версию в системе СДО.

Ответственные за проверку выпускных квалификационных работ на выпускающих кафедрах оказывают методическую помощь обучающимся при проверке системой «Антиплагиат» выполненных работ, а также осуществляют выборочную проверку представленных на кафедры квалификационных работ.

В случае если ВКР не представлена обучающимся в установленный срок по уважительным причинам, декан факультета может в установленном порядке изменить дату защиты, направив соответствующее представление на имя директора филиала о переносе сроков защиты ВКР. Перенос сроков защиты ВКР оформляется приказом директора филиала.

Передача экземпляра ВКР для составления официальных отзыва и рецензии осуществляется выпускающей кафедрой.

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы научный руководитель в недельный срок составляет письменный отзыв, в котором характеризует личность магистранта, его отношение к подготовке ВКР и личный вклад в исследуемую проблему, отмечает также ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные студентом в период написания выпускной квалификационной работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам соответствующего уровня, обосновывает возможность или нецелесообразность представления выпускной квалификационной работы.

Также в недельный срок после предоставления работы на кафедру готовится рецензия на ВКР, содержащая анализ качества работы, ее

положительных сторон и степени новизны предложений, сформулированных автором работы, отмечаются содержащиеся в ней недостатки.

В случае если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов научного руководителя, не считает возможным допустить студента к защите выпускной квалификационной работы, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании кафедры с участием научного руководителя и автора работы.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя и рецензия передаются выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе защиты выпускной квалификационной работы уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

2.3. Шкалы и критерии оценивания по видам государственных аттестационных испытаний

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

− актуальность темы;

− научно-практическое значение темы;

− качество выполнения работы;

− содержательность доклада и ответов на вопросы;

− наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое выражение	**Словесное выражение**	**Критерии оценки**	**Уровень освоения компетенций**
5	**ОТЛИЧНО**	1. Проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; свободно владеет основными современными методами исследований. Практическое задание выполнено полностью. 2. Адекватно отражает основные результаты работы; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и хорошо аргументированы; временной регламент соблюден. 3. Соответствует тексту доклада, полностью отражает основные результаты работы, все материалы презентации изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями. 4. Правильное понимание вопросов и грамотные адекватные, аргументированные, хорошо обоснованные и четкие ответы на них; ответы полные и в хорошем рабочем темпе. 5. Работа представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой
4	**ХОРОШО**	1. Проведен анализ научной литературы, законодательной базы,	Выпускник в ходе подготовки и

		нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; использует современные методы исследований. Практическое задание в основном выполнено. 2. Отражает основные результаты работы; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и аргументированы; временной регламент соблюден. 3. Соответствует тексту доклада, отражает основные результаты работы, материалы презентации изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями. 4. Ответы на вопросы и замечания носят общий характер и не всегда соответствуют сути вопроса. 5. Работа представлена в печатном виде, соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта исследования.	защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой
3	**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	1. Частично раскрыты основные аспекты изучаемой проблемы в обзоре литературы, частично использует современные методы исследований. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта исследования носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией. Практическое задание выполнено не полностью. 2. Отражает отдельные результаты работы; положения,	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП

		вынесенные на защиту, частично аргументированы. 3. Не всегда соответствует тексту доклада, частично отражает основные результаты работы; в котором методы исследований использованы частично; есть недостатки в материалах оформления презентации. 4. Ответы на вопросы и замечания носят общий характер и не всегда соответствуют сути вопроса. 5. Работа представлена в печатном виде, не полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Отсутствует логика в структуре работы. Заключение по работе содержит не корректные предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта исследования.	
2	**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**	1. Не соответствует предъявляемым требованиям к исследованиям подобного рода. Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. В работе обнаруживаются пробелы во владении методами исследований. Нет аргументированных и обоснованных адресных рекомендаций и предложений по совершенствованию изучаемого аспекта. Практическое задание не выполнено. 2. Не отражает основные результаты работы; положения, вынесенные на защиту, не аргументированы, их достоверность вызывает сомнения; временной регламент не соблюден. 3. Не соответствует тексту доклада, либо соответствует частично; не отражает основные результаты работы; материалы презентации оформлены небрежно.	**Компетенции не сформированы**

		4. Выпускник не в состоянии ответить на вопросы и замечания членов комиссии. 5. Работа представлена в печатном виде, не соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Отсутствует предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта исследования	

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 к РП ГИА

Примерные темы ВКР (магистерских диссертаций)

1. Повышение эффективности взаимодействия органов публичной власти и институтов гражданского общества в системе социальной защиты населения (на примере…)
2. New Public Management как концептуальная основа современных административных реформ в РФ
3. Совершенствование деятельности органов государственного управления в организации предоставления публичных услуг (на примере …)
4. Институт оценки регулирующего воздействия в деятельности органов государственного управления (на примере …)
5. ИКТ и сеть «Интернет» в повышении информационной транспарентности органов государственного управления (на примере …)
6. Информационно-коммуникационные технологии в совершенствовании деятельности органов государственного управления (на примере …)
7. Партисипаторный механизм гражданского участия в деятельности органов государственного управления (на примере …)
8. Проектный подход в совершенствовании деятельности органов государственного управления (на примере …)
9. Совершенствование института оценки эффективности деятельности органов государственного управления (на примере …)
10. Оптимизация управленческих решений органов регионального управления в системе территориальном планировании (на примере…)
11. Управление кадровым резервом в органах регионального управления (на примере…)
12. Повышение эффективности использования кадрового потенциала в региональных органах власти (на примере РОИВ, субъекта РФ)
13. Развитие института наставничества в органах регионального управления (на примере…)
14. Формирование команды проекта (программы) в органах государственного управления (на примере проекта (программы)
15. Совершенствование системы мотивации труда государственных служащих (на примере ФОИВ, РОИВ, субъекта РФ)
16. Развитие управленческих компетенций руководителя в системе регионального управления (на примере РОИВ, субъекта РФ)
17. Оптимизация межведомственного взаимодействия в сфере здравоохранения (образования, культуры, благоустройства и т.д.) региона (на примере субъекта

РФ)

18. Оптимизация механизма взаимодействия органов законодательной и исполнительной власти субъекта РФ (на примере субъекта РФ)
19. Совершенствование взаимодействия органов государственной власти в субъекте РФ с подведомственными бюджетными организациями (на примере субъекта РФ)
20. Внедрение технологий бережливого управления в органах публичной власти (на примере ФОИВ, РОИВ, субъекта РФ)
21. Адаптация зарубежного опыта организации работы с кадрами в системе государственной службы РФ (на примере…)
22. Коммуникации в системе государственного управления: оценка эффективности и направления совершенствования (на примере…)
23. Направления и механизм совершенствования кадровой политики территории (на примере субъекта РФ, муниципального образования)
24. Оптимизация деятельности службы по связям с общественностью в системе государственного управления (на примере…)
25. Оптимизация документационного обеспечения органов регионального управления (на примере органа регионального управления, субъекта РФ)
26. Оптимизация кадрового обеспечения органов регионального управления (на примере органа регионального управления, субъекта РФ)
27. Организация подбора кадров в органах государственного управления: оценка эффективности и меры по совершенствованию (на примере…)
28. Оптимизация взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления (на примере субъекта РФ, муниципального образования)
29. Повышение эффективности общественного контроля в деятельности государственных органов власти (на примере ….)
30. Повышение эффективности труда руководителей органов государственного управления (на примере…)
31. Совершенствование управления профессиональным развитиемгосударственных служащих (на примере…)
32. Внедрение новейших технологий оценки персонала в системе государственной службы (на примере…)
33. PR-технологии в формировании положительного имиджа государственного (муниципального) служащего (на примере …)
34. Оптимизация управленческих решений в органах государственной власти в сфере молодежной политики (на примере…)
35. Совершенствование деятельности службы судебных приставов (на примере ….)
36. Совершенствование кадровой политики в системе государственной службы (на примере…)
37. Совершенствование кадровых технологий в системе государственной службы (на примере…)
38. Совершенствование механизма адаптации персонала на государственной службе (на примере…)
39. Совершенствование организации деятельности учреждений социальной защиты

населения (на примере…)

40. Совершенствование кадровой работы в органах государственного управления (на примере ……..)
41. Совершенствование организации обучения, подготовки, повышения квалификации государственных служащих (на примере …..)
42. Совершенствование организации работы с населением в системе государственного (муниципального) управления (на примере . . .)
43. Совершенствование профессионального отбора и приема на государственную службу (на примере…)
44. Совершенствование системы социальной защиты государственных служащих (на примере…)
45. Совершенствование системы управления персоналом в региональных органах власти (на примере…)
46. Совершенствование технологии управления конфликтами персонала в системе государственной службы (на пример…)
47. Совершенствование технологий отбора, изучения, оценки и подготовки кадрового резерва в системе государственной службы (на примере…)
48. Совершенствование управления деловой карьерой персонала государственной службы (на пример...)
49. Совершенствование управления организационным поведением государственных служащих (на примере…)
50. Оптимизация управленческих решений в организации закупок для государственных нужд (на примере ФОИВ, РОИВ, субъекта РФ)
51. Внедрение цифровых технологий и платформенных решений в деятельности органов государственных власти (на примере ФОИВ, РОИВ, субъекта РФ)
52. Формирование кадрового потенциала государственной службы на основе SMART-рекрутинга (на примере ФОИВ, РОИВ, субъекта РФ)
53. Направления и меры цифровизации кадровых процессов на государственной службе (на примере …)
54. Совершенствование методов оценки результативности труда государственных служащих (на примере …)
55. Формирование и развитие кадрового потенциала государственной службы на основе HR брендинга (на примере …)
56. Развитие клиентоориентированности персонала государственной службы на основе концепции маркетинга отношений (на примере …)
57. Внедрение кадровой логистики в управление персоналом государственной службы (на примере …)
58. Формирование информационно-коммуникативной компетентности государственного служащего в условиях цифровизации (на примере …)
59. Развитие социально- технологических компетенций государственныхслужащих (на примере …)
60. Реализация концепции маркетинга отношений в системе управления персоналом государственной службы (на примере …)

61. Повышение качества кадрового потенциала государственной службы на основе компетентносного подхода (на примере …)
62. Разработка методики оценки управленческих компетенций государственных служащих (на примере …)
63. Реализация социальных технологий в управлении персоналом государственной службы (на примере …)
64. Совершенствование управления трудовой адаптацией молодых специалистов государственной службы (на примере …)
65. Совершенствование технологии управления знаниями в кадровом менеджменте государственной службы (на примере …)
66. Совершенствование методов мотивации профессиональной служебной деятельности государственных служащих
67. Совершенствование методов оценки инновационного потенциала государственных служащих (на примере …)
68. Совершенствование методов отбора персонала на государственную службу
69. Развитие профессиональных компетенций государственных служащихна основе инновационных персонал-технологий
70. Совершенствование механизмов кадрового контроллинга в управлении персоналом государственной службы
71. Управление социальными рисками в кадровом обеспечении государственной службы (на примере …)
72. Социологическое обеспечение кадровой работы в системе государственной службы (на примере …)
73. Совершенствование информационно-аналитического обеспечения кадровой службы в органах государственной власти (на примере …)
74. Реализация мониторинга эффективности кадровых процессов в органах государственной власти (на примере …)
75. Разработка и реализация механизма предупреждения коррупции в органах государственной власти (на примере …)
76. Реализация современной модели управления кадровыми процессами на государственной службе (на примере …)
77. Реализация технологий аутплейсмента в условиях реорганизации и сокращении должностей гражданской службы (на примере …)
78. Оптимизация организационного и правового обеспечения эффективности служебной деятельности государственного служащего (на примере …)
79. Оптимизация процессов высвобождения государственных служащих в условиях реорганизации государственной службы (на примере …)
80. Совершенствование технологии планирования карьеры государственных служащих (на примере …)
81. Формирование конфликтологической компетентности государственного служащего (на примере …)
82. Повышение привлекательности деятельности государственных служащих на основе PR-технологий

83. Формирование позитивного имиджа государственных служащих средствами массовой информации
84. Совершенствование методики организации и проведения испытания при замещении должности государственного гражданского служащег (на примере …)о
85. Формирование системы мониторинга общественного мнения о результативности деятельности государственных служащих (на примере …)
86. Развитие современных технологий рекрутинга профессиональных кадров на государственную службу (на примере …)
87. Совершенствование процедур профессионально- служебного продвижения государственных служащих (на примере …)
88. Оптимизация коммуникационных процессов в системе государственного управления (на примере …)
89. Совершенствование кадровых процессов на государственной службе с использованием HR-аналитики
90. Квалиметрический подход в организации кадрового мониторинга на государственной службе
91. Формирование стратегического кадрового резерва государственнойслужбы на основе компетентностной модели (на примере …)
92. Кадровый аудит в совершенствовании управления персоналом государственной службы (на примере …)
93. Специфика организация кадровой работы в деятельности органов внутренних дел (на примере …)
94. Оптимизация численности персонала государственной службы на основе кадрового аудита (на примере …)
95. Разработка мероприятий по профилактике конфликтов и организационных патологий на государственной службе (на примере …)
96. Разработка показателей эффективности реализации кадровой политики в органах государственной власти (на примере …)
97. Совершенствование организационной культуры государственной гражданской службы (на примере …)
98. Формирование управленческих команд на государственной службе вусловиях внедрения проектного подхода (на примере …)
99. Оптимизация социально-трудовых отношений на государственной службе в условиях реализации административной реформы (на примере …)
100. Применение технологий коучинга в процессе адаптации молодых специалистов на государственной службе (на примере …)
101. Совершенствование карьерных процессов на государственной службе в условиях открытости кадровой политики (на примере …)
102. Совершенствование государственной кадровой политики в сфере образования (на примере …)
103. Совершенствование государственной кадровой политики в сфере здравоохранения (на примере …)

104. Формирование корпоративной культуры государственных служащих (на примере …)
105. Разработка социо-технической модели управления подготовкой кадрового резерва государственной службы
106. Инновационные технологии работы с кадровым резервом в органах публичной власти (на примере …)
107. Совершенствование инструментов комплексной оценкипрофессиональной служебной деятельности государственных гражданскихслужащих (на примере …)
108. Управление развитием электронного образования государственных служащих (на примере …)
109. Сравнительный анализ пенсионного обеспечения государственных гражданских служащих: зарубежный опыт и российская практика (на примере …)
110. Реформирование государственной службы в постсоциалистических странах: сравнительный анализ (на примере …)
111. Совершенствование механизма материального стимулирования труда государственных гражданских служащих
112. Внедрение новейших технологий аттестации государственных гражданских служащих
113. Разработка мер по повышению престижа государственной гражданской службы
114. Совершенствование оплаты труда государственных гражданских служащих по результатам оценки эффективности
115. Риск-ориентированный подход в совершенствовании деятельности контрольно-надзорных органов власти
116. Внедрение проектного подхода в совершенствовании деятельности государственных служащих (на примере …)
117. Менеджмент компетенций в системе государственной гражданской службы (на примере …)
118. Внедрение системы менеджмента качества в органах государственной власти (на примере …)
119. Внедрение инновационных персонал-технологий в органах государственной власти (на примере….)
120. Совершенствование кадровой политики в государственных (муниципальных) организациях (на примере …..)
121. Управление кадровыми рисками на государственной гражданской службе
122. Оптимизация процессов высвобождения государственных служащих в условиях реорганизации государственной органа.
123. Совершенствование кадровых процессов на государственной гражданской службе на основе инновационных персонал-технологий
124. Реализация технологий социального аудита в управлении персоналом государственной гражданской службы

125. Развитие кадрового потенциала государственной службы на основе современных технологий рекрутинга
126. Развитие социально-технологических компетенций государственных служащих
127. Совершенствование методов оценки лояльности государственных гражданских служащих
128. Формирование и развитие кадрового потенциала государственной службы на основе HR-брендинга
129. Совершенствование информационно-аналитического обеспечения кадровой работы государственной гражданской службы.
130. Совершенствование диагностики социальной компетентности государственных гражданских служащих
131. Совершенствование механизма (системы) трудовой мотивации на государственной службе
132. Совершенствование методов стимулирования государственных служащих
133. Оптимизация управленческих решений по разрешению конфликтов на государственной гражданской службе
134. Совершенствование маркетинговых технологий в кадровом управлении на государственной службе
135. Совершенствование кадровых технологий набора персонала на государственной службе
136. Взаимодействие федеральных и региональных властей РФ в урегулировании межнациональных конфликтов.
137. Совершенствование системы управления межнациональными отношениями в субъектах РФ СКФО (на материалах субъекта).
138. Совершенствование системы государственного регулирования миграционных процессов (в субъекте РФ).
139. Взаимодействие органов государственной власти и гражданского общества: пути оптимизации.
140. Развитие профессиональной компетентности сотрудников в органах государственной власти.
141. Оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования…….
142. Реализация региональной подпрограммы государственной национальной политики Российской Федерации в регионе (на примере…).
143. Реализация государственной региональной политики по профилактике и противодействию экстремизма в молодежной среде (на примере…).
144. Управление трудовой карьерой государственных (муниципальных) служащих
145. Мотивация эффективной деятельности персонала государственных (муниципальных) служащих
146. Управление системой подготовки и переподготовки кадров

государственного (муниципального) управления
147. Повышение эффективности кадровой работы в органах государственного (муниципального) управления
148. Внедрение инновационных кадровых практик в кадровую работу органов государственного (муниципального) управления
149. Разработка концепции кадровой политики государственного органа
150. Актуальные проблемы формирования и реализации государственной кадровой политики: региональный аспект
151. Совершенствование инструментария оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих
152. Анализ и оптимизация процесса аттестации государственных гражданских служащих
153. Исследование процедуры отбора сотрудников на включение в кадровый резерв в системе государственной службы
154. Системный подход к кадровой работе в органах государственной власти: проблемы реализации и пути их решения
155. Развитие кадрового потенциала государственных гражданских служащих
156. Формирование и развитие компетенций команды цифровой трансформации в системе государственного управления.
157. Развитие компетенций проектного управления государственных гражданских служащих.
158. Внедрение ЛИН - технологий в кадровый менеджмент государственной службы.
159. Развитие профессиональных и личностных качеств (компетенций) государственных служащих.
160. Внедрение систем управления проектной деятельностью в органах государственной власти.
161. Управление развитием кадрового потенциала государственной гражданской службы.
162. Совершенствование механизма кадрового контроллинга в управлении персоналом государственной службы.
163. Внедрение современных технологий профессионального развития на государственной службе.
164. Репутационная культура кадров государственной службы: сущность и особенности формирования
165. Особенности российской управленческой культуры: историческая эволюция и современное состояние
166. Этнокультурный аспект кадровой политики в сфере государственной службы
167. Ценности и убеждения кадров государственной службы: степень влияния на профессиональное поведение
168. Ценностно-психологические требования к кадрам государственной службы